



SAN LAZZARO
DI SAVENA

Rendiconto 2015
Relazione della Giunta Comunale ai sensi
dell'art. 151, comma 6,
T.U. N. 267//2000

Ricognizione finale sullo stato di attuazione dei programmi 2015

INDICE DELLE MISSIONI E RELATIVI PROGRAMMI

MISSIONE 1: SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI E DI GESTIONE4

PROGRAMMA 01.01 ORGANI ISTITUZIONALI 4

PROGRAMMA 01.02 SEGRETERIA GENERALE 6

PROGRAMMA 01.03 GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO 8

PROGRAMMA 01.04 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI 10

PROGRAMMA 01.05 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI 12

PROGRAMMA 01.06 UFFICIO TECNICO 14

PROGRAMMA 01.07 ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI – ANAGRAFE E STATO CIVILE 18

PROGRAMMA 01.08 STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI 20

PROGRAMMA 01.10 RISORSE UMANE..... 22

PROGRAMMA 01.11 ALTRI SERVIZI GENERALI 24

MISSIONE 3: ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA28

PROGRAMMA 03.01 POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA..... 28

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO.....30

PROGRAMMA 04.01 ISTRUZIONE PRESCOLASTICA - ATTIVITA' GESTITE DALL'ISTITUZIONE SOPHIA - 30

PROGRAMMA 04.02 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE - ATTIVITA' GESTITE DALL'ISTITUZIONE SOPHIA – 31

MISSIONE 5: TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI.....35

PROGRAMMA 05.02 ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE 35

MISSIONE 6: POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO.....39

PROGRAMMA 06.01 SPORT E TEMPO LIBERO 39

PROGRAMMA 06.02 GIOVANI 41

MISSIONE 8: ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA43

PROGRAMMA 08.01 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO 43

PROGRAMMA 08.02 EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE..... 46

MISSIONE 9: SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE47

PROGRAMMA 09.01 DIFESA DEL SUOLO 47

PROGRAMMA 09.02 TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE..... 48

PROGRAMMA 09.03 RIFIUTI 50

PROGRAMMA 09.08 QUALITÀ DELL'ARIA E DELL'INQUINAMENTO 52

MISSIONE 10: TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ53

PROGRAMMA 10.05 VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI 53

MISSIONE 11: SOCCORSO CIVILE.....	56
PROGRAMMA 11.01 SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE.....	56
MISSIONE 12: DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIE.....	57
PROGRAMMA 12.01 INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO.....	57
PROGRAMMA 12.02 INTERVENTI PER LA DISABILITÀ.....	58
PROGRAMMA 12.03 INTERVENTI PER GLI ANZIANI.....	60
PROGRAMMA 12.04 INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE.....	63
PROGRAMMA 12.05 INTERVENTI PER LE FAMIGLIE.....	66
PROGRAMMA 12.06 INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA.....	69
PROGRAMMA 12.07 PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI.....	70
PROGRAMMA 12.08 COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO.....	71
PROGRAMMA 12.09 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE.....	73
MISSIONE 13: TUTELA DELLA SALUTE.....	74
PROGRAMMA 13.07 ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA.....	74
MISSIONE 14: SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ.....	75
PROGRAMMA 14.01 INDUSTRIA, E PMI E ARTIGIANATO.....	75
PROGRAMMA 14.02 COMMERCIO – RETI DISTRIBUTIVE – TUTELA DEI CONSUMATORI.....	75
MISSIONE 16: AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA.....	78
PROGRAMMA 16.01 SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE.....	78
MISSIONE 17: ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE.....	79
PROGRAMMA 17.01 FONTI ENERGETICHE.....	79
MISSIONE 19: RELAZIONI INTERNAZIONALI.....	81
PROGRAMMA 19.01 RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO.....	81

MISSIONE 1: Servizi istituzionali e generali e di gestione

PROGRAMMA 01.01 Organi Istituzionali

FINALITA' DEL PROGRAMMA

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente (Sindaco, Giunta Comunale e Consiglio Comunale).

[Comprende le spese relative a: 1) l'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del presidente, del sindaco, ecc; 2) gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc; 3) il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo; 4) le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto; 5) le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo.]

Non comprende le spese relative agli uffici dei capi di dipartimento, delle commissioni ecc. che svolgono specifiche funzioni e sono attribuibili a specifici programmi di spesa. Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale). Comprende le spese per le attività del difensore civico.

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

- Segreteria degli Organi Istituzionali
- Supporto tecnico dell'attività Politico-Istituzionale del Sindaco
- Cura degli aspetti comunicativi collegati alle attività degli Organi istituzionali
- Organizzazione e gestione delle forme di partecipazione attiva dei cittadini alla vita dell'Ente
- Cura conferenze stampa
- Rassegna stampa web e cartacea
- Comunicazioni esterne tramite social network (twitter, face book ecc)

OBIETTIVI STRATEGICI 01.01 – Organi istituzionali	AZIONI/OBIETTIVI OPERATIVI 01.01 – Organi istituzionali	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
Miglioramento dell'efficienza complessiva dell'Ente attraverso la razionalizzazione del macro assetto organizzativo	Reinternalizzazione nell'ambito della struttura comunale dall'1/1/2016 delle attività gestite dalle Istituzioni Sophia e Prometeo al fine di favorire la razionalizzazione dei processi amministrativo – contabili e l'annullamento delle diseconomie economico/organizzative che si sono create negli anni successivi alla loro implementazione a causa dei mutamenti intervenuti nel quadro normativo-gestionale	Con atto nr. 71 del 22/12/2015 il Consiglio Comunale ha deliberato l'estinzione delle due Istituzioni comunali Sophia e Prometeo a decorrere dall'1/1/2016 con conseguente re-internalizzare della gestione dei servizi educativi e scolastici, dei servizi sportivi e di promozione del territorio A seguito di tale decisione, con atto nr 231 del 29/12/15, la Giunta ha deliberato i primi provvedimenti di riorganizzazione e assegnazione delle risorse necessari per assicurare la continuità dei servizi.

OBIETTIVI STRATEGICI 01.01 – Organi istituzionali	AZIONI/OBIETTIVI OPERATIVI 01.01 – Organi istituzionali	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
Rafforzamento del ruolo delle Frazioni nell'ambito del territorio di San Lazzaro	Realizzazione di un percorso “Fuori dal Comune – Incontri di Frazione” in cui i cittadini sono chiamati a condividere un processo partecipato in cui ragionare sulle necessità e le aspirazioni di ciascuna frazione	Nei mesi di aprile e maggio è stato realizzato il percorso “Fuori dal Comune”, con 8 incontri sul territorio e con lo scopo principale di favorire il dialogo tra amministrazione e comunità di quartiere, raccontando ai cittadini gli obiettivi raggiunti e, allo stesso tempo, affrontando nel dettaglio le nuove sfide e le singole criticità della frazione. Si è così voluto dare sostanza al concetto di partecipazione democratica che consiste anzitutto nel portare l'amministrazione vicino al cittadino, ascoltandone i bisogni e le esigenze e spiegando quanto si sta realizzando su ogni singolo territorio, frazione, quartiere, per accrescere la qualità della vita e dei servizi e per rispondere così, con tutti gli strumenti a disposizione dell'amministrazione comunale, ai bisogno ed alle aspettative di tutta la nostra comunità.
Rafforzare attivamente il senso civico della collettività attraverso una particolare attenzione alla legalità e trasparenza dell'Amministrazione in ogni ambito di azione	Realizzazione di iniziative e testimonianze dedicate a figure emblematiche nel campo della lotta all'illegalità	Il 6 marzo 2015 è stato organizzato un incontro con le scuole superiori del territorio e Don Ciotti sul tema della legalità e lotta alla mafia. All'incontro hanno partecipato 250 studenti; successivamente è stata inaugurata la nuova piazza tra via Caselle e via Salvo d'Acquisto, dedicata a Peppino Impastato, "giornalista, attivista, poeta, nemico della mafia". Il 27 marzo, è stata intitolata la nuova piazza posta all'angolo tra via Gramsci e via Caselle a Marco Biagi, professore universitario, giuslavorista e coraggioso riformista. All'evento hanno partecipato il professor Filippo Taddei docente di economia alla Johns Hopkins University e da mesi sotto scorta per le minacce ricevute per il proprio contributo al “Jobs Act” nonché alcuni membri della famiglia Biagi. Successivamente si è svolta una seduta straordinaria del Consiglio comunale in Sala di Città alla quale ha partecipato una rappresentanza di studenti degli istituti superiori Enrico Mattei di San Lazzaro ed Enrico Fermi di Bologna, che hanno lavorato sulla figura di Biagi. Nell'occasione sono state svolte anche letture a cura della Compagnia Teatro dell'Argine.
Cogliere le opportunità di finanziamento derivanti dagli stanziamenti delle Commissione Europea per lo sviluppo di progetti innovativi	Azioni di monitoraggio dei bandi di cui può beneficiare l'Ente attraverso la costruzione di relazioni con strutture dedicate	Il progetto è in fase di studio nell'ambito, più generale, della possibilità di implementazione delle più attuali tecniche di Fund Rising.

PROGRAMMA 01.02 Segreteria Generale

FINALITA' DEL PROGRAMMA

Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza.

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

- Attività di supporto agli Organi Istituzionali (Giunta, Consiglio, Commissioni consiliari, Presidente del Consiglio)
- Gestione degli aspetti di carattere generale, economico, amministrativo e organizzativo inerenti il funzionamento degli organi istituzionali (Consiglio e Giunta)
- Gestione atti deliberativi di Giunta e Consiglio
- Raccolta originali delle determinazioni dirigenziali di tutti i Settori
- Attività connesse alle funzioni dei messi comunali
- Attività di informazione giuridico – amministrativa
- Attuazione e supervisione degli obblighi legislativi in tema di controlli, trasparenza, pubblicità e più in generale degli aspetti amministrativi collegati all'attività della struttura
- Coordinamento delle funzioni gestite in forma sovra territoriale
- Gestione del contenzioso dell'Ente
- Attività connesse alle funzioni del segretario generale
- Gestione Protocollo Generale e gestione documentale (finanziato nella missione 1.11)
- Gestione Archivio di Deposito

OBIETTIVI STRATEGICI 01.02 – Segreteria Generale	AZIONI/OBIETTIVI OPERATIVI 01.02 – Segreteria Generale	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
Rafforzare attivamente il senso civico della collettività attraverso una particolare attenzione alla legalità e trasparenza dell'Amministrazione in ogni ambito di azione	Rafforzamento dei controlli sull'attuazione delle misure previste nel Piano Anticorruzione	E' stato impostato un sistema di monitoraggio sistematico delle azioni di contrasto previste nel Piano Anticorruzione. Sono stati avviati anche i controlli sulla gestione degli Organismi partecipati attraverso richieste informative sia su dati di gestione (bilanci, spese ecc) che sul rispetto degli obblighi in materia di trasparenza e anticorruzione
	Rafforzamento azioni mirate al controllo degli appalti con riferimento alla sicurezza sul lavoro, alle infiltrazioni criminali e contro il lavoro irregolare	Il protocollo appalti non è ancora stato approvato dalla Giunta in quanto è ancora in corso il confronto tra le parti. Si prevede l'approvazione entro il primo semestre 2016
	Realizzazione di iniziative dedicate alla trasparenza anche al fine di rendere possibile ai cittadini esporre criticità e proporre idee per il miglioramento degli strumenti	Ad oggi non sono ancora state realizzate iniziative in tal senso, in programma per il primo semestre 2016
Sviluppare il processo di dematerializzazione dei processi attraverso il potenziamento degli strumenti telematici al fine di migliorare la soddisfazione delle esigenze degli utenti e ridurre i costi di gestione e l'impatto ambientale generato dai documenti cartacei	Dematerializzazione progressiva degli atti amministrativi attraverso la digitalizzazione dei processi e dei procedimenti	In riferimento alla dematerializzazione delle ordinanze sindacali e dirigenziali, sono state attivate tutte le procedure per consentirne la digitalizzazione. A tal fine, si è proceduto a formare il personale con interventi formativi, a redigere un manuale di utilizzo del nuovo programma e a completare le personalizzazioni del programma Ads rendendola così attiva da gennaio 2016. In riferimento alla dematerializzazione degli atti amministrativi, è stata emanata una circolare in data 31/07/15 sull'obbligo della scrittura privata digitale. Tutti gli uffici, pertanto, si sono adeguati. In sede di verifica successiva sugli atti, sarà ulteriormente verificata l'attuazione della forma digitale obbligatoria al fine di sanare eventuali inosservanze. I contratti erogati dal Segretario Comunale prodotti dal 2013 ad oggi stanno per essere riversati direttamente al Parer mediante uno specifico client web.
	Dematerializzazione progressiva delle procedure interne e degli archivi cartacei esistenti attraverso la digitalizzazione dei documenti conservati	Vedi miss. 01.11

PROGRAMMA 01.03 Gestione economica finanziaria programmazione e provveditorato

FINALITA' DEL PROGRAMMA

Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa. Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente.

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA' GENERALE

- Definizione delle politiche finanziarie e di Bilancio
- Finanziamento delle Opere Pubbliche e altri investimenti
- Presidio e coordinamento della gestione finanziaria dell'Ente al fine di assicurarne la coerenza con le direttive impartite in sede di definizione delle politiche di Bilancio nonché il rispetto degli equilibri di Bilancio e conformità della gestione contabile alla normativa vigente
- Supporto alla gestione attraverso la diffusione a Dirigenti e Amministratori di informazioni utili per l'attuazione delle strategie dell'Ente
- Predisposizione e gestione dinamica documenti di programmazione finanziaria
- Predisposizione rendicontazione finanziaria ed economico-patrimoniale
- Tenuta della contabilità generale finanziaria, economico-patrimoniale e fiscale relativa all'Imposta sul Valore Aggiunto (I.V.A.)

ATTIVITA' DI PROVVEDITORATO E APPROVVIGIONAMENTO BENI/SERVIZI

- Acquisto di beni non inventariabili per il funzionamento degli uffici anche utilizzando le procedure di cui all'art. 6 del Regolamento comunale sui contratti di fornitura di beni e servizi, oltre alle altre procedure in esso previste (in caso di necessità utilizzando buoni economici).
- Gestione degli acquisti di beni durevoli per il funzionamento degli uffici comunali (procedure Regolamento Contratti)
- Gestione ordinaria cassa economica (secondo le procedure previste nel Regolamento di Economato) Spese Postali
- Gestione di tutte le procedure di scelta del contraente ad evidenza pubblica (sia sotto soglia che sopra soglia comunitaria) fino alla stipulazione del contratto

OBIETTIVI STRATEGICI 01.03 – Gestione economica finanziaria programmazione e provveditorato	AZIONI/OBIETTIVI OPERATIVI 01.03 – Gestione economica finanziaria programmazione e provveditorato	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
Rispetto del Patto di Stabilità e degli altri vincoli di Finanza Pubblica mediante strategie orientate a ridurre il più possibile l'impatto sul mantenimento e sviluppo di servizi e progetti	Rispetto del Patto di Stabilità e degli altri vincoli di Finanza Pubblica mediante strategie orientate a ridurre il più possibile l'impatto sul mantenimento e sviluppo di servizi e progetti	Tutti i vincoli di finanza pubblica 2015 sono stati rispettati. La certificazione relativa al rispetto dell'obiettivo previsto dal Patto di Stabilità interno è stata resa in data 30/03/2016. In considerazione del fatto che è stato definitivamente chiarito che l'applicazione del nuovo principio di pareggio di Bilancio (Fiscal compact) decorrerà dal Bilancio 2017, lo studio delle implicazioni gestionali derivanti dalle nuove regole e la definizione/attuazione di strategie di contenimento delle criticità che ne deriveranno è slittato al 2016, anche in considerazione del fatto che è in fase di definizione un DDL che modifica i principi introdotti con la Legge 243/2012
Miglioramento della capacità dell'Ente di concorrere efficacemente alla realizzazione degli obiettivi di Finanza Pubblica	Miglioramento della tempestività delle riscossioni e dei pagamenti	Relativamente alla tempestività dei pagamenti, l'indicatore medio annuale calcolato ai sensi dell'art. 9 comma 3 del D.P.C.M. 22 Settembre 2014 è in netto miglioramento rispetto all'esercizio 2014, con una riduzione da 39,89 del 2014 a 15,43 rilevato per il 2015 (- 61,32%) Nell'intento di migliorare e rendere più efficacia la riscossione si è inoltre proceduto all'affidamento nel mese di Maggio 2015, delle attività di supporto alla riscossione coattiva delle entrate comunali ad un nuovo soggetto, aggiudicatario della gara Intercenter promossa da Anci Emilia Romagna.
Completamento e consolidamento del nuovo sistema di Contabilità Armonizzata	Completamento delle azioni e della conseguente documentazione previste per l'attivazione a regime della Contabilità Finanziaria	Tutte le azioni previste sono state realizzate secondo le indicazioni contenute nel D.Lgs. 118/2011 e nei Principi contabili. E' in corso di predisposizione il Bilancio consolidato con il gruppo pubblico di riferimento.
	Implementazione a regime delle nuove regole di tenuta della Contabilità Economica (Generale e Analitica) e Patrimoniale	
	Revisione del processo di Programmazione e controllo per l'allineamento alle nuove regole e tempistica previste dal Testo Unico	
	Revisione del Regolamento di Contabilità per l'allineamento alle regole del nuovo sistema contabile e ai relativi assetti organizzativi e schemi operativi nonché alla Dematerializzazione delle procedure già realizzata e in corso di ulteriore sviluppo con la dematerializzazione delle Delibere e Determine	

PROGRAMMA 01.04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

FINALITA' DEL PROGRAMMA

Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta. Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione. Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria. Comprende le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi. Comprende le spese per le attività catastali.

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

1. Definizione della politica impositiva dell'Ente in relazione ai livelli delle aliquote ed ai meccanismi di graduazione del contributo in base alla capacità contributiva
2. Gestione ordinaria e contenzioso imposte e tasse comunali:
 - Imposta sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni (in concessione a terzi);
 - IUC (IMU, TASI, TARI)
 - Addizionale comunale all'IRPEF
3. Controllo dell'assolvimento degli obblighi tributari e recupero dell'evasione tributaria e tariffaria nelle sue varie connotazioni;
4. Supporto e consulenza ai cittadini nell'espletamento degli obblighi relativi ai tributi locali;
5. Collaborazione con Agenzia delle Entrate nell'attività di contrasto all'evasione fiscale;
6. Supporto ai controlli richiesti da Carabinieri e Polizia Municipale su richiesta dell'Autorità Giudiziaria.

OBIETTIVI STRATEGICI 01.04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	AZIONI/OBIETTIVI OPERATIVI 01.04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
<p>Ammodernamento del sistema di interazione coi contribuenti al fine di agevolare l'adempimento degli obblighi tributari tenendo conto delle esigenze specifiche delle diverse fasce di età interessate</p>	<p>Potenziamento degli strumenti di comunicazione anche telematica con i contribuenti nell'ottica di agevolare l'adempimento degli obblighi tributari e accelerare le possibilità di controllo</p>	<p>L'obiettivo sarà sviluppato nell'ambito del progetto di dematerializzazione dei procedimenti, con lo sviluppo dei servizi on-line, individuando fasi di progressiva realizzazione, che si dovranno integrare necessariamente con le scelte che verranno effettuate nel 2016 in relazione alla scadenza del contratto con l'attuale fornitore dell'applicativo gestionale ADS. Allo scopo di facilitare l'adempimento degli obblighi a carico dei cittadini, è inoltre in fase di progettazione un'app comunale che offrirà notifiche ed informazioni per le scadenze dei pagamenti</p>

OBIETTIVI STRATEGICI 01.04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	AZIONI/OBIETTIVI OPERATIVI 01.04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
<p>Rafforzamento della lotta all'evasione fiscale, passando gradualmente dal recupero di natura straordinaria ad un processo di gestione ordinaria che consenta di "anticipare l'evasione invece che inseguirla</p>	<p>Miglioramento degli strumenti di gestione delle imposte comunali, anche grazie alle possibili sinergie con il nuovo appaltatore del servizio di supporto alla riscossione ordinaria e coattiva e al recupero evasione, con la manutenzione e l'aggiornamento della banca dati e lo sviluppo delle capacità di confronto automatico delle informazioni per l'accertamento di fattispecie di evasione parziale o totale e di altre irregolarità</p>	<p>Progetto in corso di attuazione</p>
	<p>Sviluppo delle attività di partecipazione con l'Agenzia delle Entrate nell'accertamento dei tributi erariali</p>	<p>Nel corso del 2015 è stato avviato il controllo su un campione di dichiarazioni ISEE. Sono state controllate 27 domande ISEE di cui 10 superiori ad euro 20.000 e 17 con reddito ISEE pari a zero. Su un campione di 10 ISEE sono state acquisite informazioni da più uffici dell'Ente al fine di riscontrare eventuali elementi in contraddizione con le dichiarazioni effettuate. Nessuna segnalazione inviata all'Agenzia delle Entrate.</p>

PROGRAMMA 01.05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

FINALITA' DEL PROGRAMMA

Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente. Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

1. Gestione del patrimonio comunale:
 - Formazione e gestione del Piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio;
 - Costituzione diritti reali attivi e passivi relativamente ad aree comunali o di interesse pubblico;
 - Espropriazioni di pubblica utilità ed occupazioni d'urgenza;
 - Concessione in uso immobili comunali
2. Gestione e aggiornamento dell'inventario attraverso le nuove procedure informatiche trasversali a tutto l'Ente.
3. Acquisizione di beni immobili
4. Gestione delle convenzioni in Aree Peep relativamente alla:
 - trasformazione dei diritti di superficie in proprietà;
 - eliminazione dei vincoli sulle proprietà

