

PEG 2020-2022 OBIETTIVI PERFORMANCE GENERALE 1

offici	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore di risultato ob. Operativo	annualità obiettivo	AREA/SETTORE CAPOFILIA OBIETTIVO	Valutazione Performance Generale	Obiettivo di gestione	Indicatore 2021 obiettivo di gestione	1^ Area	2^ Area	3^ Area	4^ Area	5^ Area	PM			
ECONOMICO/ FINANZIARIA	Obiettivi di Finanza Pubblica	Garantire il rispetto del nuovo obiettivo di saldo non negativo tra entrate e spese finali relativamente al Bilancio 2021-23		2021	4^ AREA												
		Garantire il rispetto dei vincoli di finanza pubblica in materia di spesa di personale		2021	1^ AREA												
	Miglioramento della capacità di riscossione delle Entrate proprie	Rafforzamento del presidio della gestione delle entrate anche attraverso: - implementazione PagoPa in un'ottica di semplificazione delle procedure per il cittadino e di snellimento del processo interno di riscossione (DePag) - definizione di nuove procedure regolamentari finalizzate a favorire la riscossione - riduzione dei tempi di contabilizzazione delle entrate anche al fine di migliorare i tempi di controllo e sollecito dei mancati incassi - attivazione delle nuove procedure di riscossione coattiva previste dalla legge di bilancio 2020 (L. 160/2019)	Incremento % di riscossione dei residui attivi		2021	1^ AREA 4^ AREA	X	Implementazione Sistema Pago PA per la riscossione delle entrate proprie di competenza di ciascuna Area/Settore	Attivazione azioni di competenza di ciascuna Area/Settore con le modalità stabilite nella mappatura in accordo con il SIIT ed il Settore Finanziario	1) Coordinamento del progetto da parte del SIIT congiuntamente con il Settore Finanziario 2) Attivazione azioni di competenza dell'Area con le modalità stabilite nella mappatura in accordo con il SIIT ed il Settore Finanziario	Attivazione azioni di competenza dell'Area con le modalità stabilite nella mappatura in accordo con il SIIT ed il Settore Finanziario	Attivazione azioni di competenza dell'Area con le modalità stabilite nella mappatura in accordo con il SIIT ed il Settore Finanziario	1) Coordinamento del progetto da parte del Settore Finanziario congiuntamente con il SIIT 2) Attivazione azioni di competenza dell'Area con le modalità stabilite nella mappatura in accordo con il SIIT ed il Settore Finanziario	Attivazione azioni di competenza dell'Area con le modalità stabilite nella mappatura in accordo con il SIIT ed il Settore Finanziario	Attivazione azioni di competenza dell'Area con le modalità stabilite nella mappatura in accordo con il SIIT ed il Settore Finanziario		
			Incremento % di riscossione dei residui attivi		2021 - 2023	4^ AREA	X	Rispetto dei tempi di contabilizzazione delle entrate di cui al D.M 9/6/2016, con	Emissione del 100% degli ordinativi entro 60 gg. dall'incasso (esclusi gli incassi di dicembre da regolarizzare entro il 20 gennaio dell'anno successivo)	Rispetto dei tempi di regolarizzazione previsti per le varie tipologie di entrata gestite dai settori dell'Area	Rispetto dei tempi di regolarizzazione previsti per le varie tipologie di entrata gestite dai settori dell'Area	Rispetto dei tempi di regolarizzazione previsti per le varie tipologie di entrata gestite dai settori dell'Area	Rispetto dei tempi di regolarizzazione previsti per le varie tipologie di entrata gestite dai settori dell'Area	Coordinamento del processo di riscossione Rispetto dei tempi di regolarizzazione previsti per le varie tipologie di entrata gestite dai settori dell'Area	Rispetto dei tempi di regolarizzazione previsti per le varie tipologie di entrata gestite dai settori dell'Area	Rispetto dei tempi di regolarizzazione previsti per le varie tipologie di entrata gestite dai settori dell'Area	
			Incremento % di riscossione dei residui attivi		2021 - 2023	4^ AREA	X	Ricognizione dei crediti in essere da residui attivi con mappatura delle criticità della riscossione e attivazione della riscossione	% di crediti analizzati % di crediti avviati a riscossione	Ricognizione dei crediti in essere da residui attivi di competenza dell'Area con mappatura delle criticità della riscossione e attivazione della riscossione	Ricognizione dei crediti in essere da residui attivi di competenza dell'Area con mappatura delle criticità della riscossione e attivazione della riscossione	Ricognizione dei crediti in essere da residui attivi di competenza dell'Area con mappatura delle criticità della riscossione e attivazione della riscossione	Ricognizione dei crediti in essere da residui attivi di competenza dell'Area con mappatura delle criticità della riscossione e attivazione della riscossione	Ricognizione dei crediti in essere da residui attivi di competenza dell'Area con mappatura delle criticità della riscossione e attivazione della riscossione	Ricognizione dei crediti in essere da residui attivi di competenza dell'Area con mappatura delle criticità della riscossione e attivazione della riscossione	Ricognizione dei crediti in essere da residui attivi di competenza dell'Area con mappatura delle criticità della riscossione e attivazione della riscossione	
			Incremento % di riscossione entrate di competenza		2021	4^ AREA		Verifica dei Regolamenti Comunali che prevedono la concessione di agevolazioni di qualunque genere o nuove concessioni/autorizzazioni, al fine di prevedere l'attribuzione dei vantaggi economici e/o il rilascio delle autorizzazioni richieste subordinatamente all'adempimento di eventuali obbligazioni in essere verso l'Amministrazione, anche tenendo conto di quanto previsto dall'articolo 15-ter del decreto Rilancio 34/2020 che consente agli enti locali di subordinare alla verifica della regolarità del pagamento dei tributi locali da parte dei soggetti richiedenti il rilascio di licenze, autorizzazioni, concessioni e dei relativi rinnovi, inerenti attività commerciali o produttive.	Definizione delle regole e adeguamento delle procedure relativi a concessioni di agevolazioni di qualunque genere o nuove concessioni/autorizzazioni entro il 31/12/2021	Individuazione dei procedimenti di propria competenza eventualmente interessati, definizione delle regole e adeguamento delle procedure	Individuazione dei procedimenti di propria competenza eventualmente interessati, definizione delle regole e adeguamento delle procedure	Individuazione dei procedimenti di propria competenza eventualmente interessati, definizione delle regole e adeguamento delle procedure	Individuazione dei procedimenti di propria competenza eventualmente interessati, definizione delle regole e adeguamento delle procedure	Coordinamento dell'obiettivo Individuazione dei procedimenti di propria competenza eventualmente interessati, definizione delle regole e adeguamento delle procedure	Individuazione dei procedimenti di propria competenza eventualmente interessati, definizione delle regole e adeguamento delle procedure	Individuazione dei procedimenti di propria competenza eventualmente interessati, definizione delle regole e adeguamento delle procedure	Individuazione dei procedimenti di propria competenza eventualmente interessati, definizione delle regole e adeguamento delle procedure
	Miglioramento della capacità di pagamento del debito commerciale dell'Ente anche al fine di favorire il rispetto delle regole di finanza pubblica il cui inadempimento comporta penalizzazioni a carico del Bilancio (in particolare Accantonamento al Fondo di Garanzia, maggiori accantonamenti per FCDE ecc...)	Rispetto dei tempi di pagamento delle fatture secondo le scadenze stabilite	Indicatore trimestrale e annuo di tempestività dei pagamenti <=0		2021	4^ AREA	X	Rispetto dei tempi previsti per il pagamento delle fatture o inserimento in PCC della sospensione dei pagamenti (tempo medio tra smistamento fatture e liquidazione/comunicazione)	Tempo medio di pagamento ponderato pari o inferiore ai termini di pagamento delle fatture concordati con i fornitori								
			Indicatore annuale dei giorni di ritardo calcolato dalla PCC (Piattaforma Crediti Commerciali) <=0 (comprensivo delle fatture scadute e non ancora pagate)		2021	4^ AREA	X	Ritardo medio ponderato <=0	Rispetto dei tempi previsti per la liquidazione delle fatture o per la comunicazione al Settore Finanziario dei casi di sospensione dei pagamenti (tempo tra smistamento fatture e liquidazione tecnica/comunicazione della sospensione)	Rispetto dei tempi previsti per la liquidazione delle fatture o per la comunicazione al Settore Finanziario dei casi di sospensione dei pagamenti (tempo tra smistamento fatture e liquidazione tecnica/comunicazione della sospensione)	Rispetto dei tempi previsti per la liquidazione delle fatture o per la comunicazione al Settore Finanziario dei casi di sospensione dei pagamenti (tempo tra smistamento fatture e liquidazione tecnica/comunicazione della sospensione)	Rispetto dei tempi previsti per la liquidazione delle fatture o per la comunicazione al Settore Finanziario dei casi di sospensione dei pagamenti (tempo tra smistamento fatture e liquidazione tecnica/comunicazione della sospensione)	1) Coordinamento dell'obiettivo 2) Rispetto dei tempi previsti per la liquidazione delle fatture o per la comunicazione al Settore Finanziario dei casi di sospensione dei pagamenti (tempo tra smistamento fatture e liquidazione tecnica/comunicazione della sospensione)	Rispetto dei tempi previsti per la liquidazione delle fatture o per la comunicazione al Settore Finanziario dei casi di sospensione dei pagamenti (tempo tra smistamento fatture e liquidazione tecnica/comunicazione della sospensione)	Rispetto dei tempi previsti per la liquidazione delle fatture o per la comunicazione al Settore Finanziario dei casi di sospensione dei pagamenti (tempo tra smistamento fatture e liquidazione tecnica/comunicazione della sospensione)		
		Contenimento del debito commerciale registrato al 31/12 a carico dell'Ente		2021	4^ AREA	X	Contenimento del debito commerciale registrato al 31/12 a carico dell'Ente (fatture scadute e non pagate)	Riduzione del 10% del debito commerciale effettivo (scaduto e non pagato o non sospeso) al 31/12/2021 rispetto allo stesso dato rilevato al 31/12/2020									
			Contenimento del debito al 31/12/2021 entro il 5% del volume complessivo delle fatture ricevute nell'anno		2021	4^ AREA	X	Contenimento del debito al 31/12/2021 entro il 5% del volume complessivo delle fatture ricevute nell'anno									
Trasparenza/anticorruzione	Attuazione del Piano Anticorruzione in vigore	Nr. di azione di contrasto realizzate su quelle previste dal Piano Anticorruzione		2021	1^ AREA		Corretta attuazione del Piano in vigore	% di azioni di contrasto poste in essere rispetto a quelle complessivamente previste nell'allegato del Piano in vigore, misurate su un campione casuale significativo per ciascuna Area	% di azioni di contrasto poste in essere rispetto a quelle di competenza dell'Area/S.A. previste nell'allegato del Piano in vigore	% di azioni di contrasto poste in essere rispetto a quelle di competenza dell'Area/S.A. previste nell'allegato del Piano in vigore	% di azioni di contrasto poste in essere rispetto a quelle di competenza dell'Area/S.A. previste nell'allegato del Piano in vigore	% di azioni di contrasto poste in essere rispetto a quelle di competenza dell'Area/S.A. previste nell'allegato del Piano in vigore	% di azioni di contrasto poste in essere rispetto a quelle di competenza dell'Area/S.A. previste nell'allegato del Piano in vigore	% di azioni di contrasto poste in essere rispetto a quelle di competenza dell'Area/S.A. previste nell'allegato del Piano in vigore			
		Nr. dipendenti formati su quelli previsti		2021	4^ AREA		Aggiornamento del personale sul Piano Anticorruzione Comunale	Realizzazione di almeno un corso interno entro il 31/12/2021									

