

Ai Dirigenti

Ai Responsabili di Settore

E p.c. alla Giunta comunale

SEDE

San Lazzaro di Savena, 6 agosto 2018

prot. n. 33901/2018

Oggetto: Decreto del MIT n. 14/2018 contenente i nuovi schemi per la programmazione dei lavori pubblici e delle forniture di beni e servizi – D.Lgs. 50/2016 art. 21 – modalità operative.

Richiamata la precedente circolare del 22/3/2018 prot. 12248, pubblicata in *Amministrazione trasparente*, cui si fa rinvio, si dettano di seguito alcune indicazioni operative per la sua applicazione:

Entro il 31 ottobre 2018 la Giunta comunale dovrà adottare il programma triennale delle opere pubbliche ed il programma biennale degli acquisti e forniture.

Per la redazione di tali programmi bisogna utilizzare i nuovi schemi allegati al decreto del MIT 16 gennaio 2018 n. 14.

La redazione del programma triennale dei lavori pubblici è in capo alla II Area Pianificazione e gestione del territorio e quindi sarà coordinata dal dirigente Arch. Anna Maria Tudisco.

La redazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi, essendo di carattere trasversale a più aree e settori comunali, sarà coordinata dal Segretario Generale dott.ssa Lea Maresca.

Di conseguenza, la compilazione delle schede farà capo ai suddetti dirigenti, che si potranno avvalere del supporto dei servizi informatici e del responsabile del sito web, così come prescritto dall'art. 6 comma 3 del citato decreto.

PER IL PROGRAMMA DELLE FORNITURE E SERVIZI:

Ai fini della predisposizione del programma delle forniture e dei servizi, si invitano i responsabili di settore a far pervenire alla scrivente, entro e non oltre il termine del 15 settembre 2018, i fabbisogni di beni e servizi da acquistare nel biennio 2019-2020, di valore superiore ai 40.000 euro, con indicazione delle relative risorse e delle fonti di finanziamento.

Ogni fornitura di beni e servizi dovrà essere identificata con un codice unico di intervento (CUI). Dovrà essere altresì indicato se le forniture o i servizi siano associati a progetti di opere pubbliche, nel qual caso il codice unico di intervento (CUI) sarà da associare al codice unico di progetto (CUP) dell'opera pubblica afferente.

Si sottolinea che, a norma dell'art. 6 comma 6 del decreto, "il programma biennale contiene altresì i servizi di cui al comma 11 dell'art. 23 del codice (cioè i servizi di progettazione e analoghi) nonché le ulteriori acquisizioni di forniture e servizi connessi alla realizzazione dei lavori previsti nella programmazione triennale dei lavori pubblici o di altre acquisizioni di forniture e servizi previsti nella programmazione biennale. Gli importi relativi a tali acquisizioni, qualora già ricompresi nell'importo complessivo o nel quadro economico del lavoro o acquisizione ai quali sono connessi, non sono computati ai fini della quantificazione delle risorse complessive del programma di cui alla scheda A dell'allegato II."

Quindi è necessario prevedere in sede di programmazione di un'opera pubblica tutti gli aspetti collegati a servizi e forniture accessorie all'opera stessa, al fine di preventivare le necessarie risorse nel quadro economico complessivo.

Per ogni servizio o fornitura in programma dovranno essere riportati i seguenti dati:

- **CUI (codice unico di intervento), eventualmente associato ad un CUP;**
- **Annualità in cui si intende dare avvio alla procedura di affidamento;**
- **Descrizione tecnica e quantificazione economica della fornitura;**
- **Ordine di priorità (secondo i criteri del comma 10 dell'art. 6);**

Le forniture superiori a 1 milione di euro dovranno essere comunicate entro il mese di ottobre al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori (di cui all'art. 9 comma 2 del DL 66/2014 conv. in legge 89/2014).

Per ciascuna fornitura dovrà essere altresì indicato se si intende avvalersi di un soggetto aggregatore o di una centrale di committenza.

La presente costituisce una direttiva per tutti gli uffici e sarà oggetto di pubblicazione sul sito web del comune nella sezione *Amministrazione trasparente*.

Lea Maresca

Segretario Generale

—
—
—
—
—
—
—
—
—
—
—
—
—
—
—
—
—
—
—
—
—
—