OBIETTIVI STRATEGICI 01.05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	AZIONI/OBIETTIVI OPERATIVI 01.05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
<p>Gestione del patrimonio in un'ottica di valorizzazione della proprietà comunale, e più in particolare degli immobili concessi in uso a terzi, a vantaggio di esigenze sociali e di promozione dell'imprenditoria locale</p>	<p>Prosecuzione della revisione delle condizioni per la concessione degli spazi comunali e delle relative convenzioni in un'ottica di redditività finalizzata ad assicurare almeno la copertura degli oneri di gestione</p>	<p>Il programma di lavoro 2015 finalizzato alla revisione delle condizioni per la concessione degli spazi comunali è stato concluso Ad oggi risultano revisionate sei convenzioni: 1) convenzione gestione pista automodelli Cà de Mandorli 2) proroga affidamento temporaneo, sino al 31/12/15, del Centro Europa Uno fino all'assegnazione in seguito a nuovo bando 3) proroga concessione Associazione Why (associazione di tutela dei malati di parkinson) sino al 30/06/16 4) proroga concessione Associazione Pangea (associazione culturale) sino al 30/06/16. 5) concessione all'ASL in comodato gratuito, appartamento Via degli Orti, 3 6) concessione all'ASL in comodato gratuito, appartamento Via Gramsci, 4</p>
	<p>Favorire, attraverso opportune forme di incentivazione, il recupero e la riconversione di patrimonio immobiliare inutilizzato per lo sviluppo di nuove attività produttive, quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Start-up - Incubatori d'impresa - Co- working - Micro attività di terziario e artigianato - Botteghe 2.0 per scambio di competenze sui lavori manuali tra anziani e giovani - Riconversione degli immobili da usi produttivi a usi commerciali e ristorativi 	<p>Il servizio patrimonio ha concluso il censimento degli immobili di proprietà comunale oggetto di una possibile valorizzazione e riqualificazione. Precisamente il numero degli immobili disponibili per la valorizzazione è pari a nove e, per ciascuno di essi è stato redatto un cronoprogramma e un bando tipo per l'assegnazione. Le principali tipologie di tali immobili sono plessi scolastici dismessi ed immobili assegnati o assegnabili al mondo delle associazioni e del volontariato.</p>

PROGRAMMA 01.06 Ufficio Tecnico

FINALITA' DEL PROGRAMMA

Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adeguamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali). Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa. Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

EDILIZIA PRIVATA

1. Rilascio Permessi di costruire diretti o subordinati a IUC; Rilascio permessi di costruire in sanatoria
2. Controllo ed istruttoria denunce di inizio attività/SCIA
3. Rilascio autorizzazioni paesaggistiche
4. Rilascio di certificazioni varie relative ad immobili situati nel territorio comunale

LAVORI PUBBLICI

1. Programmazione delle opere pubbliche
2. Progettazione delle opere / lavori di manutenzione straordinaria
3. Direzione lavori e collaudo
4. Alta sorveglianza e coordinamento nuove opere infrastrutturali di altri Enti sul territorio Comunale

MANUTENZIONI

1. Gestione del patrimonio edilizio e delle infrastrutture del territorio
 - edifici e relativi impianti
 - strade e segnaletica
 - impianti semaforici e di pubblica illuminazione
 - verde pubblico
2. Viabilità invernale;
3. Traslochi, allestimenti ecc.;

PROGETTI PRELIMINARI, DEFINITIVI/ESECUTIVI APPROVATI NELL'ANNO 2015

AREA	STATO DEL PROGETTO	OGGETTO DELL'INTERVENTO	TOTALE
Riqualficazione urbana	progetto preliminare	"RIQUALIFICAZIONE URBANA VIA DELLA REPUBBLICA: TRATTO DI MARCIAPIEDE TRA VIA SAN LAZZARO E VIA MILANO": APPROVAZIONE PROGETTO PRELIMINARE	1
	progetto preliminare Totale		1
	progetto esecutivo	"RIQUALIFICAZIONE URBANA VIA DELLA REPUBBLICA: TRATTO DI MARCIAPIEDE TRA VIA SAN LAZZARO E VIA MILANO": APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO E LETTERA D'INVITO A PROCEDURA NEGOZIATA	1
progetto esecutivo Totale		1	1
Riqualficazione urbana Totale			2
Impianti sportivi	progetto esecutivo	"INTERVENTO RISANAMENTO CONSERVATIVO ED ADEGUAMENTO NORMATIVO DELLA PALESTRA POLIVALENTE PALAYURI - I STRALCIO: RIQUALIFICAZIONE DELLA CENTRALE TERMICA": APPROVAZIONE PERIZIA DI VARIANTE.	1
		"LAVORI DI RIPRISTINO DELLA SCALA DI ACCESSO ALLE TRIBUNE DELLO STADIO KENNEDY": APPROVAZIONE PERIZIA VARIANTE IN DIMINUZIONE E DEL QUADRO ECONOMICO FINALE DELL'INTERVENTO.	1
		"LAVORI DI RIPRISTINO DELLA SCALA DI ACCESSO ALLE TRIBUNE DELLO STADIO KENNEDY": APPROVAZIONE PROGETTO PRELIMINARE-DEFINITIVO-ESECUTIVO.	1
		"RICONFIGURAZIONE DEGLI SPOGLIATOI NELLA PALESTRA RODRIGUEZ E REALIZZAZIONE DI UN BAR ALL'INTERNO DEL COMPLESSO SPORTIVO IN VIA DELLA REPUBBLICA A SAN LAZZARO DI SAVENA": APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO IN LINEA TECNICA.	1
	progetto esecutivo Totale		4
Impianti sportivi Totale			4
Scuole/nidi	accordo stipulato	ACCORDO CON L'ISTITUTO DON TROMBELLI DI SAN LAZZARO DI SAVENA PER LA COSTITUZIONE DEL DIRITTO REALE D'USO PER OSPITARE LA SCUOLA PRIMARIA. INTEGRAZIONE PRENOTAZIONE 1284/2015 DI CUI ALLA DELIBERA 118/2015 PER LAVORI UNA TANTUM	1
		ACCORDO CON L'ISTITUTO DON TROMBELLI DI SAN LAZZARO DI SAVENA PER LA COSTITUZIONE DEL DIRITTO REALE D'USO PER OSPITARE LA SCUOLA PRIMARIA: IMPEGNO DI SPESA PER LAVORI UNA TANTUM	1
	accordo stipulato Totale		2
	progetto preliminare	OGGETTO: INTERVENTI DI RIPRISTINO DEL MANTO DI COPERTURA DEL PLESSO SCOLASTICO "LUIGI FANTINI" E DEL CENTRO SOCIALE "ANNALENA TONELLI": APPROVAZIONE PROGETTO PRELIMINARE	1
	progetto preliminare Totale		1
	progetto esecutivo	"INTERVENTO DI RISANAMENTO CONSERVATIVO ED ADEGUAMENTO ALLE NORME DI PREVENZIONE INCENDI DELLA SCUOLA PER L'INFANZIA CANOVA IN VIA F.LLI CANOVA 49": APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO E LETTERA D'INVITO A PROCEDURA NEGOZIATA	1
		"INTERVENTO DI RISANAMENTO CONSERVATIVO ED ADEGUAMENTO ALLE NORME DI PREVENZIONE INCENDI DELLA SCUOLA PER L'INFANZIA CANOVA IN VIA F.LLI CANOVA 49": APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO IN LINEA TECNICA.	1
INTERVENTI DI RIPRISTINO DEL MANTO DI COPERTURA DEL PLESSO SCOLASTICO "LUIGI FANTINI" E DEL CENTRO SOCIALE "ANNALENA TONELLI": APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO E AFFIDAMENTO LAVORI ALL'IMPRESA COLOMBO FRANCESCO & C. SRL		1	
progetto esecutivo Totale		3	
Scuole/nidi Totale			6
Verde/parchi	accordo stipulato	"RIQUALIFICAZIONE DELLA PIAZZA BRACCI - PARCO 2 AGOSTO E AREE LIMITROFE - 1^ STRALCIO": AGGIORNAMENTO CRONOPROGRAMMA DELL'ACCORDO DI PROGRAMMA - CUP E63D09000160006	1
	accordo stipulato Totale		1
	progetto definitivo	INTERVENTI DI MANUTENZIONE IDRAULICA LUNGO IL RIO PONTEBUCO: APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO PREDISPOSTO DAL CONSORZIO DELLA BONIFICA RENANA E APPROVAZIONE CONVENZIONE	1
	progetto definitivo Totale		1
	progetto esecutivo	" REALIZZAZIONE AREA SGAMBATURA CANI ALL'INTERNO DEL PARCO PUBBLICO TRA VIA DELLE RIMEMBRANZE E VIA PARMA". APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO.	1
		"INTERVENTI DI MANUTENZIONE IDRAULICA LUNGO IL RIO PONTEBUCO": APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO PREDISPOSTO DAL CONSORZIO DELLA BONIFICA RENANA	1
		"REALIZZAZIONE AREA SGAMBATURA CANI ALL'INTERNO DEL PARCO PUBBLICO IN LOCALITA' CICOGNA": APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO E AFFIDAMENTO LAVORI IMPRESA CATTOLI S.R.L..	1
		"RIQUALIFICAZIONE DELLA PIAZZA BRACCI - PARCO 2 AGOSTO E AREE LIMITROFE - 1^ STRALCIO": APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO.	1
progetto esecutivo Totale		4	
progetto preliminare	"REALIZZAZIONE AREA SGAMBATURA CANI ALL'INTERNO DEL PARCO PUBBLICO IN LOCALITA' CICOGNA": APPROVAZIONE PROGETTO PRELIMINARE.	1	
	"REALIZZAZIONE AREA SGAMBATURA CANI ALL'INTERNO DEL PARCO PUBBLICO TRA VIA RIMEMBRANZE E VIA PARMA": APPROVAZIONE PROGETTO PRELIMINARE	1	
progetto preliminare Totale		2	
Verde/parchi Totale			8

PROGETTI PRELIMINARI, DEFINITIVI/ESECUTIVI APPROVATI NELL'ANNO 2015			
AREA	STATO DEL PROGETTO	OGGETTO DELL'INTERVENTO	TOTALE
Altro	progetto definitivo	"LAVORI DI SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA DELLA RUPE DI CASTEL DE' BRITTI": APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO PREDISPOSTO DAL CONSORZIO DELLA BONIFICA RENANA	1
	progetto definitivo Totale		1
	progetto esecutivo	"INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO IMPIANTO ELETTRICO, SOSTITUZIONE UPS E INSTALLAZIONE GRUPPO ELETTROGENO DEL CENTRO CULTURALE POLIVALENTE MEDIATECA DI VIA CASELLE": APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO.	1
		"INTERVENTI DI RISANAMENTO DI UNA PORZIONE DEL MANTO DI COPERTURA DEL CENTRO CULTURALE POLIVALENTE ": APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO.	1
		"INTERVENTI FINALIZZATI AL RISANAMENTO DEL MANTO DI COPERTURA DI ALCUNI FABBRICATI DEL CIMITERO". APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO.	1
		"LAVORI DI SISTEMAZIONE IDROGEOLOGICA DELLA RUPE DI CASTEL DE' BRITTI": APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO PREDISPOSTO DAL CONSORZIO DELLA BONIFICA RENANA	1
		INTERVENTI DI RISANAMENTO DEL MANTO DI COPERTURA MEDIANTE LA SOSTITUZIONE PARZIALE DEL CANALE DI GRONDA DEL "LOTTO M" E INSTALLAZIONE LATTONERIE "LOTTI H-I-S" PRESSO IL CIMITERO COMUNALE": APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO SU UN UNICO LIVELLO.	1
		REALIZZAZIONE DELLA NUOVA OASI FELINA IN LOCALITA' CICOGNA: APPROVAZIONE PERIZIA DI VARIANTE E PROROGA FINE LAVORI	1
	progetto esecutivo Totale		6
	progetto preliminare	"INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO IMPIANTO ELETTRICO, SOSTITUZIONE UPS E INSTALLAZIONE GRUPPO ELETTROGENO DEL CENTRO CULTURALE POLIVALENTE MEDIATECA DI VIA CASELLE": APPROVAZIONE PROGETTO PRELIMINARE.	1
"INTERVENTI FINALIZZATI AL RISANAMENTO DEL MANTO DI COPERTURA DI ALCUNI FABBRICATI DEL CIMITERO COMUNALE": APPROVAZIONE PROGETTO PRELIMINARE		1	
LINEE DI INDIRIZZO PER LA PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE URBANA ALL'INTERNO DELL'AMBITO SCOLASTICO SPORTIVO DI PSC DENOMINATO AR.B.2 "STADIO" COMPRESO TRA LE VIE KENNEDY, VIRGINIA WOOLF E GIOVANNI XXIII E PER LA REALIZZAZIONE DEL NUOVO POLO SCOLASTICO JUSSI DONINI CON CONTESTUALE APPROVAZIONE DELLO STUDIO DI FATTIBILITA' (MASTERPLAN) PER LA RIQUALIFICAZIONE DELL'AMBITO, DEL PROGETTO PRELIMINARE DEL NUOVO POLO SCOLASTICO E DEL PROTOCOLLO DI COLLABORAZIONE CON LA REGIONE EMILIA ROMAGNA		1	
progetto preliminare Totale		3	
Altro Totale			10
Infrastrutture	progetto definitivo	"INTERVENTI DI REGIMAZIONE IDRAULICA LUNGO LA VIABILITA' COMUNALE VIA SAN RUFFILLO IN COMUNE DI SAN LAZZARO DI SAVENA": APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO PREDISPOSTO DAL CONSORZIO DELLA BONIFICA RENANA	1
		"MODIFICA DELLA GEOMETRIA E REGOLAZIONE DEL NODO EMILIA-CA' BASSA-CROCE IDICE": APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO E DOCUMENTAZIONE PER PARTECIPAZIONE AL BANDO PER IL FINANZIAMENTO A FAVORE DEI COMUNI PER LA REALIZZAZIONE DI ATTRAVERSAMENTI SEMAFORIZZATI ADEGUATI ALLE ESIGENZE DEI NON VEDENTI.	1
	progetto definitivo Totale		2
	progetto esecutivo	"INTERVENTI DI REGIMAZIONE IDRAULICA LUNGO LA VIABILITA' COMUNALE VIA SAN RUFFILLO IN COMUNE DI SAN LAZZARO DI SAVENA": APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO PREDISPOSTO DAL CONSORZIO DELLA BONIFICA RENANA	1
		"INTERVENTI FINALIZZATI AL RIFACIMENTO DELLA PAVIMENTAZIONE DEI MARCIAPIEDI PEDONALI DI VIA VENEZIA, VIA TORINO, VIA MODENA E VIA REGGIO EMILIA": APPROVAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO.	1
		"INTERVENTI FINALIZZATI AL RIFACIMENTO DELLA PAVIMENTAZIONE DEI MARCIAPIEDI PEDONALI DI VIA VENEZIA, VIA TORINO, VIA MODENA E VIA REGGIO EMILIA": APPROVAZIONE PERIZIA SUPPLETTIVA DI VARIANTE.	1
		"OPERE DI RIQUALIFICAZIONE URBANA LUNGO LA VIA EMILIA FRAZIONE IDICE: MODIFICA INTERSEZIONE CON VIA CA' BASSA/VIA CROCE IDICE": APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO.	1
		"RIQUALIFICAZIONE VIA CANOVA": APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO SU UN UNICO LIVELLO.	1
	progetto esecutivo Totale		5
	progetto preliminare	"INTERVENTI FINALIZZATI AL RIFACIMENTO DELLA PAVIMENTAZIONE DEI MARCIAPIEDI PEDONALI DI VIA VENEZIA, VIA TORINO, VIA MODENA E VIA REGGIO EMILIA". APPROVAZIONE PROGETTO PRELIMINARE.	1
OPERE DI RIQUALIFICAZIONE URBANA LUNGO LA VIA EMILIA FRAZIONE IDICE: ABBATTIMENTO BARRIERE, RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE PARCHEGGIO, MODIFICA INTERSEZIONE VIA CA' BASSA/VIA CROCE IDICE E REALIZZAZIONE FERMATA PROTETTA LOCALITA' LA CAMPANA: APPROVAZIONE PROGETTO PRELIMINARE.		1	
progetto preliminare Totale		2	
Infrastrutture Totale			9
Totale complessivo			39

OBIETTIVI STRATEGICI 01.06 Ufficio Tecnico	AZIONI/OBIETTIVI OPERATIVI 01.06 Ufficio Tecnico	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
01.06 Manutenzioni		
Rafforzamento dell'attenzione verso la qualità della manutenzione del patrimonio comunale	Revisione del servizio, in occasione della scadenza dell'attuale contratto di global service, in un'ottica di maggior efficacia ed efficienza degli interventi	E' stata presentata con prot 50088 del 29/12/15 una relazione di sintesi sull'efficacia dell'attuale forma di gestione e con individuazione delle future possibili soluzioni gestionali. E' stata analizzata la situazione attuale valutando i pro e i contro della soluzione individuata nel 2012 del "Global service" e, con gli opportuni correttivi, è stata valutata come l'unica soluzione oggi percorribile che garantisca all'amministrazione efficacia nei risultati attesi. le soluzioni proposte rispetto alla situazione attuale prevedono sinteticamente: _suddivisione in due distinti appalti del Global service patrimonio, separando la gestione energetica (climatizzazione dal resto delle attività) _accorpamento nel Global service strade dei servizi neve e gestione dei sottopassi stradali _accorpamento nel Global service verde di tutte le aree oggi gestite con altre forme.
Miglioramento dell'accessibilità del territorio	Prosecuzione degli interventi volti a migliorare la sicurezza stradale con interventi di moderazione del traffico in area centrale e nelle frazioni e fluidificazione nelle zone limitrofe	Sono in corso di realizzazione i lavori per il completamento della rotatoria di via Galletta che dovrebbero concludersi entro la prima metà dell'anno 2016.
01.06 Lavori Pubblici		
Perseguire la sostenibilità territoriale e ambientale, attraverso: - il massimo contenimento del consumo di suolo privilegiando la riqualificazione e rigenerazione urbana - la qualità del paesaggio urbano - l'integrazione delle rigenerazioni urbane con le infrastrutture del trasporto pubblico - la realizzazione di nuove costruzioni ad energia "quasi zero" - la riqualificazione energetica del patrimonio edilizio pubblico e privato già esistente - la promozione del riciclo dei materiali di costruzione, nonché l'uso di tecniche di bio-edilizia che valorizzino le filiere produttive locali	Realizzazione delle opere pubbliche quale occasione per la riqualificazione urbana	Il cantiere relativo alla riqualificazione di piazza Bracci e aree limitrofe - 1° stralcio Parco 2 Agosto è in corso. Si prevede di completare i lavori entro maggio 2016. E' in corso di completamento l'intervento di riqualificazione urbana dell'ingresso alle scuole Pezzani e, a marzo 2016 è stato avviato il progetto di riqualificazione del parco della Resistenza. Sono stati acquistati gli elementi di arredo urbano per la via Jussi bassa (cestini, panchine, fioriere e porta bici) ed affidato l'incarico per il progetto di allestimento del verde.
Promuovere e favorire il binomio virtuoso "cittadini e salute".	Eliminazione delle residue barriere architettoniche per favorire l'accessibilità.	Sono stati ultimati gli interventi sui marciapiedi delle seguenti vie: Via Venezia, Reggio Emilia, Modena, Torino e parte di via Repubblica davanti sede USL con l'eliminazione delle barriere architettoniche

PROGRAMMA 01.07 Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile

FINALITA' DEL PROGRAMMA

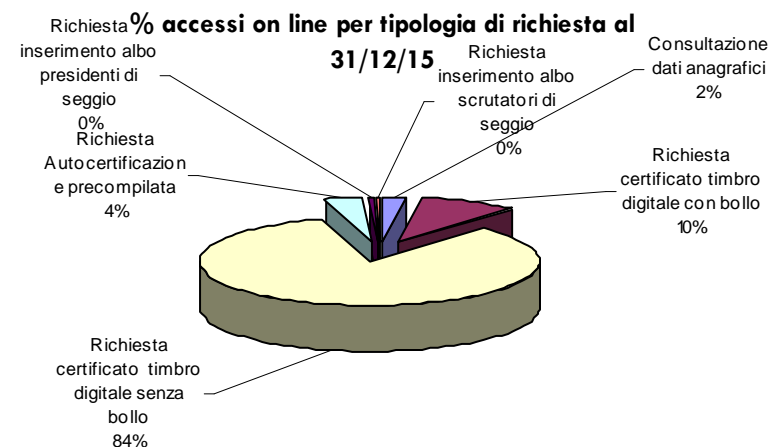
Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

1. Tenuta e aggiornamento schedario anagrafe popolazione residente e A.I.R.E.
2. Tenuta e aggiornamento Registri Stato Civile
3. Tenuta e aggiornamento registro DAT
4. Ricezione dichiarazioni di separazione e divorzio
5. Rilascio certificazioni anagrafiche e di stato civile; autentiche di firme e copie
6. Rilascio di informative/comunicazioni ad altre amministrazioni pubbliche in applicazione della decertificazione posta in essere dalle disposizioni della L. 183/2011
7. Attività di toponomastica
8. Tenuta e aggiornamento liste elettorali
9. Gestione elezioni politiche e amministrative e consultazioni referendarie
10. Tenuta e aggiornamento albo dei Presidenti di seggio, degli Scrutatori e dei Giudici popolari
11. Adempimenti connessi alla Leva Militare
12. Adempimenti connessi all'erogazione di provvidenze pensionistiche ed economiche dell'INPS e dello Stato
13. Attività non istituzionali finalizzate al miglioramento della qualità dei servizi erogati
14. Gestione, nei tempi previsti, di tutte le competenze connesse al soggiorno dei cittadini UE che, con dlgs 30/07, sono passate dalle Questure ai servizi demografici
15. Gestione Portale Servizi Demografici (autocertificazione on-line - stato della pratica - informative sui servizi demografici - cambio di abitazione)

PRINCIPALI INDICATORI DI OUTPUT DEL PROGRAMMA

ACCESSI AI SERVIZI ON LINE DEL SETTORE ANAGRAFE			
Servizio	2013	2014	2015
Consultazione dati anagrafici	6	13	11
Richiesta certificato timbro digitale con bollo	16	27	46
Richiesta certificato timbro digitale senza bollo	47	275	404
Richiesta Autocertificazione precompilata	10	8	18
Richiesta inserimento albo presidenti di seggio	3	2	2
Richiesta inserimento albo scrutatori di seggio	5		2
Prenotazione denuncia di nascita	4		
Richiesta di cancellazione dall'albo elettorale	4		
Totale complessivo	95	325	483



OBIETTIVI STRATEGICI 01.07 Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile	AZIONI/OBIETTIVI OPERATIVI 01.07 Elezioni e consultazioni popolari – Anagrafe e stato civile	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
Sviluppare il processo di dematerializzazione dei processi attraverso il potenziamento degli strumenti telematici al fine di migliorare la soddisfazione delle esigenze degli utenti e ridurre i costi di gestione e l'impatto ambientale generato dai documenti cartacei	Dematerializzazione progressiva delle procedure interne e degli archivi cartacei esistenti attraverso la digitalizzazione dei documenti conservati	<p>Sono stati attivati i seguenti processi di dematerializzazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Invio liste di leva e comunicazioni anagrafiche al Centro documentale del Ministero della Difesa; Invio certificati elettorali; - Aggiornamento albo Giudici Popolari; - Fascicoli elettorali; - Trasmissione verbali Ufficiale elettorale e Commissione Elettorale Circondariale; - Comunicazioni con Altri Enti; - Digitalizzazione archivio cartellini carte d'identità.