PEG 2020-2022 OBIETTIVI PERFORMANCE GENERALE 1

offici	OBIETTIVO STRATEGICO	OBIETTIVO OPERATIVO	Indicatore di risultato ob. Operativo	annualità obiettivo	AREA/SETTORE CAPOFILA OBIETTIVO	Valutazione Performance Generale	Obiettivo di gestione	Indicatore 2021 obiettivo di gestione	1^ Area	2^ Area	3^ Area	4^ Area	5^ Area	PM	
PROCESSI INTERNI		Verifica straordinaria del Piano della trasparenza e del relativo stato di attuazione	% di documenti pubblicati dal Piano della trasparenza su quelli previsti	2021	1^ AREA		Controllo semestrale delle pubblicazioni presenti nella sezione "Amministrazione trasparente" e sollecito agli uffici in caso di mancata pubblicazione	Relazione sui controlli effettuati da inviare ai singoli Dirigenti	1) Coordinamento dell'obiettivo con controllo semestrale delle pubblicazioni presenti nella sezione "Amministrazione trasparente" e sollecito agli uffici in caso di mancata pubblicazione 2) Pubblicazione di tutti gli atti previsti per l'Area dal piano della trasparenza	Pubblicazione di tutti gli atti previsti per l'Area dal piano della trasparenza	Pubblicazione di tutti gli atti previsti per l'Area dal piano della trasparenza	Pubblicazione di tutti gli atti previsti per l'Area dal piano della trasparenza	Pubblicazione di tutti gli atti previsti per l'Area dal piano della trasparenza	Pubblicazione di tutti gli atti previsti per il Settore dal piano della trasparenza	
	Miglioramento dei procedimenti e processi intersettoriali	Programmazione biennale acquisti forniture e servizi	Nr. di aggiornamenti previsti del Piano Biennale acquisti e forniture rispetto a quelli previsti	2021	5^ AREA 4^ AREA		Miglioramento del processo di approvazione e aggiornamento del Programma biennale acquisti forniture e servizi	Approvazione e aggiornamento del Piano Biennale	Elaborazione dati e informazioni necessari per le attività di rispettiva competenza	Elaborazione dati e informazioni necessari per le attività di rispettiva competenza	Elaborazione dati e informazioni necessari per le attività di rispettiva competenza	Elaborazione dati e informazioni necessari per le attività di rispettiva competenza	Elaborazione dati e informazioni necessari per le attività di rispettiva competenza	Elaborazione dati e informazioni necessari per le attività di rispettiva competenza	
	Miglioramento della qualità dei servizi erogati	Sviluppo della rilevazione della qualità percepita dando priorità ai servizi a più alto rischio corruttivo	Nr. di rilevazioni realizzate su quelle previste	2021	4^ Area		% di rilevazioni realizzate su quelle previste dall'apposito Piano	100%	Azioni di competenza dei Settori interessati alla rilevazione con il coordinamento del Settore Controllo di gestione, Organizzazione e Qualità	Azioni di competenza dei Settori interessati alla rilevazione con il coordinamento del Settore Controllo di gestione, Organizzazione e Qualità	Azioni di competenza dei Settori interessati alla rilevazione con il coordinamento del Settore Controllo di gestione, Organizzazione e Qualità	Coordinamento delle attività, svolgimento delle rilevazioni e analisi dei risultati	Azioni di competenza dei Settori interessati alla rilevazione con il coordinamento del Settore Controllo di gestione, Organizzazione e Qualità	Azioni di competenza dei Settori interessati alla rilevazione con il coordinamento del Settore Controllo di gestione, Organizzazione e Qualità	
				Sviluppo dei controlli sui servizi gestiti in appalto secondo un piano di priorità da definire annualmente	Nr. di servizi gestiti in appalto sottoposti a controllo rispetto a quelli previsti	2022	4^ Area		Sviluppo dei controlli sui servizi gestiti in appalto definiti annualmente	100%	Definizione e applicazione piano di controllo per gli appalti previsti	Definizione e applicazione piano di controllo per gli appalti previsti	Definizione e applicazione piano di controllo per gli appalti previsti	Definizione e applicazione piano di controllo per gli appalti previsti	Definizione e applicazione piano di controllo per gli appalti previsti
	Progettazione e attuazione delle strategie di transizione al digitale contenute nella delibera di Giunta 210/2018, con l'obiettivo generale di realizzare un'amministrazione digitale e aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità, secondo i principi del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD)	Definizione e attuazione del Piano della transizione digitale 2021/23 integrando nel Piano le azioni di informatizzazione dei procedimenti già in corso di realizzazione	Approvazione Piano strategico di transizione digitale entro il 31/12/2021	2021	1^ AREA 4^ AREA		Realizzazione del Piano strategico di transizione digitale	Entro il 31/12/2021	Definizione del piano strategico				Definizione del piano strategico		
				Approvazione Piano operativo di transizione digitale entro il 31/12/2022	2022	1^ AREA 4^ AREA		Realizzazione Piano operativo di transizione digitale con il coinvolgimento dei Settori	Entro il 31/12/2022	Coordinamento nella stesura del Piano operativo Identificazione dei procedimenti/processi da sottoporre a digitalizzazione e relative modalità di attuazione	Identificazione dei procedimenti/processi da sottoporre a digitalizzazione e relative modalità di attuazione	Identificazione dei procedimenti/processi da sottoporre a digitalizzazione e relative modalità di attuazione	Coordinamento nella stesura del Piano operativo Identificazione dei procedimenti/processi da sottoporre a digitalizzazione e relative modalità di attuazione	Identificazione dei procedimenti/processi da sottoporre a digitalizzazione e relative modalità di attuazione	Identificazione dei procedimenti/processi da sottoporre a digitalizzazione e relative modalità di attuazione
				2021-2022	1^ AREA 4^ AREA		Realizzazione della fascicolazione elettronica per almeno 2 procedimenti amministrativi	Attivazione della fascicolazione dei due procedimenti entro il 31/12/2021	Scelta dei procedimenti e collaborazione con il Settore competente Partecipazione in base ai procedimenti scelti per la fascicolazione	Partecipazione in base ai procedimenti scelti per la fascicolazione	Partecipazione in base ai procedimenti scelti per la fascicolazione	Partecipazione in base ai procedimenti scelti per la fascicolazione	Partecipazione in base ai procedimenti scelti per la fascicolazione	Partecipazione in base ai procedimenti scelti per la fascicolazione	Partecipazione in base ai procedimenti scelti per la fascicolazione
				2023	1^ AREA 4^ AREA		Completamento del piano di informatizzazione delle procedure a istanza di parte approvato ai sensi dell'art. 24 Legge 114/2014 con delibera 13/2015 e successive integrazioni	% di attività realizzate su quelle ancora da completare	Attuazione azioni di competenza dell'Area	Attuazione azioni di competenza dell'Area	Attuazione azioni di competenza dell'Area	Attuazione azioni di competenza dell'Area	Attuazione azioni di competenza dell'Area	Attuazione azioni di competenza dell'Area	Attuazione azioni di competenza dell'Area
				Proseguimento delle azioni già in corso di realizzazione	2022	1^ AREA 4^ AREA		Impostazione di database volti a migliorare la base informativa per un corretto monitoraggio delle politiche	Definizione delle specifiche tecniche per la realizzazione di un prototipo di sistema di correlazione, analisi e presentazione di dati provenienti da fonti eterogenee (datawarehouse) su una specifica applicazione	Definizione delle specifiche tecniche per il prototipo di datawarehouse				Definizione delle specifiche tecniche per il prototipo di datawarehouse	
			Dematerializzazione Piano della Performance	Attivazione delle procedure di definizione e rendicontazione degli obiettivi operativi, di gestione (PEG) e individuali utilizzando il modulo DUP presente in CFA in via sperimentale dalla programmazione 2021	2021	4^ AREA		Dematerializzazione Piano della Performance	Applicazione nuove procedure in via sperimentale dalla programmazione 2021	Applicazione nuove procedure in via sperimentale dalla programmazione 2021	Applicazione nuove procedure in via sperimentale dalla programmazione 2021	1) Coordinamento dell'obiettivo 2) Applicazione nuove procedure in via sperimentale dalla programmazione 2021	Applicazione nuove procedure in via sperimentale dalla programmazione 2021	Applicazione nuove procedure in via sperimentale dalla programmazione 2021	
PERSONALE	Implementazione nuove modalità organizzative del lavoro in un'ottica di flessibilità del lavoro, valutazione per obiettivi, rilevazione dei bisogni del personale dipendente anche alla luce delle esigenze di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro	Definizione e approvazione POLA (Piano Operativo Lavoro Agile)	Rilevazione indagini smart working	2021	4^ Area	X	Realizzazione indagini sullo smart working e definizione di un piano di Miglioramento	Realizzazione rilevazione entro il 28/02/2021. Piano di miglioramento 2021	Partecipazione alla pianificazione e attuazione azioni di miglioramento di competenza dell'Area	Partecipazione alla pianificazione e attuazione azioni di miglioramento di competenza dell'Area	Partecipazione alla pianificazione e attuazione azioni di miglioramento di competenza dell'Area	Partecipazione alla pianificazione e attuazione azioni di miglioramento di competenza dell'Area	Partecipazione alla pianificazione e attuazione azioni di miglioramento di competenza dell'Area	Partecipazione alla pianificazione e attuazione azioni di miglioramento di competenza dell'Area	
			Approvazione del Pola	2021	1^ Area 4^ Area Comitato di direzione		Approvazione del Pola entro il 30 marzo	si/no	Predisposizione del Pola per l'attuazione entro il 30 marzo						
			% di fasi realizzate del Pola su quelle previste	2021	comitato di direzione		Attuazione fasi del POLA previste per il 2021	% fasi attuate	Attuazione delle fasi previste nel piano	Attuazione delle fasi previste nel piano	Attuazione delle fasi previste nel piano	Attuazione delle fasi previste nel piano	Attuazione delle fasi previste nel piano	Attuazione delle fasi previste nel piano	

1^ AREA

AREA COINVOLTA	SETTORE	SETTORE COINVOLTO	TRASVERSALE	OBBIETTIVO OPERATIVO	cod ob. gestione	2021 TITOLO OBBIETTIVO DI GESTIONE	2021 OBBIETTIVO DI GESTIONE DESCRIZIONE:	2021 INDICATORE DI RISULTATO	2021 VALORE DI PIENO RAGGIUNGIMENTO DELL'INDICATORE:	2021 PESO PER VALUTAZIONE PERFORMANCE DIRIGENTE	2022 TITOLO OBBIETTIVO DI GESTIONE	2023 TITOLO OBBIETTIVO DI GESTIONE
	1.1 Settore affari generali e servizi al cittadino			Realizzazione di incontri su temi specifici in cui i cittadini sono chiamati a esprimere indirizzi e opinioni per il raggiungimento di obiettivi condivisi	0101/001/11/01	Approvazione del regolamento della consulta dei cittadini	Approvazione del regolamento della Consulta dei Cittadini	Approvazione del regolamento entro il 30 giugno 2021	30-giu-21		Realizzazione di un evento con i cittadini tramite la Consulta dei Cittadini	
4^ AREA PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO	1.1 Settore affari generali e servizi al cittadino	4.3 Controllo di Gestione, organizzazione e Qualità		Attuazione a regime dei controlli sugli Organismi Partecipati	0102/001/11/02	Verifica degli adempimenti previsti dalle società partecipate	Verifica degli adempimenti previsti dalle società partecipate ai sensi dell'art.14 del regolamento per la disciplina dei controlli interni	% di controllo degli adempimenti ai sensi dell'art.14 del regolamento dei controlli.	100%			
	1.1 Settore affari generali e servizi al cittadino			Sviluppo delle misure e rafforzamento dei controlli sull'attuazione delle misure previste nel Piano Anticorruzione	0102/003/11/03	Rafforzamento dei controlli sugli atti	Attività di controllo effettuati sul 100% delle determine con impegno di spesa di un Settore (estratto a sorte) tra quelli individuati a maggior rischio ai sensi della L.192/2012	Controllo del 100% degli atti estratti	100%	20	Rafforzamento dei controlli sugli atti	Rafforzamento dei controlli sugli atti
	1.2 Settore Servizi Informatici e Innovazione Tecnologica			Miglioramento e implementazione dei sw gestionali al fine di favorire l'efficacia ed efficienza dei processi lavorativi	0108/002/12/02	Attivazione del nuovo software di gestione dei servizi cimiteriali e delle funzionalità aggiuntive previste per altri software		data	Entro il 31/12/2021 sarà inviata al Dirigente del Settore una comunicazione sulla conclusione delle attività previste			
	1.2 Settore Servizi Informatici e Innovazione Tecnologica			Migrazione al datacenter Lepida al fine di garantire migliori performances e affidabilità e sicurezza	0108/003/12/03	Migrazione al datacenter lepida	Migrazione dei servizi informatici al datacenter regionale Lepida	data	Entro il 31/12/2021 sarà inviata al Dirigente del Settore una comunicazione di avvenuta migrazione			
1^ AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	1.2 Settore Servizi Informatici e Innovazione Tecnologica	1.1 Settore affari generali e servizi al cittadino		Prosecuzione dello sviluppo dei servizi on line con l'attuazione del Piano Operativo per l'informatizzazione dei procedimenti a istanza di parte	0108/004/12/04	Verifica del sistema di modulistica on-line	Verifica dell'adeguatezza dell'attuale sistema di gestione della modulistica on-line alla luce delle attuali tecnologie e del progetto PON Metro metropolitano	data	Entro il 31/12/2021 sarà inviata al Dirigente del Settore una comunicazione sull'esito dell'analisi			
	1.2 Settore Servizi Informatici e Innovazione Tecnologica			Revisione delle misure di sicurezza implementate nell'Ente rispetto a quanto prevede la nuova normativa in materia		Revisione policy di sicurezza informatica	Revisione delle policy di sicurezza e dei disciplinari per l'uso degli strumenti informatici	data	Entro il 30/11/2021 saranno pubblicati i nuovi documenti nella intranet comunale			
4^ AREA PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO	1.3 Settore Risorse Umane	4.3 Controllo di Gestione, organizzazione e Qualità		Consolidamento del telelavoro e studio di nuove forme di lavoro flessibile alla luce della Direttiva del Presidente del Consiglio del 18/3/2017 sul lavoro agile, quali strumenti per garantire alla/dipendente una maggiore serenità nella gestione delle attività lavorative e nella cura della famiglia, in presenza di particolari e contingenti situazioni, conciliando le esigenze della produzione con quelle della persona	0110/001/13/01	Predisposizione proposta per l'approvazione della giunta entro il 20 marzo 2021	Superamento del regime sperimentale dello smart working dovuto all'emergenza da Covid-19 ed introduzione del Piano Organizzativo del Lavoro Agile secondo la disciplina del DL 34/2020 e delle direttive del D.F.P.	data	entro il 30 marzo 2021	20		
	1.1 Settore affari generali e servizi al cittadino			Consolidamento nuovi strumenti di comunicazione su social media	0111/001/11/04	Consolidamento del nuovo strumento di comunicazione instagram in un'ottica di promozione del territorio	Dopo una prima fase di sperimentazione il canale sarà implementato in un'ottica di Marketing territoriale.	Realizzazione di 50 post sul profilo Instagram del comune per la promozione territoriale	50 post			
	1.1 Settore affari generali e servizi al cittadino			Implementare e migliorare il portale "Amministrazione Trasparente" anche in un'ottica di fruibilità delle informazioni pubblicate, oltre che di coerenza con le disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 33/2013	0111/003/11/05	Verifica semestrale delle pubblicazioni presenti nella sezione "amministrazione trasparente"	Controllo semestrale delle pubblicazioni presenti nella sezione "Amministrazione trasparente" e sollecito agli uffici in caso di mancata pubblicazione	Relazione sui controlli effettuati da inviare ai singoli Dirigenti	Invio della relazione entro 30 gg. dall'ultimazione dei controlli	10		
	1.1 Settore affari generali e servizi al cittadino			Realizzazione di iniziative dedicate alla trasparenza anche al fine di rendere possibile ai cittadini esporre criticità e proporre idee per il miglioramento degli strumenti	0111/007/11/06	Realizzazione di una iniziativa, nel secondo semestre 2021, dedicata alla trasparenza	Realizzazione di una iniziativa, nel secondo semestre 2021, dedicata alla trasparenza	Realizzazione di una iniziativa	Realizzazione di una iniziativa entro il 31/12/2021			
TOTALE VALUTAZIONE										50		