PROGRAMMA 01.08 Statistica e sistemi informativi

FINALITA' DEL PROGRAMMA

Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto nella programmazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente. Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D. Lgs. 7 marzo 2005 n° 82). Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni) e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione ecc.). Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente. Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement.

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Settore informatica e telematica

Progettazione tecnica di sviluppo e implementazione del sistema informativo comunale

Attivazione delle risorse informatiche comunali

Supporto agli uffici per la corretta individuazione dei fabbisogni informatici e per la scelta di nuove procedure nonché rapporti con i fornitori per nuovi s.w. e relativo sviluppo.

Gestione e amministrazione della rete e degli apparati H.W. e S.W. che la compongono (C.E.D.)

Interventi per la soluzione di problemi riguardanti il funzionamento del sistema informativo

Sviluppo tecnologico e telematica

Gestione tecnica della Telefonia fissa e mobile comunale

Analisi dei fabbisogni per formazione informatica

Statistica (settore servizi demografici)

Attività connesse alle rilevazioni statistiche per conto dell'I.S.T.A.T.

OBIETTIVI STRATEGICI 01.08 Statistica e sistemi informativi	AZIONI/OBIETTIVI OPERATIVI 01.08 Statistica e sistemi informativi	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
Sviluppare il processo di dematerializzazione dei processi attraverso il potenziamento degli strumenti telematici al fine di migliorare la soddisfazione delle esigenze degli utenti e ridurre i costi di gestione e l'impatto ambientale generato dai documenti cartacei	Dematerializzazione progressiva delle procedure interne e degli archivi cartacei esistenti attraverso la digitalizzazione dei documenti conservati	Ad oggi si è proceduto ad organizzare incontri con società esterne all'Ente finalizzati alla scelta di strumenti "front office" per la gestione delle pratiche edilizie trasmesse per via telematica. A seguito degli incontri sono stati acquisiti alcuni preventivi che dovranno essere valutati dall'Ente.
	Dematerializzazione progressiva degli atti amministrativi attraverso la digitalizzazione dei processi e dei procedimenti	
	Definizione e attuazione di un Piano di informatizzazione delle procedure ad istanza di parte dalla fase dell'istanza al rilascio del provvedimento finale	Il Piano di Informatizzazione dell'ente a norma dell'art. 24 co. 3-bis del DL 90/2014, è stato approvato con DGC 219 del 18/12/15
	Sviluppo sistema di modulistica on line per iscrizione servizi extra scolastici	La procedura on line è stata attivata da giugno 2015 con disponibilità sul Sito della modulistica relativa ai servizi scolastici.
Sostegno alla costituzione di reti d'impresa e di nuove forme di imprenditoria con particolare attenzione alle attività ad elevata concentrazione tecnologica	Sviluppo di infrastrutture telematiche al fine di completare la copertura in banda larga	Al fine di completare la copertura in banda larga, è stata inviata a Lepida la richiesta di supporto alla quale Lepida SpA ha fornito la relativa risposta via mail in data 14/10/2015, approfondita poi da un successivo apposito incontro con i tecnici informatici comunali. Nel territorio comunale di San Lazzaro di Savena, in particolare, la copertura netta dei servizi ADSL su rete fissa risulta essere del 98%, mentre la copertura netta "ADSL+wireless" risulta essere del 99% della popolazione comunale. C'è una piccola percentuale di utenti (stimabili in regione Emilia-Romagna mediamente intorno al 2%) che non ha accesso ai servizi a banda larga poiché situata troppo lontana dalla centrale telefonica di riferimento (linee lunghe o case sparse). Si tratta di un problema strutturale di difficile risoluzione per quanto riguarda la rete in rame, per il quale è possibile tuttavia valutare le alternative via radio o via satellite. A tal fine Lepida ci ha informati che, oltre alla rete Telecom Italia, sul territorio comunale di San Lazzaro di Savena risultano presenti 4 provider (GO INTERNET, STEL, MYNETWAY, NGI e WIMORE) che forniscono servizi di connettività via radio con bande anche superiori a 2Mb/s su buona parte del territorio (oltre il 95%, secondo le dichiarazioni degli stessi operatori).
Prosecuzione dell'impegno a favore della riqualificazione, messa in sicurezza degli edifici scolastici anche con l'adozione di misure di protezione da smog e rumori, valorizzando gli interventi anche quali occasioni di arricchimento tecnologico	Estensione della MAN cittadina (connettività in fibra) alle scuole del territorio attraverso il co-finanziamento di Lepida	Nel mese di settembre, insieme ai tecnici di Lepida, sono stati eseguiti tutti i sopralluoghi finalizzati alla quantificazione dei costi e alla redazione del progetto consegnato da Lepida il 19 febbraio 2016.

PROGRAMMA 01.10 Risorse Umane

FINALITA' DEL PROGRAMMA

Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell'ente. Comprende le spese: per la programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell'organizzazione del personale e dell'analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro. Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

- **Formulazione delle politiche del personale in termini di:**
 - ⇒ Determinazione della dotazione organica
 - ⇒ Definizione delle modalità di copertura della dotazione
 - ⇒ Definizione e contrattazione con le OO.SS. – RSU degli istituti contrattuali rientranti nella contrattazione decentrata
 - ⇒ Progettazione dei sistemi e dei percorsi organizzativi necessari per l'attuazione dei contratti nazionali e decentrati relativi al personale, ai dirigenti e al segretario generale
- **Gestione dello stato giuridico e del trattamento economico del personale dipendente**
 - ⇒ Reclutamento del personale
 - ⇒ Gestione dei percorsi di carriera
 - ⇒ Trattamento economico
 - ⇒ Quiescenza
- **Lavori di pubblica utilità**
 - ⇒ Gestione della convenzione con il Tribunale di Bologna per l'inserimento di condannati nei lavori di pubblica utilità
- **Sviluppo organizzativo**
 - ⇒ Definizione del piano dei fabbisogni di personale dell'Ente
 - ⇒ Progettazione e revisione organizzativa dell'Ente
 - ⇒ Programmazione, coordinamento e gestione della formazione del personale
 - ⇒ Gestione del sistema di incentivazione del personale
 - ⇒ Progettazione e miglioramento dei processi
 - ⇒ Progettazione di azioni di miglioramento del "clima organizzativo"

OBIETTIVI STRATEGICI 01.10 Risorse Umane	AZIONI/OBIETTIVI OPERATIVI 01.10 Risorse Umane	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
Valorizzazione delle competenze del personale interno per il miglioramento dei processi e dei servizi	Coinvolgimento dei dipendenti all'interno di percorsi di miglioramento dei processi e dei servizi	Obiettivo previsto per il 2016/17
	Misurazione del benessere organizzativo ed implementazione eventuali azioni di miglioramento	Sono state espletate le attività propedeutiche alla realizzazione dell'indagine sul livello di benessere organizzativo percepito nell'organizzazione e che si prevede di realizzare nei primi mesi del 2016
	Implementazione nell'ambito della struttura organizzativa di nuove figure di alta professionalità	Le nuove figure professionali sono state attivate in occasione del rinnovo delle APO 2015
	Valorizzazione delle informazioni raccolte sulle competenze tecnico-specialistiche e relazionali-comportamentali del personale dipendente, a supporto dei processi di riorganizzazione interna che in occasione di percorsi di riqualificazione nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni	Progetto in corso di realizzazione
	Valorizzazione della formazione per lo sviluppo di nuove competenze interne	Nell'attuazione del Piano di formazione viene dedicata una costante attenzione all'allineamento dei tempi e modalità di svolgimento dei corsi alle priorità dei Settori, per garantire un adeguato supporto ai progetti settoriali e/o intersettoriali e per un rapido adeguamento delle competenze alle novità tecniche o normative di riferimento. Nel corso del 2015 sono stati realizzati complessivamente 65 corsi di formazione (45 esterni e 20 interni) che hanno coinvolto complessivamente 292 iscritti, di cui 53 iscritti ai corsi esterni e 239 ai corsi organizzati internamente.
Promuovere le pari opportunità come assenza di ostacoli alla partecipazione economica, politica e sociale di un qualsiasi individuo per ragioni connesse al genere, religione e convinzioni personali, razza e origine etnica, disabilità, età, orientamento sessuale	Attivazione del telelavoro quale strumento per garantire alla/al dipendente una maggiore serenità nella gestione delle attività lavorative e nella cura della famiglia, in presenza di particolari e contingenti situazioni, conciliando le esigenze della produzione con quelle della persona	Nel corso del 2015 sono state espletate le attività propedeutiche ed è stata formulata la graduatoria per l'avvio delle prime postazioni di telelavoro, effettivamente poi attivate dall'01/03/16

PROGRAMMA 01.11 Altri servizi generali

FINALITA' DEL PROGRAMMA

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Avvocatura, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'ente. Comprende le spese per lo sportello polifunzionale al cittadino.

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

COMUNICAZIONE E ACCESSO

- Gestione Ufficio Relazioni con il Pubblico quale punto di accesso privilegiato all'Ente da parte del cittadino
- Attività di custodia della Residenza Municipale
- Attività di centralino
- Comunicazione: attività della redazione centrale

CONTROLLO DI GESTIONE:

- Individuazione del programma pluriennale e annuale oggetto di controllo (Piano Generale di Sviluppo, RPP, Budget, obiettivi e relativi indicatori);
- Verifica periodica e finale (anche attraverso adeguati indicatori) della corretta gestione delle risorse in relazione all'attività svolta (analisi di efficienza ed economicità), dell'efficacia dei servizi erogati e della realizzazione degli obiettivi, anche ai fini della valutazione dei dirigenti e del personale, con proposta di eventuali azioni correttive;
- Rendicontazione dei risultati agli organi politico-amministrativi dell'Ente e alla Corte dei Conti anche attraverso l'invio del Referto conclusivo finalizzato alla produzione di informazioni "di ritorno" utili per orientare la riprogrammazione; formulazione del Bilancio di Mandato quale strumento di rendicontazione sociale dell'Ente;
- Verifica, mediante valutazioni comparative dei costi e dei rendimenti, della corretta gestione delle risorse pubbliche in relazione all'attività svolta (analisi di efficienza) e in relazione alle relative entrate (analisi di economicità) e, in generale, del buon andamento dell'amministrazione
- Supporto agli organi politici e al Direttore Generale, ai dirigenti e ai responsabili di settore nelle decisioni sull'allocazione delle risorse attraverso analisi di convenienza economica (analisi costi differenziali, analisi make or buy, ecc...);
- Coordinamento e supporto delle attività volte alla ricerca di azioni di razionalizzazione della gestione finalizzate al recupero di margini di efficienza e/o efficacia dei servizi.

QUALITA':

- Presidio del sistema di relazione tra le attività gestite dal Comune ed i bisogni dei cittadini - clienti;
- Stimolo e supporto all'individuazione e applicazione di soluzioni tecniche e/o organizzative adeguate ai problemi di erogazione di determinati servizi o prestazioni, adottando sistemi di coinvolgimento diretto e continuo degli operatori;
- Adozione, in alcuni servizi, un sistema di verifiche da parte di terzi, quali la certificazione ai sensi delle norme ISO 9000, quale strumento di garanzia del rispetto degli standard qualitativi dei servizi erogati.

PARI OPPORTUNITA'

- Promozione di iniziative - rivolte sia ai dipendenti comunali che alla collettività - finalizzate a favorire la conciliazione della vita lavorativa con gli impegni familiari, di vita sociale e di miglioramento della formazione permanente

OBIETTIVI STRATEGICI 01.11 Altri servizi generali	AZIONI/OBIETTIVI OPERATIVI 01.11 Altri servizi generali	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
Rafforzare attivamente il senso civico della collettività attraverso una particolare attenzione alla legalità e trasparenza dell'Amministrazione in ogni ambito di azione	Implementare e migliorare il portale "Amministrazione Trasparente" anche in un'ottica di fruibilità delle informazioni pubblicate, oltre che di coerenza con le disposizioni contenute nel D.Lgs. n.33/2013	Nel nuovo sito è stata migliorata la sezione in cui vengono pubblicati gli atti relativi agli adempimenti dell'Amministrazione trasparente
Ripensamento complessivo del sistema di comunicazione esterna (strumenti, linguaggio e contenuti) e ottimizzazione dei flussi e processi delle informazioni al fine di coordinare e razionalizzare le informazioni e rendere più efficace l'azione amministrativa	Riorganizzazione del sito istituzionale e dei siti tematici comunali	Il nuovo sito è on line già dal mese di aprile 2015: vedi comunicazione alla Giunta odg del 14/05/15
	Restyling degli strumenti, della grafica e dei contenuti delle campagne comunicative	E' stata individuata la ditta SDB di San Lazzaro a cui è stato affidato l'incarico di proporre un nuovo layout per la comunicazione dell'Ente che è stato utilizzato a partire dall'iniziativa del carnevale 2015 e successive iniziative
	Realizzazione di nuovi opuscoli informativi destinati al cittadino	Sono allo studio alcune proposte per realizzare nuove guide dei servizi per i cittadini. Nel frattempo è stata semplificata e aggiornata la scheda informativa sui servizi all'infanzia consegnata ai genitori in occasione della dichiarazione di nascita.
	Riorganizzazione delle procedure interne orientate alla comunicazione verso l'esterno per perseguire sinergia e integrazione a tutti i livelli della Comunicazione	E' stato redatto un Piano di Comunicazione che individua la redazione e i referenti in base alle indicazioni del comitato di direzione.

OBIETTIVI STRATEGICI 01.11 Altri servizi generali	AZIONI/OBIETTIVI OPERATIVI 01.11 Altri servizi generali	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
Migliorare la diffusione delle informazioni su tutti i temi e progetti che coinvolgono le scuole del territorio	Realizzazione nell'ambito del sito istituzionale del comune, di un portale Web dedicato al sistema delle scuole di S. Lazzaro, per facilitare l'accesso ai servizi, ai progetti, alle iniziative e l'orientamento delle famiglie su tutti i temi che riguardano le scuole del territorio	Dopo l'implementazione del nuovo sito da parte del Comune, è stata creata l'area tematica per la scuola al cui interno sono già state inserite le schede dei procedimenti e la modulistica per gli utenti. Sempre attraverso tale sezione, è possibile procedere per l'iscrizione diretta on line.
Rafforzare il sistema di rendicontazione interna ed esterna	Sviluppo delle attività di valutazione della performance con la misurazione delle ricadute sulla cittadinanza (controllo strategico) e sul livello di soddisfazione per i servizi e per l'attività amministrativa	Nel corso del 2015 è stato avviato il monitoraggio sul livello di soddisfazione dei cittadini con la Rilevazione della qualità percepita relativa alle attività di valorizzazione delle attività commerciali. Ulteriori rilevazioni saranno attivate sulla base di un piano triennale di monitoraggio in fase di predisposizione
	Realizzazione di un Bilancio Sociale	Progetto previsto per il 2016
Valorizzazione delle sinergie interne tra i vari settori di attività anche in vista dell'entrata in funzione dei nuovi Organismi territoriali sovracomunali (Unione, Città Metropolitana)	Riorganizzazione della struttura organizzativa finalizzata al progressivo adeguamento alle necessità del Programma e allo sviluppo del contesto normativo e organizzativo	A seguito della re-internalizzazione delle Istituzioni Sophia e Prometeo nell'ambito della struttura gestionale comunale, si è proceduto ad una prima riorganizzazione complessiva della struttura organizzativa approvata con D.G.C. 231 del 29/12/15
Promuovere le pari opportunità come assenza di ostacoli alla partecipazione economica, politica e sociale di un qualsiasi individuo per ragioni connesse al genere, religione e convinzioni personali, razza e origine etnica, disabilità, età, orientamento sessuale.	Promuovere una riorganizzazione dei "tempi della comunità" al fine di facilitare la conciliazione tra i tempi di lavoro e di cura all'interno della famiglia	Per facilitare i tempi di lavoro in particolare dei genitori di bambini disabili in carico al settore integrazione sociale minori, è stata garantita l'assistenza sia ai bambini della scuola primaria a tempo modulare che agli alunni della scuola secondaria di primo grado, ogni giorno fino alle ore 16,30
	Promuovere, anche con il coinvolgimento delle scuole, la diffusione di una cultura del rispetto delle differenze di genere, quale valore irrinunciabile per il miglioramento della convivenza civile	Per favorire la diffusione di una cultura del rispetto delle differenze di genere è stato inserito nel POT un progetto specifico di riflessione sui ruoli dal titolo "nei panni di lui nei panni di lei". Si sta inoltre lavorando con i bambini della scuola primaria che aderiscono al CCR affinché, nell'ambito della campagna elettorale ci siano candidature sia maschili che femminili in pari proporzione.
Contrastare la violenza di genere	Sviluppare percorsi di sensibilizzazione sul tema e azioni di sostegno anche mediante la partecipazione a specifici progetti a livello distrettuale	Nella seduta del 3.8.2015 si è proceduto all'approvazione dell'accordo Metropolitan da parte del CdD. Sono previsti il successivo recepimento da parte del CC. e la sottoscrizione dell'accordo da parte del Sindaco entro fine anno.

OBIETTIVI STRATEGICI 01.11 Altri servizi generali	AZIONI/OBIETTIVI OPERATIVI 01.11 Altri servizi generali	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
Migliorare la trasparenza e la consapevolezza delle scelte gestionali anche rafforzando le analisi costi/benefici derivanti dai processi e progetti posti in essere	Rafforzamento del ruolo del Controllo di Gestione nella valutazione delle scelte degli organi politici e amministrativi dell'Ente	Il ruolo del Controllo di gestione nella valutazione delle scelte degli organi politici e amministrativi dell'Ente è in fase di progressivo rafforzamento attraverso lo sviluppo e l'approfondimento di analisi socio-economiche di contesto e studi mirati di valutazione di convenienza economica delle scelte.
Analizzare e valutare in ottica di genere le scelte politiche e gli impegni economici-finanziari dell'amministrazione	Realizzazione del Bilancio di Genere	Progetto previsto per il 2017
Sviluppare il processo di dematerializzazione dei processi attraverso il potenziamento degli strumenti telematici al fine di migliorare la soddisfazione delle esigenze degli utenti e ridurre i costi di gestione e l'impatto ambientale generato dai documenti cartacei.	Dematerializzazione progressiva delle procedure interne e degli archivi cartacei esistenti attraverso la digitalizzazione dei documenti conservati	<p>Ai fini della progressiva implementazione del protocollo informatico, sono state emanate due circolari interne rispettivamente in materia di stipulazione e trasmissione di documenti tra le P.A. e in materia di contratti d'appalto stipulati per scrittura privata. Il ricevimento e la produzione di convenzioni, protocolli d'intesa, accordi di programma e le scritture private ai sensi dell'art 6 c.3 L. 221/12 attualmente avviene attraverso il sistema di protocollo informatico dell'Ente per consentirne poi il riversamento finale al Polo Archivistico Regionale.</p> <p>Ad oggi, più in generale, sta procedendo l'attività di riversamento al Parer dei protocolli 2014 e, in applicazione del DPCM 03/12/13, è partita la produzione digitale del registro giornaliero di protocollo e relativo riversamento al Parer. E' altresì in programma l'avvio e il rilancio generalizzato della fascicolazione elettronica da parte degli uffici comunali.</p>

MISSIONE 3: Ordine pubblico e sicurezza

PROGRAMMA 03.01 Polizia locale e amministrativa

FINALITA' DEL PROGRAMMA

Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente. Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso.

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

1. Attività di Polizia giudiziaria
2. Attività finalizzate al controllo ambientale
3. Attività finalizzate al controllo delle violazioni a Regolamenti comunali
4. Attività finalizzate alla "educazione stradale" dei minori frequentanti le scuole dell'obbligo e Over 65
5. Attività finalizzate alla "educazione della legalità" con gli studenti e con i cittadini
6. Attività finalizzate alla prevenzione e repressione di fenomeni di criminalità sul territorio
7. Attività finalizzate alla repressione dell'abusivismo edilizio
8. Attività finalizzate all'osservanza della normativa sulle attività commerciali
9. Attività finalizzate all'osservanza delle norme sulla circolazione stradale
10. Attività varie (adozione ed emanazione di ordinanze ed altri provvedimenti relativi alle materie di competenza, contenzioso e costituzione in giudizio davanti al Giudice di Pace, controlli legge "Antiterrorismo" recupero oggetti e veicoli rubati, supporto alla Procura della Repubblica di operatori con funzioni di polizia giudiziaria, ecc.

OBIETTIVI STRATEGICI 03.01 Polizia locale e amministrativa	AZIONI/OBIETTIVI OPERATIVI 03.01 Polizia locale e amministrativa	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
Miglioramento del presidio del territorio con particolare riferimento alla prevenzione di episodi di criminalità contro il patrimonio dei cittadini e delle aziende	Rafforzamento dei controlli svolti dalla Polizia Municipale nella sua attività di vigilanza del territorio	L'attività di vigilanza/perlustrazione del territorio è stata implementata mediante l'utilizzo di check list oltre che mediante l'utilizzo dello strumento TARGA SYSTEM in dotazione al Comando da metà luglio 2015. Tale sistema consente di individuare celermente i veicoli non assicurati e non revisionati attraverso il collegamento internet ai dati della Motorizzazione e dell'ANIA (assicurazioni).Al 31/12/15 sono stati controllati 17.105 veicoli.
	Rafforzamento dei controlli svolti dalla Polizia Municipale sul corretto utilizzo del patrimonio pubblico a contrasto di atti di incuria o danneggiamento	Il controllo, iniziato nel 2014, ha riguardato complessivamente 408 alloggi. Nel corso del 2014 ne sono stati controllati 113 mentre i restanti 295 accertamenti si sono conclusi nell'ottobre 2015 con comunicazione delle varie problematiche agli uffici competenti (Ufficio casa, Anagrafe ecc). Le principali irregolarità riscontrate hanno riguardato alcune mancanze relative ai requisiti soggettivi per l'occupazione dell'alloggio, alcune occupazioni abusive di pertinenze e alcune violazioni di Regolamenti comunali. Nel corso dei controlli sono stati inoltre rilevati danneggiamenti e segni di degrado sia negli alloggi che nelle parti comuni dei condomini.
	Rafforzamento dell'integrazione della Polizia Municipale con altre forze di Polizia presenti sul territorio	E' proseguito il monitoraggio sul territorio in collaborazione con i Carabinieri, mediante servizi congiunti, in particolare al fine di individuare i luoghi che necessitano di implementazione della videosorveglianza. Sono stati individuati i seguenti punti: Via Poggi, Via Russo, Via Aldo Moro-Emilia, F.Ili Canova-Bellaria, Via F.Ili Canova-Emilia, Via Caselle-Emilia nei quali il collegamento con la videosorveglianza è stato realizzato già da luglio
	Implementazione del sistema di videosorveglianza comunale	
Perseguire la sostenibilità territoriale e ambientale, attraverso: - il massimo contenimento del consumo di suolo privilegiando la riqualificazione e rigenerazione urbana - la qualità del paesaggio urbano l'integrazione delle rigenerazioni urbane con le	Intensificazione della vigilanza e azioni di sensibilizzazione per ridurre l'abbandono dei rifiuti e la conseguente proliferazione di discariche abusive	E' proseguito, anche in collaborazione con le Guardie Ecologiche Volontarie, il monitoraggio di alcuni luoghi critici del territorio, per prevenire allagamenti dovuti alla scarsa manutenzione dei fossi e delle alberature. In particolare le zone di Via Croara e Via Madonna dei Boschi. Altri sopralluoghi e controlli effettuati direttamente dalla P.M. hanno riguardato via Colunga, Mirandola di sotto e sopra, Croce Idice, Palazzetti, Scuole Farneto, Fondè e Piombarola. Ulteriori controlli ambientali sono stati svolti nei parchi cittadini attraverso il servizio bike. Complessivamente sono stati esperiti 188 controlli ambientali.

MISSIONE 4: Istruzione e diritto allo studio

PROGRAMMA 04.01 Istruzione prescolastica - ATTIVITA' GESTITE DALL'ISTITUZIONE SOPHIA -

FINALITA' DEL PROGRAMMA

Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia). Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia". Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione prescolastica (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

- Adempimenti obbligatori per legge nelle scuole dell'infanzia statali per servizi educativi a minori in età 3 – 6 anni
 - Reperimento o predisposizione edifici destinati alle scuole dell'infanzia statali (in proprietà o in affitto)
 - locali destinati a sezioni di scuola dell'infanzia
 - Assegnazione fondi alle direzioni didattiche per la qualificazione scolastica
 - Erogazione refezione scolastica e relativo scodellamento
 - Erogazione diretta servizio educativo a tempo pieno a minori in età 3 – 6 anni nelle Scuole dell'infanzia Comunali
 - Indizione di bandi e formazione del personale delle graduatorie di accesso al servizio
 - progettazione attività educativa e socializzazione alle famiglie e agli organi di vigilanza degli obiettivi educativi
 - Assegnazione di personale di ruolo e non di ruolo e di personale ausiliario; sostituzione dello stesso in caso di assenza o impedimento e fornitura del relativo vestiario, attrezzature e materiale di consumo per pulizie
 - Assegnazione di insegnante di Religione cattolica
 - Formazione personale
 - Coordinamento attività delle sezioni
 - Reperimento o predisposizione edifici destinati alle scuole dell'infanzia comunali (in proprietà o in affitto)
 - Fornitura e manutenzione arredi, materiale igienico e di pronto soccorso, materiale didattico, vigilanza plessi, riscaldamento, illuminazione e telefono dei locali destinati a sezioni di scuola dell'infanzia
 - Servizi di bidellaggio
 - Elaborazione della documentazione necessaria al mantenimento del requisito della parità scolastica
- Assistenza ai bambini disabili frequentanti le scuole dell'infanzia comunali
 - Erogazione di assistenza educativa con insegnanti di sostegno
 - Fornitura di materiale didattico e/o piccole attrezzature specialistiche
- Sostegno economico all'attività delle scuole dell'infanzia private

PROGRAMMA 04.02 Altri ordini di istruzione - ATTIVITA' GESTITE DALL'ISTITUZIONE SOPHIA –

FINALITA' DEL PROGRAMMA

Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2"), istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria. Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi. Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...).

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

FORMAZIONE PRIMARIA

- Adempimenti obbligatori per legge nelle scuole elementari per servizi educativi a minori in età 6 – 11 anni
 1. Predisposizione edifici destinati alle scuole elementari e Direzioni Didattiche (in proprietà o in affitto)
 2. Fornitura e manutenzione arredi, materiale igienico e di pronto soccorso, vigilanza plessi, riscaldamento, illuminazione e telefono dei locali destinati ad aule, laboratori scolastici e palestre nonché a Direzioni Didattiche
 3. Assegnazione e trasferimento fondi alle Direzioni Didattiche per il funzionamento (di legge) e per la qualificazione scolastica.
 4. Fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni mediante l'assegnazione di cedole librarie
- Adempimenti obbligatori per legge nelle scuole medie inferiori obbligatori per legge
 1. Predisposizione edifici destinati alle scuole e palestre (in proprietà o in affitto)
 2. Fornitura e manutenzione arredi, materiale igienico, di pulizia e di pronto soccorso, vigilanza plessi, riscaldamento, illuminazione e telefono dei locali destinati ad aule, laboratori scolastici e palestre
 3. Assegnazione e trasferimento fondi agli Istituti Comprensivi per la qualificazione scolastica

SCUOLE SECONDARIE DI 1° GRADO

- Adempimenti obbligatori per legge nelle scuole medie inferiori
 1. Predisposizione edifici destinati alle scuole, palestre e Presidenze (in proprietà o in affitto)
 2. Fornitura e manutenzione arredi, materiale igienico, di pulizia e di pronto soccorso, vigilanza plessi, riscaldamento, illuminazione e telefono dei locali destinati ad aule, laboratori scolastici e palestre nonché alle Presidenze
 3. Assegnazione e trasferimento fondi alla Presidenza per la qualificazione scolastica

OBIETTIVI STRATEGICI 04.02 - altri ordini di istruzione	AZIONI/OBIETTIVI OPERATIVI 04.02 - altri ordini di istruzione	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
<p>Proseguimento dell'impegno a favore della riqualificazione, messa in sicurezza degli edifici scolastici anche con l'adozione di misure di protezione da smog e rumori, valorizzando gli interventi anche quali occasioni di arricchimento tecnologico</p>	<p>Proseguimento degli interventi per la manutenzione straordinaria, l'adeguamento normativo ed il miglioramento sismico e la riqualificazione energetica degli edifici scolastici</p>	<p>Sono stati eseguiti interventi di manutenzione straordinaria sulle seguenti scuole:</p> <ul style="list-style-type: none"> - scuola secondaria di primo grado "Rodari": impermeabilizzazione della copertura - plesso scolastico "Fantini": impermeabilizzazione della copertura - scuola per l'infanzia "Canova": primo stralcio per la riqualificazione e adeguamento alle norme di prevenzione incendi - nido d'infanzia "Tana dei cuccioli": messa in sicurezza dell'intradosso dei solai.
	<p>Ricerca di finanziamenti erogati da Enti sovra ordinati per la qualificazione degli edifici scolastici</p>	<p>Ai fini dell'individuazione degli interventi di manutenzione straordinaria previsti finanziabili con i fondi strutturali europei (programma POR-FESR) si è proceduto al controllo delle diagnosi energetiche, ricevute dal Global Service il 06.05.2015 con prot. 15991 e sono state formulate osservazioni per integrazioni/modifiche alle stesse. In particolare è stata richiesta una analisi dei consumi reali e non solo teorici nonché di alcuni dei contenuti previsti dal capitolato d'appalto (schemi impianti elettrici, valutazione coperture e analisi delle stratigrafie ove mancanti). Le osservazioni sono state inviate con prot. 21752 il 16/06/15 e sono in corso gli approfondimenti per definire la consistenza del patrimonio sul quale costruire il progetto per la richiesta dei fondi.</p> <p>Con Accordo di programma Comune – Regione Emilia Romagna è stato ottenuto un contributo di euro 3.000.000,00 per l'ampliamento delle scuole Jussi, al fine del trasferimento delle scuole Donini, finanziamento che si aggiunge a quello di euro 2.048.013,85 a valere sui fondi dell'8 per mille dello Stato per la riqualificazione dell'edificio Jussi.</p>
	<p>Rifacimento delle scuole elementari Donini in un'ottica di innovazione didattica e tecnologica, valutando la formula del concorso di progettazione</p>	<p>E' stato approvato dalla Giunta con delibera 189 del 20/11/15 il master plan dell'ambito di riqualificazione e il progetto preliminare dell'ampliamento e riqualificazione della scuola secondaria di primo grado C. Jussi per la realizzazione del nuovo polo scolastico. Sono in corso le attività per la realizzazione del laboratorio di urbanistica partecipata finalizzato alla predisposizione dei documenti per l'indizione del concorso di progettazione</p>
	<p>Mantenimento delle attuali disponibilità di edifici scolastici mediante: 1) attivazione di adeguato contratto di utilizzo dell'immobile di proprietà dell'Istituto Don Trombelli; 2) altri interventi finalizzati al mantenimento degli attuali standard quali-quantitativi dei servizi extrascolastici erogati nel plesso e a rendere effettivo il diritto allo studio per gli alunni, frequentanti la scuola primaria Don Trombelli, in situazione di bisogno</p>	<p>E' stato formalizzato un contratto d'uso quinquennale che garantisce l'utilizzo dei locali per le funzioni scolastiche con decorrenza 1/10/2015. E' stata approvata la convenzione con il soggetto gestore dei servizi extra-scolastici nella seduta del CdA del 29.09.2015. Infine con Delibera di Giunta n.133 del 17/09/2015 sono stati approvati i criteri per il riconoscimento di contributi alle famiglie.</p>
	<p>Predisposizione e aggiornamento del piano di utilizzo degli edifici scolastici in coerenza con la programmazione degli interventi di riqualificazione</p>	<p>Sulla base delle proiezioni demografiche per il quinquennio 2015/2020, di concerto con la 2° Area, è stato elaborato un piano per la verifica della capacità ricettiva delle scuole, al fine di ottimizzare l'utilizzo del patrimonio scolastico esistente.</p>

OBIETTIVI STRATEGICI 04.02 - altri ordini di istruzione	AZIONI/OBIETTIVI OPERATIVI 04.02 - altri ordini di istruzione	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
<p>Sviluppare il processo di dematerializzazione dei processi attraverso il potenziamento degli strumenti telematici al fine di migliorare la soddisfazione delle esigenze degli utenti e ridurre i costi di gestione e l'impatto ambientale generato dai documenti cartacei</p>	<p>Definizione e attuazione di un Piano di informatizzazione delle procedure ad istanza di parte dalla fase dell'istanza al rilascio del provvedimento finale</p>	<p>Dal corrente anno scolastico sono state attivate le iscrizioni on line ai servizi scolastici ed extrascolastici comunali: tramite la creazione di un form, appositamente predisposto per i servizi scolastici, a partire da luglio le iscrizioni vengono effettuate esclusivamente con tale modalità. Il sistema trasmette il documento informatico d'iscrizione al programma di protocollo per la protocollazione automatica e l'archiviazione del documento. Successivamente le informazioni contenute nel documento vengono trasmesse al programma gestionale delle rette scolastiche per la messa in pagamento. Il processo sopra descritto ha permesso di dematerializzare completamente il procedimento d'iscrizione.</p>
<p>Rafforzamento della relazione tra le scuole e le realtà del territorio per allargare le esperienze positive già realizzate con il Parco dei Gessi, l'ITC Teatro, il Museo Donini, la Mediateca, Habilandia.</p>	<p>Rinnovo del Patto per la Scuola e avvio di processi di accountability finalizzati alla rendicontazione sociale, in termini di valori educativi, dell'utilizzo delle risorse e delle scelte operate dalle scuole nell'esercizio dell'autonomia.</p>	<p>E' in corso di progettazione un incontro per la presentazione del progetto</p>
	<p>Partecipazione alla predisposizione del POT triennale in coerenza con i nuovi strumenti di programmazione dell'Offerta Formativa previsti dalla riforma del sistema nazionale dell'istruzione e della formazione</p>	<p>Il POT (piano offerta territoriale) è stato presentato alle scuole in data 01/09/15 con la nuova formulazione secondo le norme ministeriali del Decreto La Buona Scuola successivamente alla comunicazione in Giunta nr 45 del 30/07/15</p>
<p>Sostegno alla costituzione di percorsi di partecipazione dei genitori alla vita scolastica per favorire l'indispensabile alleanza scuola-famiglia nel processo educativo dei giovani</p>	<p>Promozione della stipulazione e attuazione di un Accordo di Rete tra le scuole del Territorio per 1) il consolidamento della continuità orizzontale e verticale delle scuole dell'infanzia e del 1° ciclo, individuando le azioni che la possano sostenere nel suo evolversi; 2) l'ottimizzazione delle risorse docenti e ausiliarie, della logistica delle sedi scolastiche, delle attrezzature e sussidi didattici e delle risorse finanziarie proprie e derivate, 3) il rafforzamento delle competenze nell'ambito dell'educazione scientifica e tecnologica</p>	<p>E' in corso di organizzazione un incontro volto alla stipulazione e attuazione di un Accordo di Rete tra le scuole del Territorio al fine di ottimizzare le risorse docenti e ausiliarie, rafforzare le competenze nell'ambito dell'educazione scientifica e tecnologica e per consolidare la continuità orizzontale e verticale delle scuole dell'infanzia</p>
	<p>Realizzazione del Progetto Benessere e Bendivenire per rafforzare l'alleanza educativa scuola-famiglia nella prevenzione del disagio.</p>	<p>Con Comunicazione n. 57 dell'8/10/2015 è stata presentata alla Giunta la relazione finale del periodo sperimentale (genn/giugno 2015) e rilevati gli esiti positivi dell'esperienza si è deciso di dare continuità e stabilità al progetto inserendo dal 1/01/2016 il servizio di consulenza professionale per la gestione dello Spazio d'ascolto psico-pedagogico nell'ambito del contratto: "Appalto dei servizi educativi e generali per il nido d'infanzia, la scuola dell'infanzia, la scuola primari ed il centro estivo 3-6 anni".</p>

OBIETTIVI STRATEGICI 04.02 - altri ordini di istruzione	AZIONI/OBIETTIVI OPERATIVI 04.02 - altri ordini di istruzione	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
<p>Potenziamento dei momenti dedicati all'educazione e formazione del buon cittadino, per abituare il bambino alla vita di comunità, introducendolo ai vari temi di rilevanza civile, come il rispetto dell'ambiente e recupero dei materiali, la sana alimentazione, la tolleranza reciproca e la lotta ai fenomeni di bullismo e al funzionamento delle istituzioni.</p>	<p>Studio di fattibilità per la produzione, nelle scuole del territorio, di compost dagli scarti alimentari della mensa scolastica</p>	<p>Lo studio di fattibilità è stato avviato anche in collaborazione con il Settore Ambiente, per il supporto tecnico. Si stanno programmando incontri con l'asl ed i dirigenti scolastici al fine di individuare i plessi scolastici nei quali installare le compostiere.</p>
	<p>Prosecuzione esperienza Pedibus e promozione di ulteriori iniziative sul territorio</p>	<p>Al fine di valorizzare l'esperienza del Pedibus e darle maggior visibilità, è in corso di studio la realizzazione di specifici percorsi, corredati da cartelli per le fermate "Pedibus" (relativi alle due scuole). Si prevede che saranno elaborati, realizzati e messi in posa nella prima parte del 2016.</p>
	<p>Promozione di iniziative di educazione alimentare</p>	<p>Il concorso "piatto gradito - spreco finito" si è regolarmente concluso entro la fine dell'anno scolastico 2014-2015. La commissione giudicatrice ha attribuito i tre premi offerti dagli sponsor, e consistenti in buoni acquisto per materiale didattico, alla V sezione della scuola infanzia Di Vittorio, cui è stato attribuito il primo premio, alla IV sezione della scuola infanzia statale Fantini ed alla classe 3 C della scuola primaria Pezzani.</p>

MISSIONE 5: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

PROGRAMMA 05.02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

FINALITA' DEL PROGRAMMA

Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto. Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive.

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

1. Gestione Mediateca comunale, articolata nelle seguenti aree:
 - AREA BIBLIOTECA (Reference – Gestione collezioni – Sezione ragazzi)
 - AREA PROGETTI (Informagiovani – Computer house – attività culturali per giovani)
2. Gestione Museo Archeologico «L. Donini»;
3. Salvaguardia documentazione storica cartacea e fotografica comunale presso l'Archivio Storico Comunale;
4. Realizzazione di un programma stabile di attività teatrali e musicali presso l'Auditorium I.T.C. Mattei con affidamento in gestione a terzi;
5. Organizzazione, diretta o in affidamento a terzi, di spettacoli per il Teatro, per la rassegna "San Lazzaro Estate" e altre occasioni;
6. Realizzazione di corsi di promozione culturale per adulti anche in collaborazione con l'Università Primo Levi e l'Associazione Esperienze Insieme;
7. Attività connesse al sostegno e all'incentivazione del volontariato e dell'associazionismo sul territorio;
8. Organizzazione di mostre e conferenze tematiche atte a valorizzare la storia, l'ambiente e il territorio di S. Lazzaro, anche in collaborazione con il Comitato per la ricerca e lo Studio del Territorio.
9. Organizzazione corsi di informatica livello base e avanzato presso Sala Informatica Mediateca. Collaborazione a progetti di carattere regionale (pane e Internet e consultazione sito)
10. Gestione del Centro di Alfabetizzazione Informatica

OBIETTIVI STRATEGICI 05.02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	AZIONI/OBIETTIVI OPERATIVI 05.02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
<p>Promozione della cultura come fattore di inclusione delle differenze e delle marginalità, veicolo irrinunciabile nella costruzione di una comunità realmente coesa, sviluppando le sinergie con associazionismo e volontariato.</p>	<p>Decentralizzazione della produzione culturale: moltiplicazione dei luoghi di produzione della cultura sul territorio comunale con particolare attenzione alle realtà locali, alle frazioni e ai giovani, sviluppando luoghi di aggregazione con vocazioni specifiche (musica, teatro, danza ecc...)</p>	<p>La decentralizzazione è stata attuata mediante la realizzazione di eventi in luoghi fino ad oggi non utilizzati quali P.zza Impastato, P.zza Biagi e Largo Osca F.lli Maserati. La programmazione estiva è iniziata a metà giugno anziché luglio ed è stata estesa, con eventi giornalieri, fino a metà settembre, incrementando e diversificando notevolmente l'offerta culturale. Attivata anche convenzione con Accademia Pianistica Internazionale "Ferruccio Busoni" per attività culturali concentrate prevalentemente nella Frazione Ponticella.</p>
	<p>Promozione della co-gestione di attività culturali da parte di gruppi di cittadini, coinvolgendo le associazioni culturali e di volontariato presenti sul territorio</p>	<p>Sono stati coinvolti nella programmazione estiva i centri sociali e le associazioni culturali che collaborano con i centri stessi realizzando gratuitamente spettacoli e conferenze. In particolare sono state realizzate esibizioni a cura di Centri Tonelli e Malpensa nelle piazze del Territorio e Mercatino bio presso il Malpensa.</p>
	<p>Facilitazione del coinvolgimento anche di gruppi sociali portatori di culture diverse (immigrati, ma non solo) presenti sul territorio nella progettazione (ed eventualmente gestione) di attività culturali</p>	<p>Sono state realizzate le seguenti iniziative con il coinvolgimento di gruppi sociali appartenenti a diverse culture: - 08 marzo per le donne straniere: in particolare è stato creato un gruppo di lavoro di cui fanno parte anche donne straniere che, in occasione della festa hanno portato la loro testimonianza - Festa di comunità del 19/7/15 - San Lazzaro bene comune 20-27 settembre 2015 E' stata anche realizzata una rassegna di film giapponesi che si è svolta da gennaio a giugno. Il 05/10/15 è ripresa la proiezione di filmati con cadenza mensile ed è già stata programmata anche l'edizione 2016, senza soluzione di continuità con le proiezioni precedenti fino a giugno 2016.</p>
	<p>Promozione della cultura artistica non solo come fruizione ma come partecipazione attiva.</p>	<p>Nell'ambito della rassegna estiva e della Fiera è stato dato spazio a gruppi di giovani emergenti in ambito artistico, in particolare nell'ambito musicale con una serie di concerti al Parco della Resistenza Buona partecipazione e realizzazione di diverse serie di spettacoli: teatro per bambini, concerto Voxtone, esibizioni di danza e concerti musicali Crossover Live.</p>