2^ AREA

AREA COINVOLTA	SETTORE	SETTORE COINVOLTO	TRASVERSALE	OBIETTIVO OPERATIVO	cod ob. gestione	2021 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE	2021 OBIETTIVO DI GESTIONE DESCRIZIONE:	2021 INDICATORE DI RISULTATO	2021 VALORE DI PIENO RAGGIUNGIMENTO DELL' INDICATORE:	2021 PESO PER VALUTAZIONE PERFORMANCE DIRIGENTE	2022 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE	2023 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE
	2.1 settore SUAP, servizio amministrativo 2^ area e patrimonio	5^ Area (i vari settori a seconda della competenza sulla destinazione degli spazi, nonché stipulazioni delle convenzioni),	T	Prosecuzione procedure ad evidenza pubblica per l'individuazione di interlocutori qualificati nella gestione di spazi pubblici e delle relative convenzioni in un'ottica di redditività finalizzata ad assicurare almeno la copertura degli oneri di gestione.	0105/00 01/21/0 2	Attuazione del nuovo regolamento, per l'assegnazione spazi pubblici ad interlocutori qualificati	In prosecuzione dell'importante lavoro di riordino e regolarizzazione svolto fino ad oggi dall'Ufficio Patrimonio, che ha portato nel 2020 alla revisione del regolamento comunale per la affidamento degli spazi disponibili in gestione/concessione, si deve procedere all'assegnazione degli spazi pubblici sulla base degli indirizzi provenienti dalla Giunta Comunale, attivando le necessarie procedure;	1. Redazione del programma di lavoro per l'espletamento delle procedure di assegnazione; 2. Attuazione del programma di lavoro secondo le fasi previste	1. 45 gg dalla delibera di indirizzo della Giunta; 2. 80% fasi previste dal programma	7	Assegnazione spazi pubblici ad interlocutori qualificati	
2^ AREA PROGRAMMAZIONE DEL TERRITORIO	2.1 settore SUAP, servizio amministrativo 2^ area e patrimonio	2.3 Settore mobilità per opere di urbanizzazione e messa in sicurezza Via Canova		Prosecuzione del "PRUACS Case Canova" con la progressiva messa a disposizione degli alloggi ERP di Via Spinelli e Via Canova	0802/00 03/22/0 2	Ripresa dei lavori del pruacs secondo il nuovo cronoprogramma definito nell'accordo di programma definiti tra comune acer e rer	Revisione dell'accordo di programma che prevede la ripresa dei lavori del PRUACS Canova nel 2021 e la conclusione nel 2022 (30 giugno)	1) Sottoscrizione dell'accordo integrativo all'Accordo di programma a seguito della ratifica ministeriale della stesura definita tra Comune (DGC 235/2020) Acer e RER; 2) Monitoraggio degli adempimenti e delle tempistiche dei lavori definite dell'accordo integrativo attraverso le schede di monitoraggio e rendicontazione alla Regione ER 3) Monitoraggio situazione contabile-finanziaria al 31/12/21 attraverso una relazione finale .	1) SI 2) SI 3) SI		Conclusione dei lavori del PRUACS	
3^ AREA GESTIONE DEL TERRITORIO	2.2 Settore pianificazione e controllo del territorio	2.3 Mobilità, 3.2 Manutenzioni, 3.3 Ambiente, 3.1 Lavori Pubblici, 2.1 Patrimonio		Realizzazione di progetti di rigenerazione urbana e del paesaggio	0801/00 01/22/0 3	Rigenerazione del comparto artigiano di via speranza	Negoziante e istruttoria delle proposte di Accordo Operativo, di cui all'art. 38 della LR 24/2017, pervenute nei termini fissati dalla Delibera di CC n. 42 del 23/12/2019 e successive proroghe, con particolare riferimento alla rigenerazione del Comparto Artigiano di via Speranza. L'obiettivo prevede due linee di azione principali: (a) la rigenerazione delle aree private, (b) la rigenerazione degli assi stradali Ca Ricchi e Speranza (interventi pubblici).	deposito e pubblicazione della proposta di A.O. a conclusione dell'attività istruttoria, entro 120 + 10 gg dall'avvio del procedimento, al netto delle sospensioni o proroghe concesse ai proponenti; (b) istruttoria, validazione ed approvazione del progetto definitivo delle opere di riqualificazione stradale predisposto dai proponenti privati (settori Mobilità e LLPP)	(a) si/no (b) data – entro 31/12/2021	8	Rigenerazione del comparto Artigiano di via Speranza ed altri progetti di rigenerazione	Rigenerazione del comparto Artigiano di via Speranza ed altri progetti di rigenerazione
2^ AREA PROGRAMMAZIONE DEL TERRITORIO- 3^ AREA- 4^ AREA-5^ AREA	2.2 Settore pianificazione e controllo del territorio	2.3 Mobilità, 3.3 Ambiente, 3.1 Amministrativo 2^ Area, 5.1 welfare, 4.1 Finanziario, 4.3 Controllo di Gestione		Revisione degli strumenti urbanistici nell'ottica della nuova Legge Regionale	0801/00 03/22/0 4	Redazione e approvazione del pug	Completamento dell'Ufficio di Piano attraverso il conferimento degli incarichi esterni e definizione primi indirizzi e strategie di Piano: indirizzi strategici quadro conoscitivo documento preliminare di Valsat Incontro/i consultazione preliminare SQUAE	1. Proseguo del processo di formazione del PUG, attraverso il conferimento di incarichi a professionisti esterni che faranno parte del costituendo Ufficio di Piano ai sensi della LR 24/2017 2. Definizione primi indirizzi e strategie di piano	1. Predisposizione bando di gara entro 31/03/2021 2. Conferimento incarico entro 180 gg da pubblicazione bando 3. Consultazione preliminare entro 120 gg da avvio incarico	8	Assunzione della proposta di piano Adozione del PUG	Approvazione del PUG
5^ AREA SERVIZI ALLA PERSONA E COLLETTIVITA'	2.2 Settore pianificazione e controllo del territorio	5.1 Settore Welfare		Individuazione nell'ambito della formazione del nuovo PSC dell'offerta di nuova ERP da realizzare anche attraverso Accordi urbanistici al fine di facilitare l'accesso alla casa da parte delle famiglie della Fascia Grigia a prezzi effettivamente agevolati	0802/00 02/22/0 1	Attuazione del pua relativo al comparto di poc denominato ar.b.1-p.1b, via speranza	Approvazione del PUA e sottoscrizione della relativa Convenzione Urbanistica Attuativa finalizzata, oltre alla realizzazione delle dotazioni territoriali da cedere, alla realizzazione e cessione all'Amministrazione Comunale di alloggi ERP nella misura pari a mq 213 di superficie utile	1. Approvazione del PUA con delibera di Giunta Comunale entro il 30/09/2021 2. Firma della convenzione urbanistica entro 60 gg dall'approvazione in giunta del PUA	1. Si/no 2. Si/no		Approvazione del PUA e sottoscrizione della relativa Convenzione Urbanistica Attuativa finalizzata, oltre alla realizzazione delle dotazioni territoriali da cedere, alla realizzazione e cessione all'Amministrazione Comunale di alloggi ERP nella misura pari a mq 213 di superficie utile	
	2.3 Settore mobilità	3.3 Settore Ambiente		Approvazione nuovo PUA decimato secondo i nuovi canoni della mobilità sostenibile prevedendo: 1) Rafforzamento del trasporto pubblico locale favorendo l'integrazione intermodale tra mezzi di trasporto 2) Promozione della mobilità elettrica attraverso incentivi e la realizzazione di colonnine di ricarica, anche in collegamento con il car sharing 3) Promozione dell'intermodalità fra bici e treno 4) Espansione dei percorsi pedonali e rafforzamento dei percorsi destinati ai pedoni 5) Azioni di informazione, educazione e sensibilizzazione sui temi della mobilità sostenibile 6) Incentivazione degli spostamenti casa-lavoro con mezzi di trasporto alternativi all'auto privata 7) Introduzione del servizio di car sharing e bike sharing integrato con il servizio di trasporto pubblico locale	1005/00 01/23/0 6	Attuazione del progetto bike to work per l'incentivazione degli spostamenti casa lavoro in bicicletta	Erogazione degli incentivi per gli spostamenti casa lavoro in bicicletta ai dipendenti delle aziende che aderiscono all'iniziativa	1. Attività preparatorie per attivazione del progetto: adesioni delle aziende e predisposizione app (Settore Mobilità); 2. Erogazione degli incentivi (Settore Ambiente)	1. 2^ Area: Pubblicazione avviso per manifestazione di interesse e affidamento servizio tracciamento e registrazione entro 31/03/21; 2. 3^ Area: Rendicontazione del progetto entro i termini stabiliti dalla Regione (indicativamente al 30/09/21)	5	Eventuale prosecuzione e/o aggiornamento del progetto	Eventuale prosecuzione e/o aggiornamento del progetto