OBIETTIVI STRATEGICI 05.02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	AZIONI/OBIETTIVI OPERATIVI 05.02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
Rafforzare l'integrazione del territorio di San Lazzaro con le realtà limitrofe e gli eventi di particolare rilievo che possono avere una ricaduta positiva sul contesto economico produttivo locale	<p>Promuovere forme di collaborazione con l'Università di Bologna per la valorizzazione delle eccellenze del territorio di San Lazzaro</p> <p>Valorizzazione della creatività/talenti giovanili e delle Opere dell'ingegno</p>	<p>Nel corso del 2015, si è aderito al concorso fotografico bandito dall'Università di Bologna, prendendo parte alla commissione giudicatrice e attribuendo un corso premio presso la Mediateca. Il concorso si è svolto regolarmente e il vincitore è stato inserito tra gli utenti dei corsi di fotografia per l'autunno 2015.</p> <p>Sono state inoltre approvate le linee di indirizzo e pubblicato un bando rivolto ai giovani per valorizzare e far emergere i talenti creativi nei vari ambiti.</p>
Potenziamento dell'offerta di servizi culturali favorendo la multidisciplinarietà e la fruizione inclusiva e trasversale	Realizzazione di un "Distretto culturale polifunzionale" all'avanguardia	<p>Il comune di San Lazzaro ha collaborato al funzionamento del Distretto culturale realizzando una progettazione culturale sovracomunale come ad esempio la rassegna "365 giorni no" e i concerti estivi nel parco. E' attivo inoltre un servizio distrettuale di prestito libri interbibliotecario. E' stato altresì realizzato il progetto e relativo catalogo "Aqua fons vitae - Pozzi, culti e gestione dell'acqua nella storia", per la valorizzazione del rapporto uomo-acqua nella storia, cofinanziato dalla Regione Emilia Romagna che ha coinvolto i musei del distretto con visite guidate e iniziative a tema. La mostra valorizza un importante ritrovamento archeologico di epoca romana avvenuto sul territorio. Al termine della stessa, i reperti romani esposti, insieme a altri di epoca medievale, ritrovati durante precedenti lavori di ristrutturazione del palazzo comunale, troveranno alloggio permanente nello stesso, in tempi compatibili con il termine dei lavori di ristrutturazione del palazzo previsti nel 2016.</p>
	Ampliamento delle opportunità di accesso al prestito bibliotecario per i cittadini di San Lazzaro	<p>Dal mese di ottobre 2015 la Mediateca è entrata a far parte del sistema di prestito circolante del Comune di Bologna ampliando le possibilità di prestito reciproco ai libri di Salaborsa, Archiginnasio, Centro Amilcar Cabral, delle undici biblioteche di quartiere di Bologna e della Biblioteca "Cesare Pavese" di Casalecchio di Reno</p>
	Sviluppo dei servizi culturali in un'ottica di valorizzazione delle potenzialità del territorio	<p>Nella programmazione culturale sono stati coinvolti cittadini, associazioni e centri sociali del territorio ed è stato presentato in Giunta un bando per la presentazione di proposte culturali da parte di privati, singoli e associazioni attive sul territorio. Una prima selezione è stata operata sulle attività proposte per l'autunno 2015. Il bando resterà aperto fino al 31/01/2016 per la presentazione di proposte da realizzarsi tra febbraio e giugno 2016.</p>
	Realizzazione del progetto pluriennale "Museo della Città" che prevede l'organizzazione di una mostra permanente sulla romanità e il medioevo del territorio e la pubblicazione del relativo catalogo (subordinatamente alla concessione del relativo contributo regionale)	<p>Sono già stati acquisiti i pareri favorevoli della Soprintendenza e, grazie al contributo ottenuto dalla Regione Emilia Romagna, sono state ultimate le procedure di acquisto ed allestimento dei locali individuati. La mostra è programmata nei primi mesi del 2016.</p>
	Revisione della modalità di concessione dei contributi, vantaggi economici, patrocini spazi e gestione attività espositive, anche alla luce delle nuove normative sulla trasparenza e corruzione.	<p>La revisione del regolamento è in corso.</p>

OBIETTIVI STRATEGICI 05.02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	AZIONI/OBIETTIVI OPERATIVI 05.02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
Rafforzamento del ruolo delle Frazioni nell'ambito del territorio di San Lazzaro	Decentramento di eventi / attività culturali su tutto il territorio per ridare centralità alle Frazioni	Sono stati realizzati 3 eventi nell'ambito della rassegna estiva, ovvero una lettura dei racconti del laboratorio di scrittura presso la frazione di Idice; uno spettacolo per bambini a Idice e un laboratorio presso la frazione Cicogna.
Costruire un dialogo intergenerazionale per favorire lo scambio di competenze tra gli adulti, gli anziani e i giovani del territorio	Rilancio delle competenze tecniche ed artigianali, alla manualità e alla produzione di beni utili per la comunità attraverso la riscoperta degli antichi mestieri (lavorazione del legno, maglieria, lavorazione del ferro ecc...)	Ad oggi sono stati realizzati laboratori di recupero e/o modifica abiti, scarpe ed accessori dismessi. E' stato altresì attivato il gruppo di Urban farming per la realizzazione di attività di orticoltura per bambini, condotti in collaborazione con anziani volontari del territorio Considerato il grande successo dei laboratori, si prevede una replica per il 2016.
Coinvolgimento attivo della cittadinanza in termini di ripensamento della sostenibilità, anche rispetto al tema dei rifiuti, del proprio stile di vita	Realizzazione di azioni di promozione, sensibilizzazione e formazione sui temi del riuso e del riciclo di oggetti e abiti, così come della lotta allo spreco alimentare	Sono stati programmati laboratori per bambini finalizzati alla promozione della sostenibilità ed a creare oggetti che sono stati messi in mostra nell'ambito delle conferenze sulla sostenibilità. Attivato anche il prestito gratuito di costumi: iniziativa che ha avuto un grande successo ed è stata ripetuta anche per il Carnevale 2016.
Promuovere le pari opportunità come assenza di ostacoli alla partecipazione economica, politica e sociale di un qualsiasi individuo per ragioni connesse al genere, religione e convinzioni personali, razza e origine etnica, disabilità, età, orientamento sessuale.	Facilitare la partecipazione delle donne a percorsi formativi e innovativi per il miglioramento della posizione lavorativa e, più in generale, della qualità della vita	Nel 2015 sono state previste azioni volte al miglioramento della qualità della vita delle donne, come ad esempio la costituzione di un tavolo distrettuale per l'elaborazione di un progetto che prevede l'apertura di uno sportello distrettuale d'ascolto contro la violenza alle donne gestito dall'UDI. E' stata rinnovata la convenzione con Udi per il 2015, e sono state portate a compimento le trattative per lo sportello distrettuale UDI che verrà aperto nel 2016. E' stato approvato altresì un progetto distrettuale di formazione sull'argomento e organizzati diversi incontri con gli operatori del territorio per coinvolgere le donne straniere. Infine, è stata realizzata una festa multietnica il cui successo ha indotto il settore a riprogrammare l'iniziativa per il 2016. La rassegna 365 giorni no, contro la violenza sulle donne, composta di 6 iniziative, ha visto il momento principale con il Consiglio Straordinario del 25 novembre in occasione del quale è stata organizzata un'esibizione di pattinaggio della Società Aquile Verdi, l'illuminazione del Palazzo Comunale e una serie di letture a tema.

MISSIONE 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero

PROGRAMMA 06.01 Sport e tempo libero

FINALITA' DEL PROGRAMMA

Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport. Comprende le spese per l'erogazione di sovvenzioni e di contributi ad enti e società sportive. Comprende le spese per il funzionamento, la realizzazione e la manutenzione delle strutture per le attività ricreative (parchi, giochi, spiagge, aree di campeggio ...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con: associazioni sportive dilettantistiche locali, enti di promozione sportiva, società e circoli senza scopo di lucro, centri di aggregazione giovanile, oratori, CONI e altre istituzioni. Comprende le spese per la promozione e tutela delle discipline sportive della montagna e per lo sviluppo delle attività sportive in ambito montano. Comprende le spese per la realizzazione di progetti e interventi specifici per la promozione e diffusione delle attività e iniziative sportive e motorie rivolte a tutte le categorie di utenti. Comprende le spese per l'incentivazione, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, della diffusione delle attività sportive anche attraverso l'utilizzo dei locali e delle attrezzature in orario extrascolastico. Comprende le spese per la formazione, la specializzazione e l'aggiornamento professionale degli operatori dello sport anche montano per una maggior tutela della sicurezza e della salute dei praticanti. Comprende le spese per gli impianti natatori e gli impianti e le infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva. Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "Giovani" della medesima missione.

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Programmazione e sviluppo dei seguenti servizi assegnati all'Istituzione Prometeo:

- a) gestione del funzionamento e dell'uso diretto o indiretto, di norma tramite associazioni private, degli impianti sportivi comunali il cui elenco è dettagliato in allegato al piano-programma annuale delle attività;
- b) promozione e gestione diretta ovvero, se avanzata da altri soggetti, di supporto all'organizzazione di manifestazioni sportive di interesse collettivo interessanti i suddetti impianti o comunque l'uso temporaneo di spazi pubblici
- c) attività inerenti la banda locale
- d) Gestione (tramite affidamento) dell'impianto piscina palestra comunale "Kennedy";
- e) Gestione (tramite affidamento) dello Stadio Comunale "Kennedy", dei campi di calcio di Ca' de' Mandorli e dei campi di calcio e baseball della Resistenza;
- f) Gestione diretta delle palestre scolastiche, dell'impianto Polivalente "PalaYuri", delle piste di pattinaggio, dei campi di pallacanestro all'aperto, dell'impianto polivalente all'aperto (Cicogna), del campo di Tennis "Mura San Carlo".
- g) Promozione delle Attività sportive scolastiche.

OBIETTIVI STRATEGICI 06.01 Sport e tempo libero	AZIONI/OBIETTIVI OPERATIVI 06.01 Sport e tempo libero	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
<p>Promuovere la diffusione della cultura dello Sport anche come opportunità di aggregazione fra persone e la promozione di stili di vita sani</p>	<p>Promuovere e contribuire a creare momenti di sport diffuso</p>	<p>Nel mese di luglio è stata realizzata, con il patrocinio del Comune, una settimana di appuntamenti dedicati alla promozione di diverse discipline sportive, come il baseball, il judo, il basket e il volley, rivolte a bambini diversamente abili</p>
	<p>Cogliere le opportunità di relazioni dirette e sinergie tra il mondo dell'Associazione sportivo e le principali Istituzioni quali Regione, Città Metropolitana, Amministrazioni Comunali, Ausl, medici di base, mondo della Scuola e dell'Università</p>	<p>-----</p>
<p>Ripensare al tessuto urbano per una Città attiva e camminabile creando il maggior numero possibile di opportunità di movimento in spazi strutturati e non</p>	<p>Ripensare il sistema dell'offerta di impianti sportivi e la sua distribuzione nel territorio per le varie tipologie riqualificando conseguentemente le relative strutture</p>	<p>La ricognizione in oggetto rientra nell'ambito del progetto urbanistico di riqualificazione dell'area in cui insistono più impianti sportivi tra i quali lo Stadio Kennedy e la Piscina-palestra Kennedy. Attualmente è in corso un Masterplan da parte della seconda area, relativo alla riqualificazione dell'area sulla quale insistono gli istituti scolastici e le relative palestre (Jussi e Donini) e il complesso sportivo Kennedy (stadio e piscina)</p>
	<p>Riportare alla luce percorsi di mobilità dolce già esistenti nella viabilità cittadina, della lunghezza di circa un chilometro, pianeggianti, a basso flusso di automobili e vicini ad aree densamente popolate (Città camminabile)</p>	<p>Attività programmata per il 2016</p>

PROGRAMMA 06.02 Giovani

FINALITA' DEL PROGRAMMA

Amministrazione e funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili. Comprende le spese destinate alle politiche per l'autonomia e i diritti dei giovani, ivi inclusa la produzione di informazione di sportello, di seminari e di iniziative divulgative a sostegno dei giovani. Comprende le spese per iniziative rivolte ai giovani per lo sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato. Comprende le spese per i centri polivalenti per i giovani. Non comprende le spese per la formazione professionale tecnica superiore, ricomprese nel programma "Istruzione tecnica superiore" della missione 04 "Istruzione e diritto allo studio".

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

CENTRI GIOVANILI E ATTIVITA' DI AGGREGAZIONE

- a. Offerta ai giovani del territorio di spazi e tempi di aggregazione spontanea con la supervisione degli educatori al fine di stimolare la costruzione di rapporti significativi con figure adulte e coetanei
- b. Organizzazione eventi rivolti ai giovani del territorio
- c. Coinvolgimento e sensibilizzazione degli adulti rispetto al mondo giovanile

CITTA' EDUCANTE E PdZ

Attivazione di progetti/azioni rivolti agli adolescenti per la prevenzione dell'uso di alcolici e stupefacenti, in raccordo con i Centri di aggregazione per adolescenti di Ponticella e di via Galletta e l'Informa giovani

OBIETTIVI STRATEGICI 06.02 Giovani	AZIONI/OBIETTIVI OPERATIVI 06.02 Giovani	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
Promuovere l'autonomia e il protagonismo dei giovani nell'ambito della vita cittadina	Progetto Contenitore delle Idee quale spazio web dedicato al protagonismo giovanile	Progetto previsto per il 2016
	Individuazione di uno spazio multiculturale che valorizzi il protagonismo giovanile per promuovere luoghi di incontro per attività culturali, musicali e artistiche	Nell'ambito della rassegna estiva 2015 è stata realizzata una serie di concerti per i giovani organizzati dall'associazione Circolo Lab End, nel parco della Resistenza.
	Organizzazione di iniziative destinate ai giovani su tutto il territorio comunale	Nel 2015 sono state realizzate la rassegna "Generazione Y" e "Work in progress". Il successo della prima parte di "Work in progress" ha indotto il settore a programmarne un secondo nel 2016.

OBIETTIVI STRATEGICI 06.02 Giovani	AZIONI/OBIETTIVI OPERATIVI 06.02 Giovani	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
<p>Costruire un dialogo intergenerazionale per favorire lo scambio di competenze tra gli adulti, gli anziani e i giovani del territorio</p>	<p>Orientamento al percorso di formazione specialistica scolastica ed extrascolastica, universitaria e lavorativa;</p> <p>Creazione di occasioni di confronto tra giovani ed imprenditori per la diffusione di idee per la creazione di imprese e nuove professioni</p>	<p>Nell'ambito della rassegna "Work in progress" sono stati realizzati i seguenti percorsi formativi e informativi finalizzati a gettare le basi per sostenere la realizzazione di nuovi progetti giovanili per l'ingresso nel mondo del lavoro:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Un seminario gratuito per conoscere i passi fondamentali da seguire per avviare la propria impresa - Un seminario gratuito per conoscere le diverse tipologie di curriculum e le strategie migliori per redigerlo - Un corso di 5 lezioni per imparare le strategie di marketing utili per promuovere la propria idea nel modo giusto. <p>Un corso di 10 lezioni per apprendere ad utilizzare la piattaforma wordpress per la creazione di un sito internet, dall'inserimento e modifica della struttura alla messa on-line del sito</p> <p>Sono stati realizzati 3 incontri da maggio a giugno 2015 dal titolo Made in Italy - fare impresa; Impresa cultura e creatività; Lavorare on line: blog e giornalismo. Il successo dell'iniziativa ha indotto il settore a programmare un nuovo ciclo di incontri intitolato "Dall'idea all'impresa" che verrà realizzato nei primi mesi del 2016.</p>
<p>Instaurazione di contatti internazionali basati sulla costruzione di progetti comuni di valenza culturale o per caratteristiche territoriali simili al fine di potenziare un senso di appartenenza europea e cittadinanza attiva.</p>	<p>Attivazione di una relazione con l'Associazione YouNet e costruzione di percorsi di formazione e scambio giovanile</p>	<p>Nel corso del 2015 si è proceduto all'apertura dello sportello YouMob per la mobilità dei giovani in Europa e alla formazione dell'operatrice designata a gestirlo.</p> <p>In collaborazione con l'Associazione Younet sono stati realizzati tandem linguistici ed una giornata di presentazione dei progetti di formazione rivolti ai giovani in Italia ed in Europa.</p>
<p>Promuovere comportamenti consapevoli e responsabili e stili di vita che abbiano ricadute positive sulla comunità</p>	<p>Incentivare il volontariato anche giovanile anche attraverso adeguate forme di sostegno</p>	<p>Nel corso del 2015 è stata realizzata una campagna informativa per la promozione della Carta regionale del Volontariato (younger card) a cui hanno aderito alcuni ragazzi inseriti nella realizzazione di attività culturali programmate dalla Mediateca</p> <p>Sono stati attivati progetti di sostegno alle attività della Mediateca e del settore. I volontari sono stati premiati con buoni acquisto presso Librerie Coop e Decathlon.</p>

MISSIONE 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa

PROGRAMMA 08.01 Urbanistica e assetto del territorio

FINALITA' DEL PROGRAMMA

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali..). Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione.

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

1. Programmi di riqualificazione urbana (PRU + Piani di miglioramento della qualità degli spazi pubblici)
2. Programmi perequativi per la valorizzazione della città pubblica: attuazione del RUE e del POC (PUA, permessi di costruire, DIA/SCIA, ecc...)
3. Programmi ERS per la casa
4. Controllo del territorio (abusi edilizi ecc...)
5. Promozione delle acquisizioni a patrimonio di aree e immobili
6. Gestione ed implementazione Sistema informativo Territoriale (SIT)
7. Stipula convenzioni con privati per l'edilizia agevolata con il coinvolgimento del Servizio Casa per la definizione delle caratteristiche progettuali/abitative correlate agli utenti
8. Toponomastica

OBIETTIVI STRATEGICI 08.01 Urbanistica e assetto del territorio	AZIONI/OBIETTIVI OPERATIVI 08.01 Urbanistica e assetto del territorio	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
<p>Perseguire la sostenibilità territoriale e ambientale, attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il massimo contenimento del consumo di suolo privilegiando la riqualificazione e rigenerazione urbana - la qualità del paesaggio urbano - l'integrazione delle rigenerazioni urbane con le infrastrutture del trasporto pubblico - la realizzazione di nuove costruzioni ad energia "quasi zero" - la riqualificazione energetica del patrimonio edilizio pubblico e privato già esistente - la promozione del riciclo dei materiali di costruzione, nonché l'uso di tecniche di bio-edilizia che valorizzino le filiere produttive locali 	<p>Intensificazione della vigilanza e azioni di sensibilizzazione per ridurre l'abbandono dei rifiuti e la conseguente proliferazione di discariche abusive</p>	<p>Durante tutto il 2015 sono state puntualmente osservate le posizioni consuete e quelle segnalate ove vengono abbandonati i rifiuti al fine di ottenere una mappatura dei punti più interessati da tali fenomeni per adottare le misure di contrasto più efficaci</p>
	<p>Revisione del PSC in un'ottica di riduzione degli ambiti per nuovi insediamenti a favore degli ambiti di riqualificazione urbana</p>	<p>L'Amministrazione comunale, con la propria candidatura insieme ad altri Enti della Regione Emilia Romagna al bando europeo denominato "Life 2015", ha avviato un percorso che mira a ridefinire, attraverso il finanziamento europeo, gli strumenti di pianificazione e di fiscalità con l'obiettivo di conseguire uno sviluppo urbano senza ulteriore consumo di suolo e favorendo interventi di rigenerazione urbana.</p>
	<p>Revisione del POC vigente, in scadenza a fine 2016, e definizione del nuovo Piano Operativo</p>	<p>E' stato sottoscritto un accordo di programma ai sensi della L.R. 19/09 con la Regione Emilia Romagna finalizzato alla riqualificazione dell'ambito denominato "Stadio" che prevede il trasferimento delle scuole Donini nel plesso scolastico "Jussi" generando un nuovo Polo scolastico. L'intervento sarà finanziato dalla regione Emilia Romagna e con risorse proprie dell'Ente. Considerato che, per attuare le previsioni suddette occorre inserire l'ambito all'interno delle previsioni del POC, e considerato inoltre che la disciplina da utilizzare è quella del programma di riqualificazione urbana, è attualmente in corso la preparazione di laboratori di urbanistica partecipata.</p>
	<p>Riqualificazione dell'arredo urbano</p>	<p>E' stata eseguita la riqualificazione del tratto di marciapiede davanti alla scuola primaria Pezzani. E' in corso la riqualificazione della via Jussi nel tratto da via Emilia a via Mezzini per cui sono stati acquistati gli arredi ed è in esecuzione la progettazione del verde. Inoltre è in corso la progettazione per la riqualificazione della Piazzetta Esedra E' in corso di realizzazione l'intervento per la riqualificazione del parco 2 Agosto</p>
	<p>Revisione del RUE in funzione delle criticità emerse dalla prima fase applicativa e al fine di perseguire la sostenibilità energetica delle nuove costruzioni (edifici ad energia quasi zero) e dell'esistente</p>	<p>Con DCC nr 72 del 22/12/15 si è proceduto ad adottare la variante normativa al RUE finalizzata al recepimento di leggi statali, regionali, atti di coordinamento e circolari sopravvenute.</p>

OBIETTIVI STRATEGICI 08.01 Urbanistica e assetto del territorio	AZIONI/OBIETTIVI OPERATIVI 08.01 Urbanistica e assetto del territorio	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
Sostegno alla costituzione di reti d'impresa e di nuove forme di imprenditoria con particolare attenzione alle attività ad elevata concentrazione tecnologica	Favorire, attraverso opportune forme di incentivazione, il recupero e la riconversione di patrimonio immobiliare inutilizzato per lo sviluppo di nuove attività produttive, quali: - Start-up - Incubatori d'impresa - Co- working - Micro attività di terziario e artigianato - Botteghe 2.0 per scambio di competenze sui lavori manuali tra anziani e giovani - Riconversione degli immobili da usi produttivi a usi commerciali e ristorativi	All'interno del PUA dell'area ex Garden Center, in attuazione delle previsioni del POC, in corso di pubblicazione a seguito della sua formale adozione avvenuta con DGC 181 DEL 12/11/15, è prevista la realizzazione di un nuovo edificio pubblico che verrà destinato a polo di orientamento, formazione, sperimentazione e scambio per i giovani (Officine San Lab)
Sviluppare il processo di dematerializzazione dei processi attraverso il potenziamento degli strumenti telematici al fine di migliorare la soddisfazione delle esigenze degli utenti e ridurre i costi di gestione e l'impatto ambientale generato dai documenti cartacei	Dematerializzazione progressiva delle procedure interne e degli archivi cartacei esistenti attraverso la digitalizzazione dei documenti conservati	Ad oggi si è proceduto ad organizzare incontri con società esterne all'Ente finalizzati alla scelta di strumenti "front office" per la gestione delle pratiche edilizie trasmesse per via telematica. A seguito degli incontri sono stati acquisiti alcuni preventivi che dovranno essere valutati dall'Ente.

PROGRAMMA 08.02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

FINALITA' DEL PROGRAMMA
 Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi allo sviluppo delle abitazioni. Comprende le spese: per la promozione, il monitoraggio e la valutazione delle attività di sviluppo abitativo, per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard edilizi; gli interventi di edilizia pubblica abitativa e di edilizia economico-popolare, sovvenzionata, agevolata e convenzionata; per l'acquisizione di terreni per la costruzione di abitazioni; per la costruzione o l'acquisto e la ristrutturazione di unità abitative, destinate anche all'incremento dell'offerta di edilizia sociale abitativa. Comprende le spese per le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno dell'espansione, del miglioramento o della manutenzione delle abitazioni. Comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica. Comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia residenziale. Non comprende le spese per le indennità in denaro o in natura dirette alle famiglie per sostenere le spese di alloggio che rientrano nel programma "Interventi per le famiglie" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia".

- SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**
- Formazione e gestione di programmi di riqualificazione urbana del patrimonio ERP
 - Formazione e gestione di programmi ERS
 - Gestione della convenzione quadro con Acer per la realizzazione degli interventi di riqualificazione del PRUACS CASE CANOVA

OBIETTIVI STRATEGICI 08. 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	OBIETTIVI OPERATIVI 08. 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
Rafforzare le politiche di Social housing per rispondere ai bisogni di chi non può accedere al mercato	Proseguire la promozione di una politica sociale della casa (Social housing) attraverso Accordi urbanistici o valorizzando il recupero/riuso di immobili esistenti, per: - l'incremento e la riqualificazione del patrimonio ERP - la realizzazione di alloggi in locazione permanente, la locazione a termine e la vendita a prezzi convenzionali	Prosegue l'attuazione del "PRUACS Case Canova": il fabbricato al civico 32 di via Canova è stato terminato e sono in corso i lavori di demolizione e ricostruzione previsti ai civici 34 e 36. Sempre nell'ambito del PRUACS sono terminati i lavori di bonifica dell'amianto in via Spinelli e si prosegue con la bonifica delle parti residue. Attraverso la revisione degli strumenti di pianificazione urbanistica comunale, si procederà ad incentivare e valorizzare il patrimonio edilizio esistente al fine di dare risposta alla richiesta di edilizia residenziale sociale.

MISSIONE 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

PROGRAMMA 09.01 Difesa del suolo

FINALITA' DEL PROGRAMMA

Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la salvaguardia del territorio, dei fiumi, dei canali e dei collettori idrici, degli specchi lacuali, delle lagune, della fascia costiera, delle acque sotterranee, finalizzate alla riduzione del rischio idraulico, alla stabilizzazione dei fenomeni di dissesto idrogeologico, alla gestione e all'ottimizzazione dell'uso del demanio idrico, alla difesa dei litorali, alla gestione e sicurezza degli invasi, alla difesa dei versanti e delle aree a rischio frana, al monitoraggio del rischio sismico. Comprende le spese per i piani di bacino, i piani per l'assetto idrogeologico, i piani straordinari per le aree a rischio idrogeologico. Comprende le spese per la predisposizione dei sistemi di cartografia (geologica, geo-tematica e dei suoli) e del sistema informativo territoriale (banche dati geologica e dei suoli, sistema informativo geografico della costa). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali.

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

1. Salvaguardia del territorio
2. Manutenzione e ottimizzazione dell'uso del demanio idrico
3. Attività amministrative relative ad interventi sul territorio con impatto ambientale (fognature, pozzi, ecc...)
4. Studi di micro zonazione sismica

PROGRAMMA 09.02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

FINALITA' DEL PROGRAMMA

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Comprende le spese per il recupero di miniere e cave abbandonate. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente. Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale. Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi. Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle energie rinnovabili. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano. Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione.

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

5. Sviluppo di progetti per il risparmio energetico e la tutela ambientale
6. Controllo inquinamenti ambientali (aria, acqua, suolo, rumore, onde elettromagnetiche)
7. Tutela del territorio (emergenze idrogeologiche e attività estrattive)
8. Regolamentazione e controllo del verde privato
9. Manutenzione e tutela del Verde pubblico
10. Attività amministrative relative ad interventi sul territorio con impatto ambientale (fognature, pozzi, ecc...)

OBIETTIVI STRATEGICI 09.02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	OBIETTIVI OPERATIVI 09.02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
Tutela, salvaguardia e valorizzazione delle risorse naturalistiche ambientali	Interventi per la sicurezza idraulica ed idrogeologica	E' in corso una convenzione con la Bonifica Renana per l'individuazione e l'attuazione di un programma di interventi per la risoluzione di criticità idrogeologiche sul territorio, che verrà approvato nel 2016
	Recupero e valorizzazione aree periferuali anche al fine di renderle maggiormente fruibili dai cittadini attraverso percorsi pedonali e ciclabili	Nel corso del 2015 è stata siglata una convenzione con la Bonifica Renana che prevede il cofinanziamento tra la stessa e il Comune degli interventi di riqualificazione delle aree periferuali del Rio Pollo. Il primo stralcio dei lavori iniziati in autunno è in fase di conclusione.
	Rilancio delle aree della rete europea "Natura 2000"	Attività programmata a partire dal 2016
Valorizzazione del sistema dei parchi pubblici	Miglioramento e potenziamento dell'arredo urbano e della segnaletica nei parchi	Al fine di migliorare e potenziare la segnaletica nei parchi, si è proceduto al recupero dei cartelli da dismettere, scegliendo e commissionando al contempo quelli nuovi da installare. L'installazione è stata completata nel dicembre 2015
	Incremento nei parchi pubblici di giochi per bambini molto piccoli e diversamente abili	Sono stati individuati i parchi e le strutture da installare; il relativo programma è stato approvato con DGC 188 del 19/11/2015 e con determina n. 1021 del 26/11/2015 si è proceduto all'acquisto dei giochi che verranno installati nei primi mesi del 2016
	Incremento delle aree dedicate ai cani	Sono state completate le aree sgambatura cani in località Cicogna e in Via Parma
	Riqualificazione Parco della Resistenza ed in particolare dell'area del Rio Pollo in un'ottica di maggiore fruibilità per i cittadini e miglioramento della qualità ambientale dei luoghi	Vedi sopra obiettivo operativo relativo alle aree periferuali. L'intervento di riqualificazione è in corso di conclusione.
	Piantumazione di nuovi alberi nei parchi pubblici	Nel 2015 sono stati piantumati gli alberi dei nuovi nati. Il prossimo anno oltre agli alberi da piantare ai sensi della normativa regionale dei nuovi nati, si attende anche il riscontro da parte di Hera per l'iniziativa collegata alla bollettazione elettronica, che prevede la piantumazione di nuovi alberi a fronte della quantità di utenti che passeranno a tale tipo di modalità di fatturazione.

PROGRAMMA 09.03 Rifiuti

FINALITA' DEL PROGRAMMA

Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento dei rifiuti. Comprende le spese per la pulizia delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata, per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

- Servizio Rifiuti e igiene urbana
- Raccolta e smaltimento rifiuti solidi urbani e igiene urbana
- Raccolta differenziata
- Pulizia di strade/piazze pubbliche
- Trattamento di discariche abusive

OBIETTIVI STRATEGICI 09.03 Rifiuti	OBIETTIVI OPERATIVI 09.03 Rifiuti	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
Incremento della raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani per il raggiungimento degli obiettivi fissati dalla Direttiva Europea	Progettare, un nuovo sistema di raccolta differenziata per il raggiungimento dell'obiettivo fissato dalla nuova legge regionale 16/2015 del 70% di materiali avviati a riciclo	In data 31/07/15 è stato acquisito da Hera il progetto per l'estensione del sistema di raccolta domiciliare porta a porta su tutto il territorio comunale. Una seconda versione del progetto è stata presentata dal gestore a fine ottobre 2015 in esito a modifiche richieste dall'amministrazione alla prima proposta. La fase di approfondimento e validazione è stata sospesa in attesa della risoluzione delle criticità evidenziate dalla rendicontazione puntuale dei costi sostenuti dal Gestore per lo svolgimento del servizio, ai sensi della DGR 754/2012
	Incentivare la propensione alla raccolta differenziata attraverso sistemi tariffari o incentivi per premiare comportamenti virtuosi e/o penalizzare comportamenti non adeguati	Attività programmata a partire dal 2016
	Attivare processi di progressiva responsabilizzazione e coinvolgimento di tutti i cittadini, sviluppando le linee guida dell'azione amministrativa su scelte il più possibile condivise.	Attività programmata a partire dal 2016

OBIETTIVI STRATEGICI 09.03 Rifiuti	OBIETTIVI OPERATIVI 09.03 Rifiuti	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
Implementazione di azioni per la riduzione alla fonte dei rifiuti da imballaggio, in particolare in collaborazione con la Grande Distribuzione	Riprogettare la raccolta della frazione nobile dei rifiuti (per es. elettrici ed elettronici, metalli, ecc.) favorendo l'ingresso sul territorio di soggetti imprenditoriali, con possibile riduzione dei costi del servizio	Attività programmata a partire dal 2016
	Promuovere la vendita e l'utilizzo di prodotti sfusi e alla spina per ridurre gli imballi	Sulla base della DG n.185 del 12/11/15, è stato indetto un bando ad evidenza pubblica per l'assegnazione in concessione quinquennale di una porzione di area verde pubblica di max 21 mq per l'installazione di una struttura per l'erogazione di acqua alla spina, nell'area antistante al plesso scolastico Jussi in via Giovanni XXIII. Per il 15/03/16 è prevista la seduta della commissione per l'apertura dell'unica offerta pervenuta.
	Apertura di un tavolo con i distributori e commercianti del territorio sul tema della riduzione degli imballaggi	La GD già presente sul territorio è stata contattata per verificare la possibilità di incentivare l'utilizzo dei detersivi alla spina. Una catena GD ha aderito alla richiesta del Comune, una seconda ha rimandato l'attuazione del progetto al 2016. Progetto da sviluppare ulteriormente a partire dal 2016, considerati anche i nuovi insediamenti di attività GD sul territorio
Coinvolgimento attivo della cittadinanza in termini di ripensamento della sostenibilità, anche rispetto al tema dei rifiuti, del proprio stile di vita	Realizzazione di azioni di promozione, sensibilizzazione e formazione sui temi del riuso e del riciclo di oggetti e abiti, così come della lotta allo spreco alimentare	Sono stati organizzati, anche in collaborazione con le scuole, alcuni laboratori di riuso/riciclo con i bambini utilizzando anche l'area dell'ortoteca. Gli oggetti realizzati sono stati messi in mostra nell'ambito delle conferenze sulla sostenibilità. E' stato attivato anche il prestito gratuito di costumi per il carnevale 2015; iniziativa che ha riscontrato un notevole successo è che è stata ripetuta anche per il carnevale 2016.
	Realizzazione della nuova Stazione Ecologica Attrezzata affiancata da uno spazio dedicato al riciclo e allo scambio di oggetti a cui dare una nuova utilità	E' in corso la valutazione di un'area alternativa a quella in via Maestri del Lavoro, maggiormente idonea, dove localizzare la nuova Sea e Ricerchia La verifica di fattibilità del progetto è subordinata alla risoluzione della problematica emersa a seguito della rendicontazione dei costi sostenuti dal Gestore per lo svolgimento del servizio, ai sensi della DGR 754/2012

PROGRAMMA 09.08 Qualità dell'aria e dell'inquinamento

FINALITA' DEL PROGRAMMA

Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla tutela dell'aria e del clima, alla riduzione dell'inquinamento atmosferico, acustico e delle vibrazioni, alla protezione dalle radiazioni. Comprende la costruzione, la manutenzione e il funzionamento dei sistemi e delle stazioni di monitoraggio; la costruzione di barriere ed altre strutture anti-rumore (incluso il rifacimento di tratti di autostrade urbane o di ferrovie con materiali che riducono l'inquinamento acustico); gli interventi per controllare o prevenire le emissioni di gas e delle sostanze inquinanti dell'aria; la costruzione, la manutenzione e il funzionamento di impianti per la decontaminazione di terreni inquinati e per il deposito di prodotti inquinanti. Comprende le spese per il trasporto di prodotti inquinanti. Comprende le spese per l'amministrazione, la vigilanza, l'ispezione, il funzionamento o il supporto delle attività per la riduzione e il controllo dell'inquinamento. Comprende le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno delle attività collegate alla riduzione e al controllo dell'inquinamento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per le misure di risanamento e di tutela dall'inquinamento delle acque (comprese nel programma "Tutela e valorizzazione delle risorse idriche") e del suolo (comprese nel programma "Difesa del suolo").

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

- Controllo inquinamenti ambientali (aria, acqua, suolo, rumore, onde e.m.) con:
 - a. Sopralluoghi di controllo anche su segnalazione di cittadini e applicazione di eventuali sanzioni (di concerto con l'ARPA)
 - b. Controllo, verifica e aggiornamento del censimento manufatti contenenti amianto
 - c. Monitoraggio elettromagnetismo

Gli obiettivi strategici ed operativi del presente Programma sono contenuti negli altri Programmi della stessa Missione 9

MISSIONE 10: Trasporti e diritto alla mobilità

PROGRAMMA 10.05 Viabilità e infrastrutture stradali

FINALITA' DEL PROGRAMMA

Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato, per i passi carrai. Comprende le spese per gli impianti semaforici. Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade. Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento, ecc. dell'illuminazione stradale.

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

1. Aggiornamento del quadro infrastrutturale per la mobilità
2. Gestione Piano Urbano del Traffico
3. Progettazione Piani Particolareggiati della mobilità
4. Razionalizzazione dell'assetto e delle modalità di esercizio del Sistema del Trasporto pubblico

Attività connesse al trasporto pubblico extraurbano

- Gestione rapporti con SREM per collegamento con Ponticella, Cicogna, Farneto
- Integrazione tariffa con SRM per estensione servizio "urbano" alle frazioni
- Ridefinizione linee TPL e rete provinciale (monitoraggio ed eventuali aggiustamenti a linee ed orari)
- Attività tecniche connesse col tram Bologna San Lazzaro
- Progetto car sharing

OBIETTIVI STRATEGICI 10.05 Viabilità e infrastrutture	OBIETTIVI OPERATIVI 10.05 Viabilità e infrastrutture	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
Miglioramento dell'accessibilità del territorio	Riorganizzazione del Piano sosta concentrando nel centro urbano la sosta di breve durata e spostando nelle zone immediatamente adiacenti alla sosta di lunga durata	Attività programmata a partire dal 2016
	Prosecuzione degli interventi volti a migliorare la sicurezza stradale con interventi di moderazione del traffico in area centrale e nelle frazioni e fluidificazione nelle zone limitrofe	Sono in corso di realizzazione i lavori per il completamento della rotatoria di via Galletta che dovrebbero concludersi entro la prima metà dell'anno 2016
	Disincentivazione traffico sulla Via Emilia con individuazione di percorsi alternativi	Attività programmata a partire dal 2016
	Completamento della complanare	Progetto inserito nel "Passante di mezzo" anche come possibile alternativa all'ampliamento della quarta corsia autostradale.
	Miglioramento della cartellonistica e della segnaletica stradale di indirizzamento anche come parte integrante dell'arredo urbano	E' in corso di realizzazione il progetto per l'accessibilità ai parcheggi limitrofi alla zona del Centro Commerciale Naturale.

OBIETTIVI STRATEGICI 10.05 Viabilità e infrastrutture	OBIETTIVI OPERATIVI 10.05 Viabilità e infrastrutture	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
Promozione della mobilità sostenibile e alternativa o complementare all'utilizzo del mezzo privato	Studio di nuove piste ciclabili per: - ricucitura della rete interna per il collegamento delle frazioni con il centro - collegamento con i comuni limitrofi	E' in corso lo studio di fattibilità per il prolungamento della pista ciclabile di collegamento della Stazione Ferroviaria e la via Zucchi, verso Castenaso. Inoltre è stata avviata la progettazione per un primo stralcio della pista ciclabile di collegamento con la frazione Castel de' Britti.
	Realizzazione parcheggi coperti e sicuri per le bici	E' stata individuata in prossimità della fermata "Mezzini" l'area dove installare una pensilina coperta per le bici in via Kennedy. Tuttavia è opportuno rinviare l'intervento per ricomprenderlo all'interno del progetto di riqualificazione del Campus Kid (Marsterplan Kennedy-Jussi-Donini)
	Azioni di azioni di informazione, educazione e sensibilizzazione sui temi della mobilità sostenibile	Nel corso del 2015 sono state poste in essere diverse azioni in tema di mobilità sostenibile. Nel mese di maggio il Comune di San Lazzaro ha aderito all'iniziativa "Europe cycling challenge" che si ripeterà nel 2016. A giugno è stata realizzata la cartolina a larga diffusione con individuazione dei due principali percorsi ciclabili sul territorio, per la promozione al loro utilizzo e il 15/06/2015 si è svolta la "Serata dedicata alla solidarietà e alla mobilità sostenibile in collaborazione con le Associazioni "Altro che bici", "Bimbo tu", PM e Settore Mobilità. Nel mese di agosto sono stati distribuiti gli abbonamenti gratuiti per gli alunni delle scuole elementari del territorio. A settembre si è svolta la bicicletata solidale. A dicembre, con determina n. 1143 del 15/12/2015 è stato affidato il servizio per lo sviluppo di iniziative per la promozione di forme di mobilità sostenibile (app "we city"); applicazione che è stata presentata in un incontro pubblico tenutosi il 19/02/16. Infine, il 20/02/16 è stata promossa l'iniziativa per la marchiatura delle biciclette.
	Espansione dei percorsi pedonali e rafforzamento dei percorsi destinati ai pedoni anche con l'utilizzo di tecniche all'avanguardia	Sono stati progettati e affidati i lavori relativi al progetto di messa in sicurezza pedonale di Via Marzabotto che partiranno all'inizio di marzo 2016.
	Incentivazione degli spostamenti casa-lavoro con mezzi di trasporto alternativi all'auto privata	Nel 2015 è stata realizzata la campagna di rinnovo/acquisto degli abbonamenti da parte dei dipendenti comunali. La prima fase è stata posta in essere a giugno e riguardava gli abbonamenti per il periodo luglio 2015- giugno 2016; la seconda invece, relativa al rinnovo/acquisto gennaio 2016- dicembre 2016, è stata realizzata a dicembre.
	Promozione della mobilità elettrica attraverso incentivi e la realizzazione di colonnine di ricarica, anche in collegamento con il car sharing	In data 27/10/15 con prot. 41215 è stato pubblicato il bando per erogazione di contributi incentivanti per l'acquisto di biciclette elettriche a pedalata assistita e la trasformazione delle auto da benzina a metano o gpl. Al 31 marzo 2016 risultano pervenute complessivamente 21 domande per l'acquisto di biciclette a pedalata assistita di cui 14 già istruite e 7 in fase istruttoria. Per la trasformazione delle auto sono invece pervenute 16 domande di cui accolte 14.
	Rafforzamento del trasporto pubblico locale favorendo l'integrazione intermodale tra mezzi di trasporto	Sono state adottate con ordinanza del Sindaco 347 del 12/11/2015 a far data dal 18/11/15 le misure di limitazione alla circolazione. Si è proceduto altresì alla sorveglianza/presidio dei lavori 2° stralcio Crealis, predisponendo le opportune azioni di modifica alla circolazione, informazione alla cittadinanza, misure alternative per la sosta e controllo delle attività di cantiere.

MISSIONE 11: Soccorso civile

PROGRAMMA 11.01 Sistema di protezione civile

FINALITA' DEL PROGRAMMA

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia. Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

- Realizzazione, aggiornamento e attuazione del Piano di Protezione Civile
- Risoluzione emergenze "ordinarie" su aree critiche
- Attività legata a C.O.M. e Centro Prima Accoglienza

OBIETTIVI STRATEGICI 11.01 Sistema di protezione civile	OBIETTIVI OPERATIVI 11.01 Sistema di protezione civile	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
Mantenere in continua efficienza le procedure di Protezione Civile di competenza comunale	Aggiornamento del Piano di protezione civile a seguito alla riorganizzazione interna	L'aggiornamento del Piano di Protezione Civile, con comunicazione motivata alla Giunta, è stato rinviato al 2016. La Regione, infatti, sta riorganizzando il sistema delle allerte ed è in corso un riassetto organizzativo. Nel frattempo comunque, si è proceduto all'aggiornamento delle Funzioni Metodo Augustus con lettera di nomina da parte del Sindaco e sono stati realizzati n. 2 seminari formativi: il 19/6/2015 e il 16/9/2015 presso la sala di Protezione Civile in Via Salvo D'Acquisto 12

MISSIONE 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglie

PROGRAMMA 12.01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

FINALITA' DEL PROGRAMMA

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, per indennità per maternità, per contributi per la nascita di figli, per indennità per congedi per motivi di famiglia, per assegni familiari, per interventi a sostegno delle famiglie monogenitore o con figli disabili. Comprende le spese per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), per le convenzioni con nidi d'infanzia privati, per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per i finanziamenti a orfanotrofi e famiglie adottive, per beni e servizi forniti a domicilio a bambini o a coloro che se ne prendono cura, per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura). Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori. Comprende le spese per interventi e servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile, per i centri di pronto intervento per minori e per le comunità educative per minori.

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

INTEGRAZIONE SOCIALE MINORI

1. Realizzazione sportelli di consulenza psico-pedagogica a favore delle famiglie e degli adolescenti.
2. Promozione di gruppi di auto e mutuo aiuto sul tema della genitorialità
3. Progetti di integrazione degli alunni stranieri.
4. Consolidamento attività centri adolescenti di Ponticella e Mura San Carlo
5. Consolidamento attività di educativa di strada
6. Consiglio Comunale dei Ragazzi
7. Prevenzione del disagio cognitivo e relazionale.
8. Osservatorio cittadino sulla legalità.
9. Piano territoriale dell'offerta formativa

SERVIZI ALL'INFANZIA E ADOLESCENZA – ambito dei servizi gestiti dall'Istituzione Sophia

1. Gestione servizio educativo a tempo pieno e part time a minori in età 1-2 anni negli asili nido comunali e nei nidi privati convenzionati

PROGRAMMA 12.02 Interventi per la disabilità

FINALITA' DEL PROGRAMMA

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici o mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro a favore di persone disabili, quali indennità di cura. Comprende le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza per invalidi nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone disabili. Comprende le spese per la formazione professionale o per favorire il reinserimento occupazionale e sociale dei disabili.