2^ AREA

AREA COINVOLTA	SETTORE	SETTORE COINVOLTO	TRASVERSALE	OBIETTIVO OPERATIVO	cod. ob. gestione	2021 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE	2021 OBIETTIVO DI GESTIONE DESCRIZIONE:	2021 INDICATORE DI RISULTATO	2021 VALORE DI PIENO RAGGIUNGIMENTO DELL'INDICATORE:	2021 PESO PER VALUTAZIONE PERFORMANCE DIRIGENTE	2022 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE	2023 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE
	2.3 Settore mobilità			Approvazione nuovo PGU declinato secondo i nuovi canoni della mobilità sostenibile prevedendo: 1) Rafforzamento del trasporto pubblico locale favorendo l'integrazione intermodale tra mezzi di trasporto 2) Promozione della mobilità elettrica attraverso incentivi e la realizzazione di colonnine di ricarica, anche in collegamento con il car sharing 3) Promozione dell'intermodalità fra bici e treno 4) Espansione dei percorsi pedonali e rafforzamento dei percorsi destinati ai pedoni 5) Azioni di informazione, educazione e sensibilizzazione sui temi della mobilità sostenibile 6) Incentivazione degli spostamenti casa-lavoro con mezzi di trasporto alternativi all'auto privata 7) Introduzione del servizio di car sharing e bike sharing integrato con il comune di Bologna 8) Ampliare la rete di piste ciclabili anche con creazione di parcheggi coperti e sicuri dedicati (Bici Plan) 9) Introduzione di misure strutturali e strategiche per promuovere i mezzi pubblici gratuiti non solo per i più piccoli ma anche per i ragazzi delle superiori 10) Redazione del Piano per eliminazione delle barriere architettoniche	1005/00 01/23/0 1	Pianificazione particolareggiata del pgtu e suo aggiornamento in un'ottica di mobilità sostenibile attraverso: piano strategico della mobilità sostenibile; piano della mobilità' ciclabile (biciplan) e piano particolareggiato del traffico dell'area del capoluogo piano particolareggiato del traffico per le altre frazioni del territorio (eventuale)	Avvio del processo di redazione del Piano attraverso: 1. Conferimento dell'incarico a professionisti esterni (dt a contrarre) 2. Adozione del Piano strategico 3. Pianificazione attuativa 1^ fase (adozione Biciplan);	1. Dt a contare per conferimento incarico; 2. Adozione del piano strategico e del Biciplan	1. 20 gg da disponibilità delle risorse (indicativamente entro 31 marzo 21); 2. 270 gg da disponibilità delle risorse (indicativamente 31.12.2021)	8	Attuazione del PGU e suo aggiornamento in un'ottica di mobilità sostenibile attraverso: Piano della mobilità' ciclabile (biciplan) e Piano particolareggiato del traffico dell'area del capoluogo ed eventuale estensione alle altre frazioni del territorio	Attuazione del PGU e suo aggiornamento in un'ottica di mobilità sostenibile attraverso: Piano della mobilità' ciclabile (biciplan) e Piano particolareggiato del traffico dell'area del capoluogo ed eventuale estensione alle altre frazioni del territorio
3^ AREA GESTIONE DEL TERRITORIO	2.3 Settore mobilità	3.2 SETTORE MANUTENZIONI 3.3 SETTORE AMBIENTE		Partecipare alle politiche di potenziamento delle infrastrutture viarie di rango sovacomunale (città metropolitana, Regione ecc...)	1005/00 03/23/0 2	Partecipazione ai tavoli inter-istituzionali formali (conferenze di servizi ecc.) e informali, per gli adempimenti di competenza comunale (istruttoria, contributi progettuali ecc.) relativamente alla progettazione e realizzazione delle seguenti opere - nodo di rastignano I e il stralcio	Per il 2021 si prevede: 1. 1° STRALCIO – presa in carico delle aree a seguito della conclusione dei lavori da parte di RFI e di opportuni accordi con CMBo. 2. 2° STRALCIO - verifica di ottemperanza alle prescrizioni di CdS sul progetto esecutivo	1. Relazione sulle attività svolte entro il 31.12.21; 2. Relazione istruttoria inviata a CMBo	1. Sì 2. Data: 30/04/21	6	Partecipazione ai tavoli inter-istituzionali formali (conferenze di servizi ecc.) e informali, per gli adempimenti di competenza comunale (istruttoria, contributi progettuali ecc.) relativamente alla progettazione e realizzazione delle seguenti opere - Nodo di Rastignano I e II stralcio	Partecipazione ai tavoli inter-istituzionali formali (conferenze di servizi ecc.) e informali, per gli adempimenti di competenza comunale (istruttoria, contributi progettuali ecc.) relativamente alla progettazione e realizzazione delle seguenti opere - Nodo di Rastignano I e II stralcio
3^ AREA GESTIONE DEL TERRITORIO	2.3 Settore mobilità	2.2 Urbanistica, 2.1 Patrimonio, 3.3 Ambiente, 3.1 Lavori Pubblici, 3.2 Manutenzioni		Partecipare alle politiche di potenziamento delle infrastrutture viarie di rango sovacomunale (città metropolitana, Regione ecc...)	1005/00 03/23/0 7	Partecipazione ai tavoli inter-istituzionali formali (conferenze di servizi ecc.) e informali, per gli adempimenti di competenza comunale (istruttoria, contributi progettuali ecc.) relativamente alla progettazione e realizzazione delle seguenti opere passante evoluto	Per il 2021 si prevede: 1. Istruttoria progetto ed espressione formale del Consiglio Comunale sulla localizzazione dell'opera in variante e sull'intesa stata regione, da produrre nella Conferenza dei servizi per l'approvazione del progetto definitivo. 2. Designazione rappresentante comunale e Partecipazione ai lavori dell'Osservatorio Ambientale istituito dal MATTM	1. Trasmissione parere alla CdS nei termini stabiliti dalla prossima convocazione da parte del MIT; 2. Relazione sulle attività svolte entro il 31.12.21	1. Sì 2. sì	8	Partecipazione ai tavoli inter-istituzionali formali (conferenze di servizi ecc.) e informali, per gli adempimenti di competenza comunale (istruttoria, contributi progettuali ecc.) relativamente alla progettazione e realizzazione delle seguenti opere - Passante evoluto	Partecipazione ai tavoli inter-istituzionali formali (conferenze di servizi ecc.) e informali, per gli adempimenti di competenza comunale (istruttoria, contributi progettuali ecc.) relativamente alla progettazione e realizzazione delle seguenti opere - Passante evoluto
3^ AREA GESTIONE DEL TERRITORIO	2.3 Settore mobilità	3.2 MANUTENZIONI		Prosecuzione degli interventi volti a migliorare la sicurezza stradale con interventi di moderazione del traffico in area centrale e nelle frazioni e fluidificazione nelle zone limitrofe	1005/00 05/23/0 3	Interventi di messa in sicurezza della mobilità pedonale e ciclabile per l'anno 2021	Completamento degli interventi di moderazione del traffico per la messa in sicurezza della circolazione, da attuarsi mediante realizzazione di attraversamenti stradali protetti a tutela della mobilità pedonale e ciclabile	Ultimazione lavori entro il 30/11/2021 (Verbale di ultimazione dei lavori)	30/11/2021		Interventi di messa in sicurezza della mobilità pedonale e ciclabile per l'anno 2021	
3^ AREA GESTIONE DEL TERRITORIO	2.3 Settore mobilità	2.3 Settore mobilità e 3.3 Settore Ambiente		Realizzazione di percorsi ciclabili di transizione a partire dalla Linea 1 della Bicipolitana lungo la via Emilia.	1005/00 10/23/0 4	Identificazione e realizzazione degli itinerari ciclabili di transizione: realizzazione linea 1 bicipolitana	Linea 1 Bicipolitana Fase 1: Realizzazione della Linea 1 della Bicipolitana nel tratto da via Kennedy e la rotatoria all'intersezione con S.P. 28 e S.P.7 a est di Idice Linea 1 Bicipolitana Fase 2: Identificazione e progettazione dell'itinerario della Linea 1 nel tratto dal Ponte Parco dei Cedri a via Kennedy e degli eventuali interventi strutturali complementari Linea 1 Bicipolitana Fase 3 (eventuale): identificazione e realizzazione dell'immagine coordinata in accordo e su iniziativa di CMBo	Fase 1. Apertura al traffico dell'itinerario ciclabile Fase 2. Approvazione progetto	Fase 1 - data: 31 luglio 2021 Fase 2 - data 31/12/2021		Identificazione e realizzazione degli itinerari ciclabili di transizione: realizzazione Linea 1 Bicipolitana	
0.2 POLIZIA LOCALE	2.3 Settore mobilità	0.2 POLIZIA LOCALE		Riorganizzazione del Piano sosta	1005/00 12/23/0 5	Aggiornamento del piano sosta nel capoluogo	Regolazione della sosta nel capoluogo nel quadrante tra le vie San Lazzaro – Roma – Modena - Jussi trasformazione della sosta libera in sosta a disco orario	Ordinanza per attivazione del nuovo sistema di regolamentazione	data 31/01/2021		Azioni previste nel Piano di mobilità sostenibile	
TOTALE VALUTAZIONE										50		