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Area disabili adulti (tra 18 e 65 anni) e minori

1. Ricovero in strutture residenziali AUSL a gestione diretta o indiretta
2. Frequenza strutture semiresidenziali AUSL a gestione diretta o indiretta
3. Interventi socio assistenziali di
 - Assistenza domiciliare specifica
 - Erogazione contributi per aiuti domestici
 - Erogazione assegni di cura
4. Interventi di sostegno all'inserimento lavorativo (borse lavoro e monitoraggio)
5. Interventi assistenziali ed educativi individuali per minori con gravissime disabilità
6. Interventi educativi individuali e di gruppo
7. Counselling di sostegno e Segretariato sociale
8. Interventi volti a favorire la mobilità con:
 - Erogazione buoni taxi ad anziani e adulti disabili
 - Trasporti individualizzati

Assistenza sociale ai portatori di handicap tra i 18 ed i 65 anni circa

ASSISTENZA SCOLASTICA E PREVENZIONE DEL DISAGIO

- 1 Assistenza agli alunni e studenti disabili frequentanti le scuole dell'infanzia statali le scuole elementari, nonché le scuole medie inferiori e superiori
 - Azioni finalizzate a potenziare la formazione dei giovani in situazione di handicap attraverso esperienze rielaborate con strumentalità didattiche al fine di favorire lo sviluppo delle "autonomie personali" di base (lavarsi, vestirsi, ecc...) e l'apprendimento delle modalità di utilizzo degli strumenti della vita sociale (mezzi di trasporto, ecc...)
 - Servizio trasporto disabili
- 2 Gestione interventi rivolti a bambini e giovani disabili previsti nell'ambito della L.328/00
- 3 Piano territoriale per i bambini disabili (PODE: Piano Offerta Disabili extrascolastica)

OBIETTIVI STRATEGICI 12.02 Interventi per la disabilità	OBIETTIVI OPERATIVI 12.02 Interventi per la disabilità	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
Prosecuzione del processo di integrazione scolastica per un pieno accesso al diritto allo studio	Sviluppo del progetto ABA	Le attività del progetto sono state estese ad ulteriori due bambini rispetto a quelli già in carico
	Creazione di un percorso innovativo e specializzato per affrontare in modo organizzato e sinergico il dilagante tema dei Bisogni Educativi Speciali (BES)	I lavori del tavolo "Inclusione" proseguono con l'impegno di costruire un piano territoriale dell'inclusione entro l'anno scolastico 2015-16. Il tavolo ha allargato la partecipazione all'associazionismo presente sul territorio

PROGRAMMA 12. 03 Interventi per gli anziani

FINALITA' DEL PROGRAMMA

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani. Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita sociale e collettiva, ecc.). Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in danaro, quali indennità di cura, e finanziamenti erogati in seguito a pensionamento o vecchiaia, per l'assistenza nelle incombenze quotidiane (aiuto domestico, mezzi di trasporto, ecc.), per indennità a favore di persone che si prendono cura di persone anziane, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di persone anziane per consentire la partecipare ad attività culturali, di svago, di viaggio, o di vita collettiva. Comprende le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie. Comprende le spese per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani.

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

SERVIZI SOCIO SANITARI INTEGRATI - Area anziani:

1. Erogazione servizio di Assistenza domiciliare agli anziani;
2. Erogazione servizio di assistenza tutelare diurna e di attività integrative di recupero presso Centro Diurno socio assistenziale ad anziani parzialmente non autosufficienti;
3. Erogazione servizio di Casa Protetta anche con servizi residenziali per casi ad alta valenza sanitaria
4. Ricoveri di sollievo temporanei
5. Erogazione buoni taxi e trasporti individualizzati
6. Integrazione economica rette case protette e case di riposo pubbliche e private
7. Erogazione assegni di cura

OBIETTIVI STRATEGICI 12. 03 Interventi per gli anziani	OBIETTIVI OPERATIVI 12. 03 Interventi per gli anziani	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
<p>Promuovere e favorire il binomio virtuoso "cittadini e salute".</p>	<p>Favorire la prevenzione attraverso corretti stili di vita ampliando i progetti come <i>Anziani fragili</i>, i corsi della memoria, di ginnastica dolce, i corsi dell'Università per la terza età, la frequentazione dei centri sociali, dei luoghi di aggregazione che permettono di mantenere più a lungo le potenzialità esistenti nell'anziano e prolungare la vita attiva.</p>	<p>Con comunicazione alla Giunta n. 168 del 18.12.2015, sono stati presentati i seguenti progetti realizzati/proseguiti nel corso del 2015:</p> <ul style="list-style-type: none"> - "Gemelli diversi"- gemellaggio tra gruppi fragili della nostra provincia (Gruppo di Calderara di Reno, di Bologna Quartiere S. Donato, e di Rastignano) che ha coinvolto 15-20 anziani - Laboratorio Teatrale con la Coop Sociale Compagnia Teatro dell'Argine: numero degli anziani coinvolti 20-25 - progetti finanziati dal Concorso di Idee E-care 2015 delle Associazioni del territorio per gli utenti segnalati dal nostro Servizio Anziani - "Un pomeriggio Insieme" presso Centro Sociale Ponticella con 15-16 anziani coinvolti organizzato dall' Centro Sociale La Terrazza di Ponticella, Lega SPI-CIGL San Lazzaro e Auser -"Gli Atleti della Mente e delle bocce" e "Nonni e nipoti: ricordiamo ieri per preparare il domani" presso il Centro Sociale Malpensa con circa 30-35 anziani coinvolti organizzato dal Centro Sociale Malpensa, l'Associazione Sport 2000, la Coop Adriatica, l'Auser -"Insieme a San Lazzaro- 2°edizione Creare Comunità: presso la Parrocchia di Idice, il Centro dell'Associazione L'Arcobaleno in Tasca e il Centro Sociale Tonelli con circa 15-20 anziani organizzato dalla Croce Rossa Italiana, l'Associazione l'Arcobaleno in Tasca e la coop Ida Poli.
<p>Favorire la diffusione di corretti stili di vita presso la popolazione anziana favorendo lo scambio di esperienze e prassi positive</p>	<p>Promuovere la diffusione presso i Centri Sociali e altri luoghi di aggregazione distribuiti sul territorio di piccoli presidi, gestiti da Volontari adeguatamente formati, quali canali di accesso all'informazione sugli stili di vita e le buone pratiche per il benessere della persona anche nella fase dell'invecchiamento</p>	<p>E' stato organizzato un incontro di coordinamento con i Centri sociali e l'Associazione Onconauti al fine di diffondere la cultura degli stili di vita finalizzati alla prevenzione nonché alla promozione del benessere e della qualità di vita dei soggetti colpiti da patologie degenerative. I centri sociali hanno concordato un calendario di eventi informativi a cura dell'Associazione, aperti al pubblico, da realizzarsi tra la fine del 2015 ed il 2016. Il primo incontro pubblico si è svolto presso il centro sociale la Terrazza di Ponticella.</p>

OBIETTIVI STRATEGICI 12. 03 Interventi per gli anziani	OBIETTIVI OPERATIVI 12. 03 Interventi per gli anziani	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
Sostenere un adeguato sistema di welfare pubblico e lo sviluppo sul territorio di un'efficiente rete di servizi, che sostenga persone e famiglie accanto al ruolo importantissimo dei luoghi di aggregazione, delle famiglie, della prevenzione e degli stili di vita.	Attuazione, a livello distrettuale, del progetto "Badando", finalizzato a sostenere l'assistenza domiciliare agli anziani, (anche in maniera collettiva), rispondendo al bisogno delle famiglie di trovare un supporto al lavoro di cura nei confronti dell'anziano (parzialmente o totalmente non autosufficiente), favorendo la domiciliarità.	È stato istituito un Tavolo distrettuale composto oltre che dalle istituzioni pubbliche anche dagli stake holders locali. Sono stati individuati tre punti per la visualizzazione del video plurilingue rivolto alle Badanti, e distribuito materiale audiovisivo con la collaborazione dei soggetti sopra coinvolti.
	Valutare modalità per rendere maggiormente sostenibile per la persona e per le famiglie l'accesso ai servizi socio-sanitari, anche tenuto conto della possibile ridefinizione delle tariffe in base alla nuova ISEE	Ad oggi, si è proceduto col coinvolgimento dell'UdP per la pianificazione delle azioni a livello distrettuale. Si è altresì provveduto al coordinamento e alla partecipazione ai gruppi di lavoro di tutti i comuni del distretto. In esito ai suddetti lavori, nell'ultima seduta del 2015, il CdC ha approvato lo schema di regolamento distrettuale per l'utilizzo della certificazione ISEE. Per quanto riguarda il Comune di San Lazzaro, tale regolamento è stato approvato con DCC 14/16
	Coprogettazione con l'ASP Rodriguez di un nuovo servizio avente ad oggetto l'offerta di appartamenti protetti per anziani autosufficienti (progetto distrettuale)	A tutt'oggi, il settore servizi sociali e sanitari sta collaborando con l'Asp Rodriguez alla definizione di alcuni contenuti progettuali relativi alla gestione e funzionamento degli appartamenti protetti, ai fini dell'ottenimento del finanziamento regionale. A questo scopo, a cura della 2^ Area, è stato adottato il PUA di iniziativa pubblica per il comparto dell'ASP.

PROGRAMMA 12. 04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

FINALITA' DEL PROGRAMMA

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale. Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, quali sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assisterli in situazioni di difficoltà. Comprende le spese per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine forniti a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, per la riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti, per beni e servizi a favore di persone socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza nell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, carburante, ecc.. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

- Assistenza sociale diretta ad adulti ed anziani, residenti e non, che si trovano in condizioni di disagio o di rischio socio – economico
- Interventi di prevenzione e socializzazione di anziani a rischio di emarginazione
- Mantenimento dei rapporti tra la popolazione nomade residente e non nel Comune di San Lazzaro al fine di favorire la loro integrazione
- Integrazione degli stranieri: favorire il processo di integrazione sociale degli immigrati cercando di garantire ai nuovi residenti, per quanto possibile, gli strumenti per meglio interpretare il proprio ruolo sociale
- Valorizzazione dell'apprendimento della lingua italiana quale fondamentale elemento di inclusione e partecipazione in quanto vettore di autonomizzazione e quindi di reale interazione con la società attraverso l'espressione dei pensieri, desideri, aspirazioni e non solo per la gestione del quotidiano nella sua essenzialità

OBIETTIVI STRATEGICI 12.04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	OBIETTIVI STRATEGICI 12.04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
<p>Sostenere un adeguato sistema di welfare pubblico e lo sviluppo sul territorio di un'efficiente rete di servizi, che sostenga persone e famiglie accanto al ruolo importantissimo dei luoghi di aggregazione, delle famiglie, della prevenzione e degli stili di vita.</p>	<p>Consolidare le reti sociali potenziando azioni di welfare di prossimità e di comunità nonché le relazioni con i partner del territorio che operano in tale ambito</p>	<p>Sono stati attivati percorsi di integrazione con alcune Associazioni del territorio e specifici progetti orientati al benessere della comunità e in particolare ad adulti in condizioni di disagio socio relazionale. In particolare sono state coinvolte: 1) Opera di Padre Marella che ha garantito la mensa gratuita a 5 persone (pranzo e cena) e ad altre 5 ha garantito al bisogno, generi alimentari; 2) Laboratorio Abba-Stanza - Bologna, che, tramite laboratori lavorativi a bassa soglia, ha permesso l'inserimento lavorativo di 3 persone; 3) Strutture di accoglienza temporanee in via d'urgenza di persone sfrattate e/o senza dimora con l'inserimento di 4 uomini e 1 donna; 4) Albo del volontariato singolo con l'avvio del progetto "Fenice in rete" finalizzato a favorire una conoscenza informatica di base a 3 utenti.</p> <p>E' stato altresì concordato con il Consiglio di amministrazione del centro Malpensa il progetto "Redazione on line" avviato in data 28/01/16. Il progetto prevede il coinvolgimento del CCR, utenti del Centro e studenti delle scuole medie con incontri settimanali durante i quali saranno sviluppati argomenti di interesse comune i cui risultati/documenti verranno documentati on line.</p>

OBIETTIVI STRATEGICI 12.04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	OBIETTIVI STRATEGICI 12.04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
<p>Valorizzazione del terzo settore, del volontariato e del principio di sussidiarietà quali forme di investimento nella partecipazione e nella cittadinanza attiva, per rafforzare il concetto di comunità inclusiva.</p> <p>Riconoscimento del valore centrale del volontariato e della partecipazione alla vita pubblica quali contributi al capitale sociale, alla fiducia generalizzata e all'arricchimento delle reti relazionali.</p>	<p>Attivazione di percorsi di inclusione e integrazione per i rifugiati ospitati sul nostro territorio con il rafforzamento della rete di solidarietà diffusa</p>	<p>Il progetto accoglienza profughi è stato incluso nei progetti distrettuali che afferiscono al Piano di Zona, approvato dal Comitato di Distretto il 03/08/15 con Pg 29374.</p> <p>Sul tema sono state organizzate nove riunioni con lo staff tecnico distrettuale, dieci incontri della Cabina di Regia distrettuale, istituita ad hoc, cinque incontri col Comitato di distretto ed un incontro tra il Comitato e la Prefettura.</p> <p>Numerose sono le iniziative che sul territorio hanno coinvolto i richiedenti asilo: iniziative di solidarietà, eventi comunali, incontri in mediateca, tornei di calcio, iniziative di volontariato.</p>

PROGRAMMA 12.05 Interventi per le famiglie

FINALITA' DEL PROGRAMMA

Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie. Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori e gli asili nido" della medesima missione.

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

SUPERAMENTO HANDICAP E INFORMAHANDICAP:

1. Gestione sportello Informahandicap;
2. Supporto alle attività della consulta cittadina per il superamento dell'handicap
3. Gestione spazio risorse Habilandia, per l'integrazione dei minori disabili, stranieri e a rischio di disagio sociale, anche in un'ottica di accoglienza della famiglia quale nucleo fondamentale della erete sociale
4. Interventi volti a favorire la mobilità con: (vedi anche ambito dei servizi sociosanitari e assistenziali)
5. Erogazione buoni taxi e/o trasporti collettivi ed individualizzati di minori e/o disabili

PREVENZIONE SANITARIA:

1. Attività di informazione e sensibilizzazione su problemi sanitari emergenti rilevanti per la collettività;
2. Supporto operativo a progetti di ricerca, quale il "San Lazzaro Metabolic Study" in collaborazione con l'Asl
3. Interventi di zoo profilassi
4. Presidio e informazione sulla diffusione della zanzara tigre e delle relative complicanze e promozione culturale della prevenzione ed educazione sanitaria

OBIETTIVI STRATEGICI 12.05 Interventi per le famiglie	AZIONI/OBIETTIVI OPERATIVI 12.05 Interventi per le famiglie	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
Sostenere un adeguato sistema di welfare pubblico e lo sviluppo sul territorio di un'efficiente rete di servizi, che sostenga persone e famiglie accanto al ruolo importantissimo dei luoghi di aggregazione, delle famiglie, della prevenzione e degli stili di vita.	Promozione di iniziative sperimentali di conciliazione, volte a creare nuove opportunità per le famiglie per la cura e l'educazione dei bambini, attraverso l'istituzione di un albo di figure educative adeguatamente formate in grado di garantire qualità e il necessario collegamento al sistema dei servizi educativi	Sono ancora in corso le attività per la realizzazione dello studio di fattibilità del progetto di costituzione dell'albo per la realizzazione dei servizi di conciliazione.

OBIETTIVI STRATEGICI 12.05 Interventi per le famiglie	AZIONI/OBIETTIVI OPERATIVI 12.05 Interventi per le famiglie	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
Promuovere una risposta collettiva ai bisogni sociali anche stimolando e supportando l'aggregazione di cittadini e/o gruppi di utenti	Consolidare le reti sociali potenziando azioni di welfare di prossimità	<p>Con DGC 53 del 07/05/15 è stato istituito l'albo dei cittadini virtuosi.</p> <p>In occasione della settimana "San Lazzaro bene comune", svoltasi tra il 20 e il 27/09/15, è stato organizzato uno specifico incontro in data 25/09/15 con la collaborazione di LABSUS (laboratorio per la sussidiarietà) per il quale è intervenuta la Prof.ssa Alessandra Valastro docente di democrazia partecipativa all'Università di Perugia. In tale occasione, con il coordinamento dello sportello sociale, sono state invitate tutte le associazioni del territorio che, al termine degli interventi, hanno costituito dei tavoli di lavoro settoriale.</p> <p>Vedi anche miss.12 progr.04</p>
	Promuovere l'aggregazione di cooperative di utenti o gruppi di acquisto solidale (GAS) che organizzino la risposta collettiva ai bisogni sociali	Progetto da attivare nel 2016
	Realizzazione di progetti di sussidiarietà in un'ottica di welfare generativo e di comunità	<p>I progetti realizzati nel 2015 hanno riguardato le raccolte alimentari e la festa di comunità.</p> <p>Più in particolare, sono state organizzate due Raccolte alimentari; della prima, realizzata il 9 maggio 2015, hanno complessivamente beneficiato 177 nuclei familiari in condizioni di disagio socio economico (in carico sia alle parrocchie, centro sociale e servizi Adulti e Minori) e della seconda, realizzata, il 24 ottobre, hanno beneficiato 179 nuclei.</p> <p>La Festa di comunità è stata organizzata il 19 luglio, presso il Centro Sociale Malpensa, al fine di creare un momento di aggregazione tra la Comunità locale ed i giovani immigrati ospitati sia dalla Comunità Padre Marella che da Piazza Grande.</p>

OBIETTIVI STRATEGICI 12.05 Interventi per le famiglie	AZIONI/OBIETTIVI OPERATIVI 12.05 Interventi per le famiglie	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
Promuovere e favorire il binomio virtuoso "cittadini e salute".	Favorire la prevenzione attraverso corretti stili di vita ampliando i progetti come Anziani fragili, i corsi della memoria, di ginnastica dolce, i corsi dell'Università per la terza età, la frequentazione dei centri sociali, dei luoghi di aggregazione che permettono di mantenere più a lungo le potenzialità esistenti nell'anziano e prolungare la vita attiva.	Sono stati attivati percorsi di integrazione con alcune Associazioni e con i Centri sociali del territorio e specifici progetti tendenti a prevenire le situazioni di isolamento delle persone anziane fragili. Vedi anche miss 12 progr 03
Promuovere le pari opportunità come assenza di ostacoli alla partecipazione economica, politica e sociale di un qualsiasi individuo per ragioni connesse al genere, religione e convinzioni personali, razza e origine etnica, disabilità, età, orientamento sessuale.	Promuovere, anche con il coinvolgimento delle scuole, la diffusione di una cultura del rispetto delle differenze di genere, quale valore irrinunciabile per il miglioramento della convivenza civile	Vedi miss 01 progr 11

PROGRAMMA 12.06 Interventi per il diritto alla casa

FINALITA' DEL PROGRAMMA

Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno al diritto alla casa. Comprende le spese per l'aiuto alle famiglie ad affrontare i costi per l'alloggio a sostegno delle spese di fitto e delle spese correnti per la casa, quali sussidi per il pagamento di ipoteche e interessi sulle case di proprietà e assegnazione di alloggi economici o popolari. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Non comprende le spese per la progettazione, la costruzione e la manutenzione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica, ricomprese nel programma "" della missione 08 "Assetto del territorio ed edilizia abitativa"

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

- Gestione mediante ACER degli alloggi ERP
- Gestione graduatoria ERP
- Gestione graduatoria mobilità
- Gestione Servizio Pronta Emergenza Abitativa
- Politiche di sostegno economico per le famiglie in situazione di disagio socio-economico anche a seguito della crisi economica
- Interventi di sostegno al diritto alla casa

OBIETTIVI STRATEGICI 12. 06 Interventi per il diritto alla casa	OBIETTIVI OPERATIVI 12. 06 Interventi per il diritto alla casa	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
Migliorare l'efficacia del servizio di Edilizia Residenziale Pubblica	Migliorare la qualità della manutenzione degli alloggi ERP al fine di massimizzarne l'utilizzo	Con Delibera di Giunta nr 113 del 04/08/15 è stato approvato il programma di interventi da sottoporre alla richiesta di finanziamento regionale a valere sui fondi del D.l. 16/03/2015. Inoltre, con Delibera di Giunta n. 214 del 10/12/2015 è stato approvato un Piano straordinario di interventi sul patrimonio ER che prevede uno stanziamento comunale di 368,000 Euro circa, da realizzare nel 2016.
Sostenere il diritto alla casa per le famiglie più svantaggiate ed in particolar modo quelle colpite dalla crisi economica	Prosecuzione, nell'ambito del Fondo di solidarietà, degli interventi antisfratto a sostegno di cittadini colpiti dalla crisi economica	Ad oggi sono proseguite le azioni per sostenere i nuclei a rischio di sfratto in conseguenza della crisi economica attingendo al fondo di solidarietà. Al 31/12/15 risultano utilizzati euro 190.396,67 pari al 95,20 % della quota di fondo assegnato al settore per tali azioni di sostegno.

PROGRAMMA 12.07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

FINALITA' DEL PROGRAMMA

Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale. Comprende le spese a sostegno delle politiche sociali che non sono direttamente riferibili agli altri programmi della medesima missione.

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

- Gestione dello sportello sociale, inteso quale punto unico di accesso dei servizi sociali e socio-sanitari e assistenza alla compilazione delle pratiche
- Gestione del sito San Lazzaro Sociale in cui confluiscono le informazioni relative ai servizi sociali e socio sanitari
- Aggiornamento del programma informativo Garcia, collegato all'osservatorio Provinciale
- Implementazione della Rete Provinciale degli Sportelli Sociali
- Tenuta dell'albo del volontariato singolo
- Gestione coordinata sportello sociale Informahandicap
- Gestione Ufficio di Piano distrettuale

Gli obiettivi strategici ed operativi del presente Programma sono contenuti negli altri Programmi della stessa Missione 12

PROGRAMMA 12.08 Cooperazione e Associazionismo

FINALITA' DEL PROGRAMMA

Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno e per lo sviluppo della cooperazione e dell'associazionismo nel sociale. Comprende le spese per la valorizzazione del terzo settore (non profit) e del servizio civile. Non comprende le spese a sostegno dell'associazionismo che opera a supporto dei programmi precedenti e che, come tali, figurano già come trasferimenti "a sostegno" in quei programmi. Non comprende le spese per la cooperazione allo sviluppo, ricomprese nella missione relativa alle relazioni internazionali.