3^ AREA

AREA COINVOLTA	SETTORE	SETTORE COINVOLTO	TR AS VE RS	OBIETTIVO OPERATIVO	cod ob. gestione	2021 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE	2021 OBIETTIVO DI GESTIONE DESCRIZIONE:	2021 INDICATORE DI RISULTATO	2021 VALORE DI PIENO RAGGIUNGIME	2021 PESO PER VALUTAZIONE PERFORMANCE	2022 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE	2022 OBIETTIVO DI GESTIONE DESCRIZIONE:	2023 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE	2023 OBIETTIVO DI GESTIONE DESCRIZIONE:	NOTE	
4^ AREA PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO	2.1 settore SUAP, servizio amministrativo 2^ area e patrimonio	4.1 Settore Finanziario + 4.2 Settore Entrate	T	Completamento della riforma dei tributi locali con istituzione e attivazione del Canone unico patrimoniale previsto dalla Legge 160/2019 (in sinergia tra Settore Entrate e Suap)		Approvazione nuovo regolamento Canone Unico patrimoniale e adeguamento Regolamento per l'installazione di messaggi pubblicitari	Approvazione del Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale e disposizioni comuni per la concessione di occupazione suolo pubblico, il commercio su aree pubbliche e l'autorizzazione alla diffusione di messaggi pubblicitari ai sensi della L. 160/2019	data di approvazione Consiglio	31/01/2021							
						Approvazione tariffe 2021 Canone Unico patrimoniale	Approvazione tariffe 2021 Canone Unico patrimoniale	data di approvazione Giunta	31/03/2021							
						Adeguamento al nuovo regime delle procedure di rilascio delle autorizzazioni e di riscossione del Canone	Revisione delle procedure e modulistica relative ai procedimenti di concessione di spazi e autorizzazione alla diffusione di messaggi pubblicitari assoggettati al Canone Unico	Conclusione lavori di revisione	31/05/2021							
3.1 Settore Lavori pubblici				Realizzazione del Nuovo Polo scolastico Jussi-Donini nell'ambito della riqualificazione del comparto ricompreso tra la via Kennedy, via Giovanni XXIII e via Wolf che prevede un intervento di circa 8.000.000,00	0402/0004/31/02	MONITORAGGIO ANDAMENTO LAVORI	COMPATIBILMENTE CON L'ANDAMENTO DEL CANTIERE IL SETTORE COMPETENTE PROVVEDERE AL COSTANTE MONITORAGGIO DELLE ATTIVITA' E DELLE TEMPSTICHE	REDAZIONE DI REPORT SULL'ANDAMENTO DEI LAVORI	DATA 31/12/2021	15	MONITORAGGIO ANDAMENTO LAVORI	COMPATIBILMENTE CON L'ANDAMENTO DEL CANTIERE IL SETTORE COMPETENTE PROVVEDERE AL COSTANTE MONITORAGGIO DELLE ATTIVITA' E DELLE TEMPSTICHE	MONITORAGGIO ANDAMENTO LAVORI	COMPATIBILMENTE CON L'ANDAMENTO DEL CANTIERE IL SETTORE COMPETENTE PROVVEDERE AL COSTANTE MONITORAGGIO DELLE ATTIVITA' E DELLE TEMPSTICHE CONNESSE ALL'INTERVENTO		
5^ AREA SERVIZI ALLA PERSONA E COLLETTIVITA'	3.1 Settore Lavori pubblici	5.5 Sport e Marketing Territoriale		Riqualificazione dei campi di gioco e dei servizi complementari degli impianti per il calcio di Via Kennedy, Ca' de' Mandorli e Parco della Resistenza	0601/0009/31/04	RIVALUTAZIONE SPOGLIATOI CA' DE MANDORLI E APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO CAMPO DA GIOCO SINTETICO CALCIO 11 KENNEDY	CONCLUSIONE DEI LAVORI E COLLAUDO SPOGLIATOI CA' DE MANDORLI E APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO CAMPO DA GIOCO SINTETICO CALCIO 11 KENNEDY	CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE LAVORI CA' DE MANDORLI E ATTO APPROVATIVO PROGETTO CAMPO CALCIO	DATA 31/10/2021		REALIZZAZIONE CAMPO CALCIO SINTETICO CALCIO QQ KENNEDY	CONCLUSIONE DEI LAVORI E COLLAUDO CAMPO DA GIOCO SINTETICO CALCIO 11 KENNEDY				
3.1 Settore Lavori pubblici				Realizzazione e successiva promozione del parco fluviale e piste ciclabili lungosavena relativo al area artigianale Caselle - Speranza Cà Ricchi	0901/0002/31/06	REALIZZAZIONE DEL PARCO FLUVIALE E PISTE CICLABILI LUNGOSAVENA	AVVIO DEI LAVORI (RESTANO ESCLUSI I RITARDI ESCLUSIVAMENTE IMPUTABILI ALL'APPALTATORE O A NUOVE NORMATIVE INTERVENUTE)	VERBALE CONSEGNA LAVORI	DATA 30/04/2021		REALIZZAZIONE DEL PARCO FLUVIALE E PISTE CICLABILI LUNGOSAVENA	CONCLUSIONE DEI LAVORI E COLLAUDO (RESTANO ESCLUSI I RITARDI ESCLUSIVAMENTE IMPUTABILI ALL'APPALTATORE O A NUOVE NORMATIVE INTERVENUTE)				
3.1 Settore Lavori pubblici				Realizzazione del secondo stralcio della pista ciclabile che porta a Castel de' Britti	1005/0008/31/07	APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO IN CONSIGLIO COMUNALE CON VARIANTE AL POC E AVVIO PROCEDIMENTO ESPROPRIATIVO	ACQUISIZIONE E VERIFICA DEL PROGETTO DEFINITIVO PER L'APPROVAZIONE IN CONSIGLIO COMUNALE (ART. 16BIS LR 37/02) CON VARIANTE AL POC E AVVIO PROCEDIMENTO ESPROPRIATIVO	APPROVAZIONE PROGETTO	data 30/09/2021		CONCLUSIONE DEI LAVORI	CONCLUSIONE LAVORI				
3.1 Settore Lavori pubblici				Realizzazione della pista ciclabile che da San Lazzaro arriva al Comune di Castenaso con annesso nuovo parcheggio scambiatore a nord della SFM	1005/0009/31/08	CONCLUSIONE LAVORI REALIZZAZIONE PARCHEGGIO SCAMBIATORE A NORD DELLA STAZIONE SFM	AZIONE FINALIZZATE AL COMPLETAMENTO DEI LAVORI IL CUI INIZIO HA AVUTO AVVIO IL 25/08/2020	CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE	data 31/08/2021							
	3.2 Settore manutenzioni			Esplorare modalità alternative di appalto o concessione di servizi, al fine di consentire economie di scala, anche organizzative, e un governo unitario delle politiche manutentive, fermi restando gli obblighi normativi per l'affidamento dei servizi di facility management.		Gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale attraverso la formula del contratto di partenariato pubblico privato (PPP) mediante concessione ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n.50/2016	Valutazione di tipo giuridico ed economico, anche attraverso il supporto qualificato di soggetti esterni, di una proposta pervenuta all'Amministrazione per la concessione di gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare del Comune ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n.50/2016, al fine di poter perseguire un miglioramento qualitativo delle attività manutentive e al contempo riqualificare parte del patrimonio pubblico immobiliare, attraverso il contributo di partner privati qualificati così come stabilito all'art. 183 del D.Lgs. n.50/2016	Redazione di un documento di verifica della proposta entro il 30/06/21	data 30/06/2021	10						
3.2 Settore manutenzioni				Ampliamento degli impianti di illuminazione pubblica quale elemento rilevante ai fini della sicurezza urbana	0302/0001/33/01	LAVORI DI AMPLIAMENTO DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE PER L'ANNO 2021	Verbale di consegna lavori	data	data 30/09/2021		Lavori di ampliamento degli impianti di pubblica illuminazione per l'anno 2022	Avvio dell'esecuzione dei lavori di implementazione dei punti luce sul territorio	Lavori di ampliamento degli impianti di pubblica illuminazione per l'anno 2023	Avvio dell'esecuzione dei lavori di implementazione dei punti luce sul territorio		
3.2 Settore manutenzioni				Proseguire di un Piano specifico di interventi manutentivi sul patrimonio scolastico.	0402/0002/32/01	REALIZZAZIONE NUOVO IMPIANTO DI RISCALDAMENTO SCUOLA MATERNA JUSSI	Completamento dei lavori	Verbale di ultimazione dei lavori	data 15/09/2021							
3.2 Settore manutenzioni				Proseguire il percorso di miglioramento della qualità della manutenzione degli alloggi pubblici al fine di massimizzare l'utilizzo, con l'attuazione di un piano di riqualificazione straordinaria del patrimonio ERP	0802/0001/31/05	MONITORAGGIO ANDAMENTO LAVORI	MONITORAGGIO DELLE ATTIVITA' E DELLE TEMPSTICHE CONNESSE ALL'INTERVENTO DI COMPETENZA, OVVERO QUELLE INSERITE NEL PIANO INVESTIMENTI CON INTERVENTI SPECIFICI	REDAZIONE DI REPORT SULL'ANDAMENTO DEI LAVORI	DATA 31/10/2021		MONITORAGGIO ANDAMENTO LAVORI	IL SETTORE COMPETENTE PROVVEDE AL COSTANTE MONITORAGGIO DELLE ATTIVITA' E DELLE TEMPSTICHE CONNESSE ALL'INTERVENTO DI COMPETENZA, OVVERO QUELLE INSERITE NEL PIANO INVESTIMENTI CON INTERVENTI SPECIFICI	MONITORAGGIO ANDAMENTO LAVORI	IL SETTORE COMPETENTE PROVVEDE AL COSTANTE MONITORAGGIO DELLE ATTIVITA' E DELLE TEMPSTICHE CONNESSE ALL'INTERVENTO DI COMPETENZA, OVVERO QUELLE INSERITE NEL PIANO INVESTIMENTI CON INTERVENTI SPECIFICI		
3.3 Settore ambiente				Definizione e valorizzazione delle aree naturalistiche del territorio attraverso una progettazione integrata col parco dei gessi e comuni limitrofi	0901/0001/33/02	ADOZIONE DEL NUOVO PIANO COMUNALE DEL VERDE E DEL RIPRISTINO DELLA CONTINUITÀ ECOLOGICA	Completamento del processo di redazione e approvazione del piano anche a seguito di consultazione dei soggetti esterni e degli enti interessati.	Delibera di approvazione del piano	31/12/2021	15						
3.3 Settore ambiente				Controlli ambientali in particolare sulla presenza di amianto	0901/0003/33/03	Verifica delle situazioni di potenziale inquinamento	Controlli documentali e in situ, nonché adozione dei necessari provvedimenti su: - procedimenti aperti e nuove segnalazioni di materiali contenenti amianto - edifici potenzialmente privi di autorizzazioni allo scarico	Numero di situazioni gestite a seguito dei controlli documentali e in situ.	30		Verifica delle situazioni di potenziale inquinamento	Controlli documentali e in situ, nonché adozione dei necessari provvedimenti su: - procedimenti aperti e nuove segnalazioni di materiali contenenti amianto - edifici potenzialmente privi di autorizzazioni allo scarico	Verifica delle situazioni di potenziale inquinamento	Controlli documentali e in situ, nonché adozione dei necessari provvedimenti su: - procedimenti aperti e nuove segnalazioni di materiali contenenti amianto - edifici potenzialmente privi di autorizzazioni allo scarico		
3.3 Settore ambiente				Promuovere comportamenti e azioni che coinvolgano vari attori sociali, dalle scuole agli operatori commerciali	0903/0001/33/04	Riduzioni dei rifiuti alla fonte attraverso specifici progetti	Realizzazione di due progetti finalizzati alla riduzione dei rifiuti alla fonte: - riduzione di stoviglie e altri materiali usa e getta - promozione dei pannolini lavabili finanziati attraverso la partecipazione al bando ATERSIR 2021 fondo LR 16	Nr. di progetti proposti per il finanziamento	2		Affidamento della gestione del nuovo centro del riuso 1 stralcio	Predisposizione del bando e svolgimento della gara secondo gli indirizzi della giunta comunale per l'affidamento della gestione del nuovo centro comunale del riuso di prevista apertura.				
3.1 Settore Lavori pubblici	3.3 Settore ambiente			Realizzazione della nuovo Centro di Raccolta Rifiuti affiancato dal nuovo Centro del Riuso (uno spazio dedicato al riciclo e allo scambio di oggetti a cui dare una nuova utilità)	0903/0002/33/05	REALIZZAZIONE CENTRO RIUSO 1° FASE	AVVIO PROCEDURA DI GARA	DETERMINA A CONTRARRE	DATA 31/10/2021		CENTRO RIUSO E CENTRO DI RACCOLTA	APPROVAZIONE PROGETTO DEFINITIVO-ESECUTIVO CENTRO DI RACCOLTA E CENTRO DEL RIUSO 2°FASE	REALIZZAZIONE CENTRO RIUSO E CENTRO DI RACCOLTA	COMPLETAMENTO LAVORI CENTRO RACCOLTA E CENTRO RIUSO		

3^ AREA

AREA COINVOLTA	SETTORE	SETTORE COINVOLTO	TR AS VE RS	OBIETTIVO OPERATIVO	cod ob. gestione	2021 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE	2021 OBIETTIVO DI GESTIONE DESCRIZIONE:	2021 INDICATORE DI RISULTATO	2021 VALORE DI PIENO RAGGIUNGIME	2021 PESO PER VALUTAZIONE PERFORMANCE	2022 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE	2022 OBIETTIVO DI GESTIONE DESCRIZIONE:	2023 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE	2023 OBIETTIVO DI GESTIONE DESCRIZIONE:	NOTE
	3.3 Settore ambiente			Promuovere azioni per il decoro di aree e parchi naturali anche in collaborazione con l'associazionismo	0905/0001/33/06	Proposta di programmi di controllo/pulizia o manutenzione arredi in aree verdi a cittadini virtuosi/associazioni	Individuare attività periodiche o straordinarie da proporre a cittadini iscritti all'albo dei cittadini virtuosi ed eventuali associazioni/comitati. Le attività riguarderanno principalmente: - controllo periodico o straordinario e pulizia di alcuni parchi pubblici; - raccolta straordinaria di rifiuti in aree naturali; - supporto al personale interno al ripristino di arredi.	Numero di interventi/iniziative eseguiti	20		Proposta di programmi di controllo/pulizia o manutenzione arredi in aree verdi a cittadini virtuosi/associazioni	Individuare attività periodiche o straordinarie da proporre a cittadini iscritti all'albo dei cittadini virtuosi ed eventuali associazioni/comitati. Le attività riguarderanno principalmente: - controllo periodico o straordinario e pulizia di alcuni parchi pubblici; - raccolta straordinaria di rifiuti in aree naturali; - supporto al personale interno al ripristino di arredi.	Proposta di programmi di controllo/pulizia o manutenzione arredi in aree verdi a cittadini virtuosi/associazioni	Individuare attività periodiche o straordinarie da proporre a cittadini iscritti all'albo dei cittadini virtuosi ed eventuali associazioni/comitati. Le attività riguarderanno principalmente: - controllo periodico o straordinario e pulizia di alcuni parchi pubblici; - raccolta straordinaria di rifiuti in aree naturali; - supporto al personale interno al ripristino di arredi.	
	3.2 Settore manutenzioni	3.3 Settore ambiente		Completamento della riqualificazione energetica degli impianti di pubblica illuminazione finalizzata al risparmio energetico con conseguente riduzione dei costi di gestione delle utenze	0905/0002/33/07	INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTO NORMATIVO DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE E SEMAFORICI STRALCI 3-4	Completamento dei lavori	Verbale di ultimazione dei lavori	data 31/12/2021						
	3.3 Settore ambiente			Continuare la valorizzazione del territorio e i sentieri nei parchi come luoghi turistici "slow" e per attività in natura. Predisposizione di un Regolamento del Verde Urbano e individuazione dei corridoi ecologici e di un reticolo di sentieri, nonché valorizzazione/riqualificazione in chiave naturalistica di alcune aree del territorio.	0905/0003/33/08	PROPOSTA DI ESTENSIONE DELL'ARE TORRENTE IDICE	Secondo gli indirizzi approvati dal Consiglio Comunale, si provvederà a mappare le nuove porzioni di territorio su cui istituire il vincolo di Area di Riequilibrio Ecologico, predisporre la relativa documentazione tecnica, svolgere le consultazioni con i soggetti previsti dalla normativa, approvare la proposta di istituzione in Consiglio Comunale.	Approvazione della proposta in Consiglio Comunale	31/12/2021		Mappatura dei "percorsi verdi" sul territorio comunale	Predisporre una mappatura su base GIS dei percorsi ciclo-pedonali e dei sentieri all'interno del territorio comunale, individuando la rete esistente e le eventuali connessioni da pianificare.			
	3.3 Settore ambiente			Promuovere l'incremento e sviluppo della biodiversità anche attraverso la piantumazione di nuovi alberi, arbusti ed interventi di forestazione urbana	0905/0004/33/09	PROGETTAZIONE INTERVENTO DI FORESTAZIONE AREA TOMBA FORELLA	Redazione del progetto definitivo dell'intervento e candidatura ai fini del finanziamento di cui al DMATTM del 9 ottobre 2020. In caso di ottenimento del finanziamento, completamento della progettazione definitiva	Data di approvazione del progetto definitivo	31/12/2021	10					
	3.3 Settore ambiente			Gestione del randagismo attraverso il canile e gattile comunale e attivazione di forme di convenzione per la gestione delle attività	1307/0001/33/10	AFFIDAMENTO NUOVA GESTIONE GATTILE	Individuare l'affidatario del gattile comunale per il triennio 22-24, mediante manifestazione di interesse e procedura di gara sulla base di criteri di qualità dell'offerta tecnica e procedere quindi alla stipula della nuova convenzione per la gestione della struttura.	Stipula della convenzione	31/12/2021						
TOTALE VALUTAZIONE										50					

4^ AREA

AREA COINVOLTA	SETTORE	SETTORE COINVOLTO	TRASVERSALE	OBIETTIVO OPERATIVO	cod ob. gestione	2021 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE	2021 OBIETTIVO DI GESTIONE DESCRIZIONE:	2021 INDICATORE DI RISULTATO	2021 VALORE DI PIENO RAGGIUNGIMENTO DELL'INDICATORE:	2021 PERCENTUALE PESO PER VALUTAZIONE PERFORMANCE DIRIGENTE :	2022 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE	2023 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE
Tutte le Aree	4.1 Settore Finanziario			Implementazione nuove modalità di riscossione delle entrate previste dal sistema PagoPa anche al fine di semplificare e velocizzare la contabilizzazione dell'ente		Coordinamento del progetto PAGO-PA da parte del Settore Finanziario congiuntamente con il SIIT	vedi ob. Di performance generale			5		
	4.1 Settore Finanziario			Monitoraggio continuo degli andamenti del Bilancio al fine di valorizzare le opportunità di rimodulazione delle fonti di finanziamento in un'ottica di economicità della gestione e degli investimenti		Rimodulazione periodica delle fonti di finanziamento del Piano investimenti 2021 ottimizzando l'utilizzo delle risorse disponibili	Aggiornamento del Piano investimenti 2021 sulla base degli andamenti delle fonti di finanziamento al fine di favorire la realizzazione degli investimenti minimizzando il ricorso al prestito	Nr. Monitoraggi specifici annui attivati	3	5		
	4.1 Settore Finanziario			Sviluppo di azioni trasversali finalizzate a migliorare la capacità di riscossione delle entrate proprie	0103/0003/41/01	Coordinamento delle attività finalizzate al miglioramento della capacità di riscossione delle Entrate proprie previsto nell'ambito degli obiettivi di performance generale	vedi ob. Di performance generale			10		
	4.1 Settore Finanziario			Miglioramento della capacità di pagamento del debito commerciale dell'Ente anche al fine di favorire il rispetto delle regole di finanza pubblica il cui inadempimento comporta penalizzazioni a carico del Bilancio (in particolare Accantonamento al Fondo di Garanzia, maggiori accantonamenti per FCDE ecc...)		Coordinamento delle attività previste nell'ambito degli obiettivi di performance generale finalizzate al rispetto dei tempi di pagamento delle fatture secondo le scadenze stabilite e al Contenimento del debito commerciale registrato al 31/12 a carico dell'Ente	vedi ob. Di performance generale					
	4.1 Settore Finanziario			Garantire il rispetto degli equilibri di bilancio del Testo Unico enti Locali ed altri vincoli di finanza pubblica tra cui quelli del personale	0103/0004/41/02	Attivazione monitoraggi degli andamenti di Bilancio supplementari rispetto alle Verifiche degli equilibri previsti dalla Legge/Regolamento	Svolgimento di almeno un monitoraggio semestrale	Nr. Monitoraggi annui	2	15		
	4.2 Settore Entrate			Attivazione dell'Imposta di soggiorno da Luglio 2021 secondo le modalità previste nel relativo Regolamento		Attivazione dell'Imposta di soggiorno da Luglio 2021 secondo le modalità previste nel relativo Regolamento	Definizione delle procedure per l'avvio dell'applicazione dell'imposta da parte dei soggetti interessati e per il riversamento a favore dell'Ente secondo quanto previsto nel Regolamento approvato con DCC 54/2019	Progettazione del sistema in tempo utile per l'attivazione dell'Imposta alla data prevista	si/no	5		
	4.2 Settore Entrate			Valorizzazione degli strumenti di gestione delle entrate comunali, anche ottimizzando il mix della gestione diretta e in appalto in un'ottica orientata al miglioramento della capacità di riscossione anche coattiva delle entrate da evasione tributaria e tariffaria		Prosecuzione processo di revisione della forma di gestione dei tributi avviato nel 2020	1) Completamento passaggio in ADS banca dati IMU 2) Progettazione di massima della gestione TARI al termine dell'attuale convenzione	1) Validazione nuova banca dati IMU 2) Predisposizione progetto di massima per la TARI	1) 31/12/2021 2) 31/12/2021		Definizione della forma di gestione TARI alla scadenza della convenzione in scadenza al 31/12/2022	Attivazione nuova modalità di gestione TARI
	4.2 Settore Entrate			Prosecuzione attività di recupero dell'evasione tributaria	0104/0004/42/01	Accertamento delle entrate previste in bilancio	Percentuale di entrate accertate sulle previsioni definitive 2021	%	80%		Percentuale di entrate accertate sulle previsioni definitive 2022	Percentuale di entrate accertate sulle previsioni definitive 2023

4^ AREA

AREA COINVOLTA	SETTORE	SETTORE COINVOLTO	TR AS VE RS AL E	OBIETTIVO OPERATIVO	cod ob. gestione	2021 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE	2021 OBIETTIVO DI GESTIONE DESCRIZIONE:	2021 INDICATORE DI RISULTATO	2021 VALORE DI PIENO RAGGIUNGIMENTO DELL'INDICATORE:	2021 PERCENTUALE PESO PER VALUTAZIONE PERFORMANCE DIRIGENTE :	2022 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE	2023 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE
	4.2 Settore Entrate			Sviluppo delle attività di partecipazione con l'Agenzia delle Entrate nell'accertamento dei tributi erariali	0104/0005/42/02	Riattivazione del Progetto per la partecipazione con l'Agenzia delle Entrate nell'accertamento dei tributi erariali avviato con il Protocollo d'intesa tra Anci, Agenzia delle Entrate e Guardia di Finanza	1) Creazione/revisione gruppo di lavoro intersettoriale 2) Definizione modalità e ambito dei controlli 3) Formazione del personale 4) Attivazione delle segnalazioni all'Agenzia delle Entrate	% di fasi attuate	100%			
2^ AREA PROGRAMMAZIONE DEL TERRITORIO	4.2 Settore Entrate	4.1 Settore Finanziario + 2.1 settore SUAP, servizio amministrativo 2^ area e patrimonio	T	Completamento della riforma dei tributi locali con istituzione e attivazione del Canone unico patrimoniale previsto dalla Legge 160/2019 (in sinergia tra Settore Entrate e Suap)		Approvazione nuovo regolamento Canone Unico patrimoniale e adeguamento Regolamento per l'installazione di messaggi pubblicitari	Approvazione del Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale e disposizioni comuni per la concessione di occupazione suolo pubblico, il commercio su aree pubbliche e l'autorizzazione alla diffusione di messaggi pubblicitari ai sensi della l. 160/2019	data di approvazione Consiglio	31/01/2021			
						Approvazione tariffe 2021 Canone Unico patrimoniale	Approvazione tariffe 2021 Canone Unico patrimoniale	data di approvazione Giunta	31/03/2021			
						Adeguamento al nuovo regime delle procedure di rilascio delle autorizzazioni e di riscossione del Canone	Revisione delle procedure e modulistica relative ai procedimenti di concessione di spazi e autorizzazione alla diffusione di messaggi pubblicitari assoggettati al Canone Unico Patrimoniale	Conclusione lavori di revisione	31/05/2021			
1^ AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	4.3 Settore controllo di gestione, organizzazione e qualità	1.3 Settore Risorse Umane	T	Consolidamento del telelavoro e studio di nuove forme di lavoro flessibile alla luce della Direttiva del Presidente del Consiglio del 18/3/2017 sul lavoro agile, quali strumenti per garantire alla/al dipendente una maggiore serenità nella gestione delle attività lavorative e nella cura della famiglia, in presenza di particolari e contingenti situazioni, conciliando le esigenze della produzione con quelle della persona	0110/0002/43/02	Realizzazione indagine sullo smart working semplificato	Realizzazione indagine sullo smart working semplificato finalizzato alla rilevazione degli aspetti organizzativi, le valutazioni, il gradimento, le aspettative e gli orientamenti futuri del personale coinvolto anche al fine di valorizzare adeguatamente l'esperienza condotta nell'ambito della progettazione della gestione a regime del lavoro agile (POLA)	Rilevazione e presentazione risultati "grezzi" dell'indagine entro il 28 febbraio	si/no			
							Elaborazione report sui risultati dell'indagine	Presentazione Report dettagliato entro il 31/5/2021	si/no			
1^ AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	4.3 Settore controllo di gestione, organizzazione e qualità	1.3 Settore Risorse Umane		Miglioramento del Sistema di Valutazione della Performance anche alla luce del nuovo Contratto Collettivo e Decentrato	0110/0004/43/02	REVISIONE DEL SISTEMA DI VALUTAZIONE	Revisione del sistema di valutazione alla luce dei recenti interventi legislativi in materia	Approvazione del nuovo sistema di valutazione entro il 30/06/2021	30/06/2021		Miglioramento del sistema di valutazione	
1^ AREA AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	4.3 Settore controllo di gestione, organizzazione e qualità	1.3 Settore Risorse Umane		Misurazione del benessere organizzativo ed implementazione eventuali azioni di miglioramento		vedi obiettivo 0110/0002/43/02						
	4.3 Settore controllo di gestione, organizzazione e qualità			Prosecuzione del processo di razionalizzazione delle risorse a disposizione e nuovo slancio verso l'ottimizzazione della struttura organizzativa e dei processi interni		Attività continuativa correlata alle necessità di riorganizzazione che si manifestano nel corso della gestione	definizione e realizzazione piano di revisione dei principali procedimenti intersettoriali					

4^ AREA

AREA COINVOLTA	SETTORE	SETTORE COINVOLTO	TR AS VE RS AL E	OBIETTIVO OPERATIVO	cod ob. gestione	2021 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE	2021 OBIETTIVO DI GESTIONE DESCRIZIONE:	2021 INDICATORE DI RISULTATO	2021 VALORE DI PIENO RAGGIUNGIMENTO DELL'INDICATORE:	2021 PERCENTUALE PESO PER VALUTAZIONE PERFORMANCE DIRIGENTE :	2022 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE	2023 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE
	4.3 Settore controllo di gestione, organizzazione e qualita'			Sviluppo delle attività di valutazione della performance con la misurazione delle ricadute sulla cittadinanza e sul livello di soddisfazione per i servizi e per l'attività amministrativa	0111/010/43/03	Definizione e attuazione piano pluriennale di rilevazione della qualità percepita.	Definizione e attuazione di un Piano TRIENNALE di rilevazione della qualità percepita dando priorità ai servizi a più alto rischio corruttivo"	Definizione del Piano % di rilevazioni effettuate/previste per il 2021	1) Predisposizione Piano triennale entro il 30/4/2021 2) 100%		Attuazione del Piano di rilevazione della qualità percepita 21-23 per l'annualità 2022	Attuazione del Piano di rilevazione della qualità percepita 21-23 per l'annualità 2023
	4.3 Settore controllo di gestione, organizzazione e qualita'			Sviluppo di azioni di miglioramento dei procedimenti e processi intersettoriali	0111/012/43/04	Definizione e realizzazione piano di revisione dei principali procedimenti intersettoriali	Realizzazione di un piano condiviso dei principali procedimenti intersettoriali da sottoporre ad analisi dando priorità a quelli più critici (reingegnerizzazione dei processi)	Realizzazione del Piano	si		Analisi procedimenti e proposte di miglioramento	Analisi procedimenti e proposte di miglioramento
	4.3 Settore controllo di gestione, organizzazione e qualita'			Dematerializzazione Piano della Performance		Attivazione delle procedure di definizione e rendicontazione degli obiettivi operativi, di gestione (PEG) e individuali utilizzando il modulo DUP presente in CFA in via sperimentale dalla programmazione 2021	1) Perfezionamento dell'applicativo in collaborazione con ADS e con la partecipazione di uno o più Settori pilota 2) Predisposizione guida operativa 3) Presentazione modulo ai Dirigenti e P.O. 4) Formazione degli Uffici sull'utilizzo dell'applicativo 5) Caricamento dati relativi agli obiettivi 2021 da parte del CdG e sperimentazione decentramento in fase di verifica intermedia dei Programmi	Fasi attuate su quelle previste	almeno 3/5	10	Applicazione a regime delle nuove procedure di programmazione, monitoraggio e verifica finale degli obiettivi a partire dal PEG 2022/24	
TOTALE VALUTAZIONE										50		