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

- Valorizzazione del terzo settore e del volontariato sociale quali parti costitutive della capacità dell'Ente locale di rispondere alle nuove domande della comunità, senza che ciò significhi rinunciare al carattere universalistico dello Stato sociale
- Riconoscere il valore sociale e la funzione dell'attività di volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo, promuoverne lo sviluppo salvaguardandone l'autonomia e favorirne l'apporto originale per il conseguimento delle finalità di carattere sociale, civile e culturale.

OBIETTIVI STRATEGICI 12.08 Cooperazione e Associazionismo	OBIETTIVI OPERATIVI 12.08 Cooperazione e Associazionismo	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
<p>Valorizzazione del terzo settore, del volontariato e del principio di sussidiarietà quali forme di investimento nella partecipazione e nella cittadinanza attiva, per rafforzare il concetto di comunità inclusiva.</p> <p>Riconoscimento del valore centrale del volontariato e della partecipazione alla vita pubblica quali contributi al capitale sociale, alla fiducia generalizzata e all'arricchimento delle reti relazionali.</p>	<p>Creazione di momenti di festa e aggregazione della comunità, valorizzando anche forme innovative di welfare di comunità</p>	<p>Ad oggi, al fine di creare momenti di festa e aggregazione, è stata realizzata la settimana della Cittadinanza Solidale - "San Lazzaro Bene Comune" - svoltasi dal 20 al 27 settembre con un consistente cartellone di eventi e iniziative dedicati alla cultura della solidarietà, al volontariato giovanile locale ed europeo, al servizio civile, alla mobilità sostenibile, alle esperienze di integrazione, all'educazione alimentare. La Settimana si è conclusa con Festa di Comunità che ha coinvolto, oltre agli esercizi commerciali del capoluogo, anche alcune Associazioni di volontariato. In tale occasione, in Sala Città, si è svolta anche la premiazione del concorso "piatto gradito - spreco finito" con una iniziativa pubblica, cui hanno partecipato i bambini della classi vincitrici del concorso, le insegnanti ed i genitori.</p>
	<p>Laboratorio di Cittadinanza attiva: creazione di un forum permanente di confronto per organizzare il lavoro tra tutti gli interlocutori interessati</p>	<p>Durante la settimana "San Lazzaro bene comune", è stata realizzata, il giorno 25/09/15, una giornata di formazione laboratoriale coinvolgendo tutte le associazioni del territorio. Sono stati costituiti tavoli di lavoro su argomenti aventi rilievo generale (welfare, territorio, sport, disabilità, ecc). Il lavoro dei tavoli prosegue.</p>

OBIETTIVI STRATEGICI 12.08 Cooperazione e Associazionismo	OBIETTIVI OPERATIVI 12.08 Cooperazione e Associazionismo	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
<p>Valorizzazione del terzo settore, del volontariato e del principio di sussidiarietà quali forme di investimento nella partecipazione e nella cittadinanza attiva, per rafforzare il concetto di comunità inclusiva.</p> <p>Riconoscimento del valore centrale del volontariato e della partecipazione alla vita pubblica quali contributi al capitale sociale, alla fiducia generalizzata e all'arricchimento delle reti relazionali.</p>	<p>Istituzione dell'Albo dei cittadini virtuosi: promozione delle attività sussidiarie per la cura e la rigenerazione dei beni comuni</p>	<p>Con DGC 53 del 07/05/15 è stato istituito l'albo dei cittadini virtuosi. Vedi anche miss 12 progr 05</p>
	<p>Attivazione di percorsi di inclusione e integrazione per i rifugiati ospitati sul nostro territorio con il rafforzamento della rete di solidarietà diffusa</p>	<p>Il progetto accoglienza profughi è stato inserito nei progetti distrettuali che afferiscono al Piano di Zona, approvato dal Comitato di Distretto il 03/08/15 con Pg 29374.</p>

PROGRAMMA 12.09 Servizio necroscopico e cimiteriale

FINALITA' DEL PROGRAMMA

Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

1. Gestione servizi tecnici cimiteriali. Sepolture e movimenti interni
2. Servizio luci votive

MISSIONE 13: Tutela della salute

PROGRAMMA 13.07 Ulteriori spese in materia sanitaria

FINALITA' DEL PROGRAMMA

Spese per il finanziamento di altre spese sanitarie non ricomprese negli altri programmi della missione. Non comprende le spese per chiusura - anticipazioni a titolo di finanziamento della sanità dalla tesoreria statale, classificate come partite di giro nel programma "Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale" della missione 99 "Servizi per conto terzi".

Comprende le spese per interventi igienico-sanitari quali canili pubblici, servizi igienici pubblici e strutture analoghe.

Comprende, inoltre, le spese per interventi di igiene ambientale, quali derattizzazioni e disinfestazioni.

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

- Gestione del canile intercomunale di Loiano
 1. Accalappiatura cani randagi tramite privato convenzionato
 2. Raccolta segnalazioni di smarrimento presentate dai proprietari per l'eventuale restituzione dei cani in caso di accalappiatura
 3. Gestione oasi felina e sterilizzazione gatti randagi tramite Associazione di volontariato
 4. Sensibilizzazione dell'opinione pubblica sul problema del randagismo
- Interventi di zooprofilassi (disinfestazione, derattizzazione, ecc...) sul territorio mediante delega alla A.U.S.L. BO Sud
- Realizzazione campagne di informazione e sensibilizzazione su problemi sanitari emergenti rilevanti per la collettività, ad esempio zanzara tigre, ondate di calore, ecc...

OBIETTIVI STRATEGICI 13.07 Ulteriori spese in materia sanitaria	OBIETTIVI OPERATIVI 13.07 Ulteriori spese in materia sanitaria	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
Migliorare l'efficacia della tutela e del controllo della popolazione canina e felina anche attraverso l'adeguatezza delle strutture di ricovero	Realizzazione della nuova oasi felina comunale in località Cicogna	La nuova Oasi Felina in località Cicogna via Maestri del Lavoro è stata completata ed è in corso l'assegnazione in gestione. Nel mese di febbraio 2016 infatti, è stata effettuata una manifestazione di interesse pubblica per la selezione del gestore conclusasi con la presentazione di un'unica manifestazione da parte degli attuali gestori l'Associazione di volontariato "La Compagnia degli animali" con i quali si sta pertanto collaborando per la predisposizione del progetto gestionale.

MISSIONE 14: Sviluppo economico e competitività

PROGRAMMA 14.01 Industria, e PMI e Artigianato

FINALITA' DEL PROGRAMMA

Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e lo sviluppo dei servizi e delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie sul territorio. Comprende le spese per lo sviluppo, l'espansione o il miglioramento delle stesse e delle piccole e medie imprese; le spese per la vigilanza e la regolamentazione degli stabilimenti e del funzionamento degli impianti; le spese per i rapporti con le associazioni di categoria e le altre organizzazioni interessate nelle attività e servizi manifatturieri, estrattivi e edilizi; le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese manifatturiere, estrattive e edilizie. Comprende le spese per gli interventi a favore dell'internazionalizzazione delle imprese, in particolare per l'assistenza per le modalità di accesso e di utilizzo degli strumenti promozionali, finanziari e assicurativi disponibili, per l'assistenza legale, fiscale e amministrativa in materia di commercio estero, per il supporto e la guida nella selezione dei mercati esteri, nella scelta di partner in progetti di investimento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la competitività dei territori (attrattività). Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla programmazione di interventi e progetti di sostegno e sviluppo dell'artigianato sul territorio. Comprende le spese per l'associazionismo artigianale e per le aree per insediamenti artigiani. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle imprese artigiane. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la gestione dei rapporti con le associazioni di categoria e gli altri enti e organizzazioni interessati.

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

- Programmazione e regolamentazione delle attività economiche del territorio in sede fissa e ambulante
- Sostegno delle attività commerciali mediante l'erogazione di finanziamenti a sostegno delle attività
- Gestione dello Sportello Unico delle Attività Produttive (SUAP) e dello Sportello Unico per l'Edilizia SUE, nell'ottica di consentire, nel rispetto della legalità, iter più snelli nell'attivazione dell'attività di impresa
- Creazione di opportunità per la promozione dell'attività di impresa

PROGRAMMA 14.02 Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori

FINALITA' DEL PROGRAMMA

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al settore della distribuzione, conservazione e magazzinaggio, e per la programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale. Comprende le spese per l'organizzazione, la costruzione e la gestione dei mercati regionali e delle fiere cittadine. Comprende le spese per la produzione e diffusione di informazioni agli operatori commerciali e ai consumatori sui prezzi, sulla disponibilità delle merci e su altri aspetti della distribuzione commerciale, della conservazione e del magazzinaggio. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del settore della distribuzione commerciale e per la promozione delle politiche e dei programmi commerciali. Comprende le spese per la tutela, l'informazione, la formazione, la garanzia e la sicurezza del consumatore; le spese per l'informazione, la regolamentazione e il supporto alle attività commerciali in generale e allo sviluppo del commercio.

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Valorizzazione della realtà economico-produttiva cittadina
(servizi assegnati all'Istituzione Prometeo)
Programmazione e sostegno delle attività commerciali sul territorio
Attività Sportello Unico Attività Produttive

OBIETTIVI STRATEGICI 14.02 Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori	AZIONI/OBIETTIVI OPERATIVI 14.02 Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
Rilancio e valorizzazione delle realtà economico – produttive, turistiche e agricole valorizzando l’attrattività del territorio e l’apporto esperienziale degli operatori	Rilancio della riqualificazione area artigianale Caselle - Speranza - Cà Ricchi e area artigianale Cicogna	<p>Il cespite patrimoniale relativo all'area ubicata in Località Capoluogo Via Speranza è stato inserito nel piano delle alienazioni con DCC nr 53 del 17/09/15 che ha approvato anche gli indirizzi di pianificazione in ordine alla dismissione e riqualificazione dell'area stessa. L'area è stata oggetto di avviso di asta pubblica secondo i criteri del bando approvato con determina nr 830 del 07/10/15 ed è stata aggiudicata ad Alce Nero. L'aggiudicazione definitiva sarà subordinata all'approvazione di un PUA in variante al POC.</p> <p>E' stata siglata specifica convenzione con la Facoltà di Ingegneria dell'Università di Bologna per il laboratorio di progettazione afferente al Master di secondo livello che si è concluso nel dicembre 2015 prospettando per l'area di studio innovativi progetti di sostenibilità, recupero edilizio e rigenerazione urbana.</p> <p>Il progetto di processo partecipativo candidato al Bando regionale non è stato ammesso a finanziamento.</p> <p>Si valuteranno eventuali modalità alternative di promozione del tema nell'ambito della stesura della variante POC per l'area "ex magazzini comunali".</p>
	Progetto per la valorizzazione del CCN a sostegno del commercio di vicinato	<p>Il progetto prevede le seguenti macro azioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Miglioramento della governance e indicatori - Miglioramento del Piano di comunicazione e strumenti operativi (creazione di un marchio unitario dei centri commerciali, pianificazione strumenti di comunicazione, format di promozione delle attività commerciali, individuazione modalità di supporto agli eventi) - Interventi sulla sosta e segnaletica di indirizzamento - Monitoraggio e diffusione dei risultati. <p>In particolare l'istituzione Prometeo ha contribuito alla realizzazione degli eventi nei quali si è data visibilità al marchio del CCN riportato sui gazebo acquistati appositamente quali strumenti di comunicazione</p>

OBIETTIVI STRATEGICI 14.02 Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori	AZIONI/OBIETTIVI OPERATIVI 14.02 Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
Rilancio e valorizzazione delle realtà economico – produttive, turistiche e agricole valorizzando l'attrattività del territorio e l'apporto esperienziale degli operatori	Qualificazione del programma annuale delle iniziative e degli eventi per la valorizzazione del tessuto produttivo e l'attrattività del territorio	Il programma annuale delle iniziative e degli eventi organizzati o patrocinati dal Comune anche per la valorizzazione del tessuto produttivo e l'attrattività del territorio è stato notevolmente rinnovato e implementato sia nei contenuti che negli strumenti di comunicazione verso i cittadini.
	Restyling della Fiera di San Lazzaro come nuova vetrina della Città ed evento culmine della programmazione annuale di eventi culturali, ricreativi e di promozione del commercio	<p>La Fiera 2015, giunta alla 185^a edizione, si è svolta dal 30 luglio al 2 agosto.</p> <p>La formula è stata rinnovata con l'implementazione degli spettacoli e delle occasioni di svago per tutte le età e una proposta gastronomica completamente rinnovata, all'insegna della qualità e del gusto, tra Piazza Bracci e il Cortile Comunale.</p> <p>Sono state allestite due aree dedicate ai bambini: giostre per i più piccoli all'interno del Parco 2 Agosto e, nell'area in fondo a via Rimembranze, attrazioni per i ragazzi.</p> <p>La proposta musicale curatissima disegna un percorso, accompagna lo spettatore in un viaggio che affonda le radici nella tradizione della musica italiana e prosegue esplorando cantautorato, jazz e world music. Musica, quindi, ma anche cinema e danza. Tradizione e innovazione, contaminazione e riscoperta.</p>

MISSIONE 16: Agricoltura, Politiche agroalimentari e pesca

PROGRAMMA 16.01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare

FINALITA' DEL PROGRAMMA

Amministrazione e funzionamento delle attività connesse all'agricoltura, per lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale e zootecnico. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Comprende le spese per la vigilanza e regolamentazione del settore agricolo. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei dispositivi di controllo per le inondazioni, dei sistemi di irrigazione e drenaggio, inclusa l'erogazione di sovvenzioni, prestiti o sussidi per tali opere. Comprende le spese per indennizzi, sovvenzioni, prestiti o sussidi per le aziende agricole e per gli agricoltori in relazione alle attività agricole, inclusi gli incentivi per la limitazione o l'aumento della produzione di particolari colture o per lasciare periodicamente i terreni incolti, inclusi gli indennizzi per le calamità naturali, nonché i contributi alle associazioni dei produttori. Non comprende le spese per l'amministrazione, il funzionamento o il supporto a parchi e riserve naturali, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente".

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche volte allo sviluppo sul territorio dei settori agricolo e agroindustriale
Sovvenzioni prestiti/sussidi alle aziende agricole

OBIETTIVI STRATEGICI 16.01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	AZIONI/OBIETTIVI OPERATIVI 16.01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
Rilancio e valorizzazione delle realtà economico – produttive, turistiche e agricole valorizzando l'attrattività del territorio e l'apporto esperienziale degli operatori	Potenziamento delle iniziative a sostegno della produzione e vendita di prodotti locali, quali il Mercato contadino o altre opportunità di commercializzazione di prodotti a Km zero	In via sperimentale, dal 16/04/15 al 31/12/15, è stato attivato il nuovo mercato contadino in via Caselle a fianco della Mediateca. Ad oggi è regolarmente funzionante, aperto un giorno a settimana (mercoledì mattina) con circa quindici posteggi.
Creazione di nuove opportunità per l'autoproduzione agricola locale in un'ottica di occupazione, difesa del territorio, diffusione dell'agricoltura biologica/biodinamica e recupero delle colture tradizionali	Sostegno alla nascita di forme di gestione collettiva da parte dei cittadini di aree agricole con finalità di autoproduzione Estensione delle superfici disponibili per orti urbani e promozione di corsi di orticoltura familiare sul territorio	Attività da sviluppare nel 2016. Sono in corso attività di concertazione finalizzate alla sottoscrizione di eventuali accordi ex art.18 L.R. 20/2000 per la cessione all'amministrazione comunale di aree agricole da destinare alla realizzazione di orti urbani.

MISSIONE 17: Energia e diversificazione delle fonti energetiche

PROGRAMMA 17.01 Fonti energetiche

FINALITA' DEL PROGRAMMA

Amministrazione e funzionamento delle attività e servizi relativi all'impiego delle fonti energetiche, incluse l'energia elettrica e il gas naturale. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi per promuovere l'utilizzo delle fonti energetiche e delle fonti rinnovabili di energia. Comprende le spese per lo sviluppo, la produzione e la distribuzione dell'energia elettrica, del gas naturale e delle risorse energetiche geotermiche, eolica e solare, nonché le spese per la razionalizzazione e lo sviluppo delle relative infrastrutture e reti energetiche. Comprende le spese per la redazione di piani energetici e per i contributi alla realizzazione di interventi in materia di risparmio energetico.

Comprende le spese derivanti dall'affidamento della gestione di pubblici servizi inerenti l'impiego del gas naturale e dell'energia elettrica.

Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

- Sviluppo progetti per la tutela e lo studio ambientale del territorio
- Sensibilizzazione alla cittadinanza sulle problematiche ambientali del territorio
- Gestione sportello energetico:

Competenze orientate al pubblico

1. Supporto agli utenti che vogliono installare impianti di produzione di energia da fonte rinnovabile circa gli iter amministrativi per autorizzazioni e nulla osta (sinergia con lo Sportello Unico per l'Edilizia)
2. Supporto e informazione sugli adempimenti in materia di energia per interventi edilizi di nuova costruzione o ristrutturazione (sinergia con lo Sportello Unico per l'Edilizia)
3. Diffusione di buone pratiche di risparmio ed efficienza energetici
4. Informazione su disponibilità di contributi e finanziamenti
5. Consulenza di primo livello sulla valutazione di interventi di riqualificazione/efficientamento energetico e/o utilizzo di fonti energetiche rinnovabili
6. Organizzazione di iniziative/campagne pubbliche di informazione e sensibilizzazione in materia di energia
7. Informazione sulle iniziative comunali relative al PAES (Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile)
8. Informazione su iniziative civiche di promozione del risparmio energetico o delle rinnovabili (es. Comunità solari, comunità energetica, iniziative di ass. di categoria, ecc...)
9. Aiuto nella lettura e valutazione dei consumi dalle bollette di energia elettrica e gas

Attività interne di supporto al Sue

1. verifica del rispetto delle prescrizioni normative in materia di contenimento dei consumi nelle pratiche edilizie
2. verifiche a campione o su richiesta del committente ai sensi dei commi 4 e 5, art.8 del dlgs 192/2005

OBIETTIVI STRATEGICI 17.01 Fonti energetiche	OBIETTIVI OPERATIVI 17.01 Fonti energetiche	STATO DI ATTUAZIONE FINALE
<p>Perseguimento della sostenibilità ambientale, attraverso l'attuazione del PAES, per:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il contenimento dei consumi di risorse naturali - l'efficienza energetica - promozione di stili di vita consapevoli 	<p>Azioni di Informazione, educazione e sensibilizzazione sui temi della sostenibilità ambientale</p>	<p>In data 13/02/15 è stato inaugurato lo Sportello Energia e lo scaffale tematico in Mediateca. Al 31/12 è stata data risposta alle richieste di informazione di circa 20 utenti. Sono stati acquistati alcuni dispositivi per il monitoraggio dei consumi energetici che potranno essere utilizzati per migliorare l'attività di supporto dello Sportello nel corso del 2016.</p>
	<p>Attivazione e sostegno di forme di associazione tra cittadini per la promozione del risparmio energetico</p>	<p>Con DG n.99 del 09.07.2015 è stata approvata la proposta presentata da un gruppo di cittadini per la realizzazione e gestione di un impianto fotovoltaico di 20 kWp sulla copertura della sede degli uffici di via Salvo d'Acquisto; Con determinazione n. 672 del 26.08.2015 è stata approvata la convenzione con l'Associazione Movimento Solare per la disciplina della realizzazione e gestione dell'impianto, successivamente sottoscritta tra le parti in data 13.10.2015, con prot. n. 39313/2015; con DG n. 234 del 29/12/15 è stato approvato il progetto esecutivo dell'impianto, i cui lavori di realizzazione verranno avviati nel febbraio 2016.</p>
	<p>Realizzazione azioni previste nel PAES</p>	<p>In data 30/04/15 è stato nominato l'Energy Manager, che ha frequentato l'apposito corso di formazione ENEA. E' stata predisposta, in collaborazione con l'Università di Bologna, una prima relazione sull'attuazione del PAES relativa all'anno 2014. In seguito all'acquisizione di uno studio di fattibilità di massima da parte di CISA per la realizzazione di una caldaia a cippato presso edifici pubblici, si è ritenuto al momento di non procedere ad alcun intervento finché non saranno definite alcune criticità legate all'inquinamento dell'aria e alla definizione di una filiera locale</p>
	<p>Riqualificazione energetica degli impianti di pubblica illuminazione finalizzata al risparmio energetico con conseguente riduzione dei costi di gestione delle utenze</p>	<p>In data 22/10/15 è stata consegnata con prot 40584 l'aggiornamento dell'anagrafica degli impianti comunali. In data 03/12/15 con determinazione nr. 1061 è stato affidato alla società EXITone spa l'incarico per la redazione del nuovo piano luce comunale e contestualmente la progettazione preliminare su più stralci degli interventi di efficientamento energetico degli stessi. L'attività di progettazione si concluderà entro la prima metà del 2016</p>

MISSIONE 19: Relazioni internazionali

PROGRAMMA 19.01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo

FINALITA' DEL PROGRAMMA

Amministrazione e funzionamento delle attività per la cura dei rapporti internazionali istituzionali. Comprende le spese per incontri, eventi e missioni internazionali ivi compresi i contributi a eventi di rilevanza internazionale di interesse regionale. Comprende le spese per i rapporti di cooperazione allo sviluppo, per i rapporti con organizzazioni non governative per attività di cooperazione allo sviluppo, per l'erogazione di aiuti economici attraverso organismi internazionali e per contributi (in denaro o in natura) a fondi di sviluppo economico gestiti da organismi internazionali. Comprende le spese per la partecipazione delle regioni e degli enti locali ad associazioni ed organizzazioni internazionali. Comprende le spese per iniziative multisettoriali relative a programmi di promozione all'estero che non abbiano finalità turistiche o di promozione e valorizzazione del territorio e del relativo patrimonio artistico, storico, culturale e ambientale, o di supporto dell'internazionalizzazione delle imprese del territorio. Tutte le spese di supporto alle iniziative di internazionalizzazione riconducibili a specifici settori vanno classificate nelle rispettive missioni.

SINTESI DEI PRINCIPALI SERVIZI EROGATI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

Interventi di cooperazione solidale quale strumento qualificato e privilegiato per favorire il consolidamento della pace e l'affermazione concreta dei diritti degli uomini e dei popoli.