5^ AREA

AREA COINVOLTA	SETTORE	SETTORE COINVOLTO	TRASVERSALITÀ	OBIETTIVO OPERATIVO	cod ob. gestione	2021 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE	2021 OBIETTIVO DI GESTIONE DESCRIZIONE:	2021 INDICATORE DI RISULTATO	2021 VALORE DI PIENO RAGGIUNGIMENTO DELL'INDICATORE	2021 PESO PER VALUTAZIONE PERFORMANCE DIRIGENTE	2022 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE	2023 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE
	5.1 Settore Welfare			Ampliamento dei progetti come Anziani fragili, i corsi della memoria, di ginnastica dolce, i corsi dell'Università per la terza età, la frequentazione dei centri sociali, dei luoghi di aggregazione che permettono di mantenere più a lungo le potenzialità esistenti nell'anziano e prolungare la vita attiva.	1203/0001/51/01	Interventi domiciliari volti al sostegno dei caregivers	Co-progettazione (Servizio sociale - Distretto AUSL - CS Malpensa - ARAD - Soggetto accreditato gestore AD) dell'implementazione, nell'ambito delle attività del Caffè Alzheimer distrettuale, di interventi domiciliari volti al sostegno dei caregivers	Realizzazione della co-progettazione entro il 31/12/2021	31/12/2021			
	5.1 Settore Welfare			Attivazione a livello distrettuale del progetto domiciliarità finalizzato al sostegno ai caregivers professionali e familiari sia attraverso una formazione al lavoro di cura sia supportando con azioni concrete le famiglie coinvolte	1203/0002/51/02	Sostenere le azioni di carattere domiciliare	Sostenere le azioni di carattere domiciliare sia a favore degli utenti direttamente interessati, sia a favore dei caregivers.	Realizzazione delle azioni domiciliari previste nel progetto "empowerment"	si			
	5.1 Settore Welfare			Prosecuzione delle attività sussidiarie per la cura e la rigenerazione dei beni comuni attraverso l'Albo dei cittadini virtuosi		Progettazione di interventi volti alla promozione e supporto delle attività del volontariato.	Nell'ambito del rapporto con il Centro Servizi VolaBo si darà corso ad una progettazione di interventi volti alla promozione e supporto delle attività del volontariato.	Stipulazione Convenzione con VolaBo.	SI			
	5.1 Settore Welfare			Prosecuzione progetti nazionali per l'inclusione attiva di soggetti svantaggiati	1204/0003/51/03	Reddito di cittadinanza	Continuare anche per l'anno 2021 il supporto alle azioni volte all'implementazione del RdC: istruttoria, accesso, valutazioni, etc...	% di risposta alle domande dei cittadini/nuclei aventi i requisiti per il Reddito di Cittadinanza	100%			
	5.1 Settore Welfare			Avvio di un bando per facilitare l'accesso alla casa alla fascia grigia della popolazione, in particolare alle famiglie che hanno subito uno sfratto per morosità, per le giovani coppie e per le forze dell'ordine operanti sul territorio di 19 alloggi di Acer di Via Spinelli destinati a locazione permanente con canoni ERS	1206/0001/51/04	Assegnazione alloggi ers siti in via spinelli n. 5 e 7	Assegnazione n. 19 alloggi di proprietà di ACER mediate adozione di linee di indirizzo in merito da parte della Giunta e successivo Bando e formulazione di una graduatoria.	Definizione della graduatoria degli assegnatari entro il 30.09.2021	30/09/2021	10		
	5.1 Settore Welfare			Integrare le forme di sostegno all'affitto con percorsi educativi volti a far recuperare autonomia		Prosecuzione progetto "prima la casa"	Individuazione e implementazione del percorso amministrativo volto a dare continuità per le annualità successive al 2020 al Progetto "Prima la casa"	Assunzione dei provvedimenti necessari alla prosecuzione del progetto anche nell'anno 2021	SI			
	5.1 Settore Welfare			Prosecuzione degli interventi di verifica della congruità degli alloggi assegnati con l'attuale composizione dei nuclei residenti per favorire una più equa distribuzione dei beni e maggiormente rispondente alla necessità delle persone	1206/0003/51/05	Mobilità dei nuclei famigliari utenti del patrimonio comunale erp.	Utilizzo dei beni ERP maggiormente rispondente alla necessità delle persone.	Mappatura delle situazioni rilevanti entro il 31/12/2021.	31/12/2021			
	5.1 Settore Welfare			Prosecuzione del sostegno alle povertà e alla crisi attraverso misure per le pronte emergenze abitative, attraverso risorse ad hoc e la messa a disposizione di beni immobili	1206/0004/51/06	Prosecuzione risposta pea	Adozione di misure atte a supportare la risposta alla pronta emergenza abitativa.	1) Realizzazione di una proposta alla Giunta Comunale in merito agli indirizzi sulla destinazione di una quota parte degli alloggi ERP disponibili nell'anno alla Pronta Emergenza Abitativa. 2) assegnazione di almeno il 90% degli alloggi riservati	1) SI/NO 2) Almeno il 90%	10		

5^ AREA

AREA COINVOLTA	SETTORE	SETTORE COINVOLTO	TRASVERSALE	OBIETTIVO OPERATIVO	cod ob. gestione	2021 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE	2021 OBIETTIVO DI GESTIONE DESCRIZIONE:	2021 INDICATORE DI RISULTATO	2021 VALORE DI PIENO RAGGIUNGIMENTO DELL'INDICATORE	2021 PESO PER VALUTAZIONE PERFORMANCE DIRIGENTE	2022 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE	2023 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE
	5.1 Settore Welfare			Prosecuzione, nell'ambito del Fondo di solidarietà, degli interventi antisfratto a sostegno di cittadini colpiti dalla crisi economica	1206/0005/51/07	Pronta Emergenza Abitativa	Supportare nuclei famigliari a rischio di sfratto attraverso apposite misure di sostegno economico. Assegnazione delle risorse non inferiore al 90% di quelle disponibili.	1) Definizioni misure economiche antisfratto 2) Assegnazione delle risorse non inferiore al 90% di quelle disponibili.	1) SI/*NO 2) almeno il 90% delle risorse			
	5.1 Settore Welfare			Prosecuzione della revisione del sistema di accesso ai servizi ed alle prestazioni sociali in modo tale che sia in grado di conciliare i nuovi strumenti normativi prescritti dall'ordinamento con l'esigenza di omogeneizzazione a livello di ambito distrettuale	1207/0002/51/09	Approvazione nuovo regolamento per l'accesso alle prestazioni sociali.	Approvare un nuovo regolamento per l'accesso alle prestazioni sociali dell'Ente alla luce delle novità normative intercorse, dei nuovi istituti di welfare attivatisi a più livelli negli ultimi anni nonché del processo di "distrettualizzazione" di tutti i servizi socio-sanitari	Predisposizione nuovo regolamento per l'accesso alle prestazioni sociali entro il 31/12/2021	31/12/2021			
4^ AREA PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO	5.1 Settore Welfare	4.3 Controllo di Gestione, Organizzazione e Qualità; 4.1 Settore Finanziario		Attribuzione in carico all'ASP Laura Rodriguez dall'1/01/2022 dei servizi sociali rivolti a minori e disabili con ritiro delle deleghe assegnate all'Agenzia Usi di Bologna	1207/0003/51/10	Conferire ad asp rodriguez con decorrenza 1.1.2022 i servizi sociali attualmente delegati ad asl sino al 31.12.2021 (minori, disabili, tirocini, etc...)	A seguito di decisione di tutto il Distretto di San Lazzaro di Savena (Savena-Idice) e di conseguente accordo con ASL Bologna, tenuto anche conto dell'individuazione di ASP Rodriguez come unico soggetto pubblico atto ad erogare i servizi socio-sanitari nel distretto, dal 1.1.2022 i servizi sociali attualmente delegati ad ASL saranno conferiti ad ASP.	Delibera di Consiglio Comunale di conferimento entro il 31.12.2021	31/12/2021	10		
	5.2 settore scuola e integrazione sociale minori	5.3 settore servizi amministrativi scuola e integrazione minori		Prosecuzione del percorso di creazione dei POLI PER L'INFANZIA sostenendo i bambini in un percorso unitario da 1 a 6 anni		Poli per l'infanzia	Aumentare la resilienza educativa dei tre poli di infanzia rispetto agli effetti della pandemia	1) Costruzione di sistema sicuro di rotazione giornaliera degli spazi all'interno dei poli di infanzia, in modo da garantire alti livelli di qualità educativa intrinseca a tutti i bambini frequentanti 2) incremento quantitativo e qualitativo dell'esperienza quotidiana di educazione all'aperto nei giardini e nei parchi dei tre poli di infanzia 3) individuazione tempestiva e gestione di situazioni di criticità professionale ed emotiva del personale educativo	1) SI 2) SI 3) SI		POLI PER L'INFANZIA	POLI PER L'INFANZIA
	5.2 settore scuola e integrazione sociale minori			Implementazione del centro di documentazione pedagogica al fine di migliorare la diffusione delle informazioni su tutti i temi e progetti che coinvolgono le scuole del territorio	0402/0001/52/01	Avvio e promozione del sito e delle principali attività del centro di documentazione educativa	Primo avvio del centro di documentazione comunale e del sito all'interno del sito di San Lazzaro di Savena, in specifico sul versante dei servizi per l'infanzia	1) costituzione di un fondo librario e di riviste specializzate per il prestito ad educatori ed insegnanti di servizi da zero a sei anni del territorio comunale e di una diffusione anche in modalità on line di alcuni testi e riviste a tutti gli operatori interessabili 2) Produzione cartacea di 1 quaderno tematico di documentazione sull'esperienza dei poli di infanzia 3) produzione di 1 video sull'esperienza di educazione all'aperto 4) produzione e diffusione nell'area riservata del sito di almeno 6 documentazioni annuali su alcuni servizi educativi per l'infanzia comunali 5) inizio attività formative zero-sei documentate (con realizzazione di 4 webinar tematici)	1) Si 2) Realizzazione quaderno 3) realizzazione video 4) Realizzazione 6 documentazioni annuali 5 Realizzazione 4 webinar tematici		Sviluppo del coinvolgimento in continuità verticale con gli i.c. cittadini e ricerca nuova sede	Consolidamento e radicamento negli i.c. cittadini e nelle scuole secondarie superiori della funzione del centro di documentazione educativa
	5.2 settore scuola e integrazione sociale minori			Prosecuzione esperienza Pedibus e promozione di ulteriori iniziative sul territorio	0402/0003/52/02	Consentire la prosecuzione dell'esperienza pedibus conformandosi a quanto previsto dalle normative per la prevenzione della diffusione del covid-19	Elaborati i patti di responsabilità reciproca rivolti ai genitori dei bambini aderenti e ai volontari: monitoraggio e verifica che tutti i nuovi aderenti al progetto presentino tutta la necessaria documentazione	Attivazione del servizio nelle scuole aderenti anche per l'as. 2021/2022	SI		Consolidamento esperienza Pedibus nelle scuole primarie del territorio	Consolidamento esperienza Pedibus nelle scuole primarie del territorio
	5.2 settore scuola e integrazione sociale minori			Valorizzazione centri giovanili esistenti e dell'educativa di strada	0602/0003/54/13	Valorizzare il protagonismo giovanile promuovendo luoghi e momenti d'incontro sul territorio, a partire dall'organizzazione di efficaci interventi di educativa di strada per osservazione e raccolta di esigenze/bisogni/desideri dei ragazzi	Implementazione dell'educativa di strada con mappature da parte degli educatori con uscite pomeridiane durante la settimana - Interazioni efficaci tra educatori e giovani del territorio per l'organizzazione di attività presso i centri giovanili - valorizzazione dei centri giovanili al fine di promuovere l'inclusione sociale ed il benessere giovanile	1)Regolari uscite sul territorio da parte degli educatori di strada: parchi, piazze etc 2) Promozione delle attività dei centri giovanili collaborando con i ragazzi in modo attivo anche utilizzando social network- blog scolastici etc 3) Organizzazione di attività culturali, musicali ed artistiche rivolte ai giovani	1) Si 2) Si 3) Si		Prosecuzione e consolidamento degli interventi rivolti ai giovani in ambito territoriale. Verifica ed ottimizzazione delle strategie d'intervento educativo	Prosecuzione e consolidamento degli interventi rivolti ai giovani in ambito territoriale. Verifica ed ottimizzazione delle strategie d'intervento educativo

5^ AREA

AREA COINVOLTA	SETTORE	SETTORE COINVOLTO	TRASVERSALITÀ	OBIETTIVO OPERATIVO	cod. ob. gestione	2021 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE	2021 OBIETTIVO DI GESTIONE DESCRIZIONE:	2021 INDICATORE DI RISULTATO	2021 VALORE DI PIENO RAGGIUNGIMENTO DELL' INDICATORE	2021 PESO PER VALUTAZIONE PERFORMANCE DIRIGENTE	2022 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE	2023 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE
	5.2 settore scuola e integrazione sociale minori			Messa a regime del nuovo Polo educativo 0-6 anni a Castel De' Britti con sperimentazione della formula outdoor education accompagnata dall'adozione di specifiche linee guida per favorire la replicabilità del nuovo modello anche in altri plessi scolastici del territorio	1201/0001/52/03	Rimodulazione del progetto annuale sulla base di modalità educative innovative per gruppi chiusi eterogenei di età	Aumento della resilienza educativa legata alla pandemia, con sperimentazione e documentazione di una modalità educativa a gruppi chiusi /bolle uno sei anni, con continuità degli scambi pedagogici con i due poli a gestione diretta comunale	valutazione del coordinamento pedagogico circa gli esiti e i processi della rimodulazione pedagogica realizzazione di 1 documentazione tematica	risultato pienamente positivo del monitoraggio della sperimentazione - prodotto 1 documentazione tematica		realizzazione di progetto pedagogico condiviso dei tre poli di infanzia e di un sistema di valutazione della qualità educativa ai sensi delle vigenti normative nazionali e regionali	valutazione della qualità educativa dei tre poli di infanzia
	5.2 settore scuola e integrazione sociale minori			Estensione dell'accesso gratuito ai nidi comunali, in correlazione alle misure regionali e statali, limitando il contributo delle famiglie ad una quota del costo di erogazione del servizio correlata al pasto		Mantenimento dell'accesso gratuito ai nidi comunali in correlazione alle misure regionali e statali	Abbattimento del costo delle rette per l'accesso ai nidi comunali introdotto in via sperimentale a partire da Settembre 2019 (Delibera di G. C. n 160/2019) al fine di favorire l'accesso a tale servizio nell'ottica del sostegno alla genitorialità e all'infanzia. Alla gratuità della retta dei nidi d'infanzia concorrono risorse comunali, regionali (Progetto "Al nido con la regione") e statali (bonus nido).	Accesso gratuito ai nidi comunali per le famiglie del territorio per favorire piena fruizione del servizio nell'ottica del sostegno alla genitorialità ed all'infanzia	SI		Mantenimento dell'accesso gratuito ai nidi comunali in correlazione alle misure regionali e statali	Mantenimento dell'accesso gratuito ai nidi comunali in correlazione alle misure regionali e statali
	5.2 settore scuola e integrazione sociale minori			Implementazione delle attività in collaborazione con associazionismo e volontariato per l'ulteriore sviluppo di servizi di integrazione dei bambini e ragazzi oltre i 14 anni che presentano condizioni di disabilità	1202/0001/52/04	Attività di collaborazione con associazioni di volontari per attività educative destinate a ragazzi disabili oltre i 14 anni	Svolgimento di corsi ed approfondimenti destinati a ragazzi oltre i 14 anni con disabilità e organizzazione di momenti di svago per favorire l'inclusione e le autonomie.	Svolgimento di percorsi educativi e ricreativi destinati ai ragazzi con disabilità di età superiore ai 14 anni al fine di favorire le autonomie individuali e l'inclusione. Compatibilmente con l'emergenza sanitaria in corso.	SI		Attività di collaborazione con associazioni di volontari per attività educative destinate a ragazzi disabili oltre i 14 anni	Attività di collaborazione con associazioni di volontari per attività educative destinate a ragazzi disabili oltre i 14 anni
	5.2 settore scuola e integrazione sociale minori			Prosecuzione del servizio di assistenza scolastica e di progetti innovativi finalizzati alla prevenzione del disagio scolastico anche con creazione di un percorso innovativo e specializzato per affrontare in modo organizzato e sinergico il dilagante tema dei Bisogni Educativi Speciali (BES), col supporto delle più avanzate tecniche e di formatori specializzati	1202/0003/52/06	Prosecuzione dei servizi di assistenza scolastica per poter garantire accesso al diritto allo studio per tutti gli studenti con bisogni educativi speciali favorendo la prevenzione del disagio psico-sociale e della dispersione scolastica, soprattutto in tempo di pandemia	Svolgimento di laboratori dei compiti specifici per studenti DSA e BES inviati dai consigli di classe o su segnalazione dei servizi sociali del territorio. Continuo raccordo con le famiglie e gli Istituti Comprensivi per l'ottimizzazione dei percorsi didattici-educativi dei ragazzi seguiti. Sostegno dei percorsi di studio con l'ausilio di supporti informatici, software per l'apprendimento. Supervisione bisettimanale di uno psicologo dell'apprendimento per lavorare con gli educatori al fine di favorire il benessere dei ragazzi e delle famiglie. Strategie modulate sulle esigenze degli studenti DSA e BES con lezioni online in piccolo gruppo ed anche individuali in caso di Covid	Raccolta delle iscrizioni ai laboratori da parte delle famiglie, su indicazione dei consigli di classe 1) Formazione dei gruppi di studio per tutelare apprendimenti e socialità dei ragazzi 2) Raccordo e sinergia costante con famiglie e Istituti Scolastici per ottimizzare le strategie d'intervento 3) Supervisione di uno psicologo dell'apprendimento due volte alla settimana per favorire l'apprendimento ed il benessere dei ragazzi 4) Modulazione continua degli interventi educativi in base alle esigenze dei ragazzi attraverso strumenti multimediali e software per l'apprendimento 5) Modulazione ed organizzazione del laboratorio in presenza oppure a distanza in base alle esigenze dei ragazzi DSA e BES. Possibilità di assistenza online da parte degli operatori sia in piccoli gruppi che individualmente	1) SI 2) SI 3) SI 4) SI 5) SI		Prosecuzione dei servizi di assistenza scolastica per poter garantire accesso al diritto allo studio per tutti gli studenti con Bisogni Educativi Speciali favorendo la prevenzione del disagio psico-sociale e della dispersione scolastica, Verifiche ed eventuali ottimizzazioni del servizio	Prosecuzione dei servizi di assistenza scolastica per poter garantire accesso al diritto allo studio per tutti gli studenti con Bisogni Educativi Speciali favorendo la prevenzione del disagio psico-sociale e della dispersione scolastica, Verifiche ed eventuali ottimizzazioni del servizio
	5.2 settore scuola e integrazione sociale minori			Prosecuzione interventi di alfabetizzazione L2 per minori stranieri	1202/0004/52/07	Prosecuzione delle lezioni ed interventi di alfabetizzazione di L2 per minori stranieri in presenza e in modalità online (a distanza)	Modifica ed integrazione della modalità di svolgimento delle lezioni degli alfabetizzatori: dalle lezioni in presenza all'introduzione e svolgimento di interventi interamente online in modalità a distanza che siano efficaci per gli apprendimenti dell'italiano come lingua seconda da parte degli studenti. Interventi in sinergia con gli istituti scolastici, quindi in continuità didattica ed educativa	1) Raccolta delle richieste pervenute tramite iscrizione al POT (Programma Territoriale Offerta Formativa) da parte dei docenti degli istituti scolastici del Territorio. 2) Organizzazione in gruppi di livello per lo svolgimento delle lezioni degli alfabetizzatori. 3) Organizzazione e definizione delle differenti modalità di intervento: in presenza oppure online a seconda delle esigenze degli studenti coinvolti. 4) Verifiche in itinere per apportare eventuali modifiche ai gruppi di studenti per ottimizzare gli apprendimenti.	1) soddisfazione 100% delle richieste 2) SI 3) SI 4) SI		Prosecuzione delle lezioni ed interventi di alfabetizzazione di L2 per minori stranieri in presenza e in modalità online (a distanza) . Verifica del servizio ed eventuale ottimizzazione	Prosecuzione delle lezioni ed interventi di alfabetizzazione di L2 per minori stranieri in presenza e in modalità online (a distanza) . Verifica del servizio ed eventuale ottimizzazione
	5.2 settore scuola e integrazione sociale minori			Rafforzamento di percorsi di integrazione e mediazione per le comunità rom e sinti presenti sul territorio, assicurando la scolarizzazione dei minori	1202/0005/52/08	Rafforzamento di percorsi di integrazione e mediazione per le comunità rom e sinti presenti sul territorio al fine di assicurare un pieno accesso allo studio e scolarizzazione dei minori	Percorsi di mediazione scuola/famiglia per favorire la frequenza scolastica dei ragazzi delle comunità Rom e Sinti	1) Realizzazione di Interventi di mediazione tra le scuole frequentate da ragazzi delle Comunità Rom e Sinti e le loro famiglie al fine di ottimizzare la comunicazione ed incentivare la frequenza scolastica 2) Realizzazione di interventi di sostegno allo studio per i ragazzi delle comunità Rom e Sinti al fine di assicurarne la scolarizzazione	1) SI 2) SI		Rafforzamento di percorsi di integrazione e mediazione per le comunità Rom e Sinti presenti sul territorio al fine di assicurare un pieno accesso allo studio e scolarizzazione dei minori	Rafforzamento di percorsi di integrazione e mediazione per le comunità Rom e Sinti presenti sul territorio al fine di assicurare un pieno accesso allo studio e scolarizzazione dei minori

5^ AREA

AREA COINVOLTA	SETTORE	SETTORE COINVOLTO	TRASVERSALE	OBIETTIVO OPERATIVO	cod ob. gestione	2021 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE	2021 OBIETTIVO DI GESTIONE DESCRIZIONE:	2021 INDICATORE DI RISULTATO	2021 VALORE DI PIENO RAGGIUNGIMENTO DELL'INDICATORE	2021 PESO PER VALUTAZIONE PERFORMANCE DIRIGENTE	2022 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE	2023 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE
	5.2 settore scuola e integrazione sociale minori			Prosecuzione del Progetto Benessere e Benvenire per rafforzare l'alleanza educativa scuola-famiglia nella prevenzione del disagio.	1205/0002/52/09	Revisione modalità di accesso agli spazi d'ascolto comunali per facilitare l'accesso alle famiglie e la messa in rete con i servizi del centro per le famiglie	Modifica della modalità di prenotazione del servizio rivolto alle famiglie, coinvolgendo le risorse e gli spazi del CpF. Rielaborazione del materiale di comunicazione relativo alla promozione dello spazio d'ascolto psico-pedagogico (locandine e volantini) e cura della promozione e della diffusione nelle scuole del territorio. Modifica dell'informativa relativa al trattamento dati – implementazione modalità di erogazione online su richiesta delle famiglie.	1) Realizzazione di un'informativa sul trattamento dati nell'ambito dello spazio psico-pedagogico 2) Realizzazione del volantino e locandina e conferma della distribuzione nelle scuole e nei servizi educativi del territorio.	1) SI 2) SI		Verifica e consolidamento della presenza degli spazi d'ascolto comunali rivolti alle famiglie all'interno del CpF, apportando eventuali modifiche per ottimizzare il servizio	Consolidamento della presenza degli spazi d'ascolto comunali rivolti alle famiglie all'interno del CpF e rafforzamento della rete con gli spazi d'ascolto presenti negli altri comuni del distretto per sostenere concretamente le famiglie
	5.3 Settore Servizi Amministrativi Scuola e Integrazione minori			Messa a regime dell'appalto per la gestione della cucina centralizzata e dei servizi di trasporto e distribuzione dei pasti in un'ottica di integrazione delle forniture e miglioramento della qualità delle materie prime, focalizzando il ruolo dell'Ente sul controllo della qualità complessiva del servizio		Pianificazione modalità di controllo della qualità del servizio di ristorazione scolastica.	Introduzione di modalità di controllo standard che prevedano ispezioni periodiche presso i due centri di cottura e verifiche, a rotazione, presso i terminali di distribuzione. Il monitoraggio del servizio dovrà riguardare l'organizzazione complessiva del servizio in tutte le sue componenti, in relazione all'offerta tecnica dell'impresa aggiudicataria, con particolare attenzione alla qualità e quantità delle derrate alimentari e non alimentari durante tutto il ciclo di produzione, in relazione alle specifiche tecniche e ai criteri minimi ambientali (CAM), nonché alla corretta erogazione dei menù, delle diete e del rispetto delle grammature, in relazione alle Specifiche tecniche ed alle prescrizioni mediche.	Verbal di controllo di conformità del servizio di ristorazione scolastica.	Redazione verbali entro il 31.12. 2021.		Consolidamento dei controlli	Consolidamento dei controlli
	5.4 Settore Giovani e Cultura			Valorizzazione della "Modateca" per un recupero sul territorio della tradizione del design e della moda	0502/0001/54/01	Valorizzazione modateca e avvio collaborazione con nilde	Avvio di una rete di collaborazione tra la Modateca e Nilde, al fine di incentivare l'imprenditoria femminile nell'ambito dell'artigianato artistico e della moda e di valorizzare la Modateca e il suo patrimonio, attraverso lo sviluppo di azioni specifiche.	Realizzazione di almeno un evento congiunto tra Nilde e Modateca entro il 31 dicembre 2021.	N° 1 evento entro il 31/12/2021			
	5.4 Settore Giovani e Cultura			Sviluppare gli eventi culturali organizzando eventi di grande portata e di richiamo anche oltre il territorio comunale	0502/0004/54/02	Rassegna fotografica "diffusa"	Sviluppo di una rassegna annuale diffusa sul territorio per la valorizzazione dell'arte fotografica e la promozione della cultura in diverse aree del territorio.	Realizzazione di almeno 1 mostra fotografica nell'ambito della rassegna "Diffusa"	Realizzazione progetto entro il 31/12/2021 subordinatamente alle norme in vigore per il controllo della pandemia			
	5.4 Settore Giovani e Cultura	5.5 Settore Sport e marketing territoriale		Incentivazione della creazione di luoghi di produzione della cultura sul territorio comunale, dando maggiore attenzione ai giovani e alle frazioni	0502/0005/54/03	Realizzazioni incontri officina giovani	Incontri a tema rivolti ai giovani in luoghi diversi del territorio.	Realizzazione di almeno n° 5 incontri	Realizzazione programma entro il 31/12/2021 subordinatamente alle restrizioni dovute alla pandemia in atto			
	5.4 Settore Giovani e Cultura			Promozione, in collaborazione con le scuole, delle attività culturali tra i giovani attraverso l'attivazione di corsi e progetti su temi riguardanti il cinema, la musica, il teatro e la storia.	0502/0007/54/04	Realizzazione di laboratori letterari e di approfondimento storico	Programmazione di incursioni letterarie e di promozione dei servizi culturali del territorio nelle scuole superiori. realizzazione di almeno un progetto di approfondimento della storia.	Realizzazione di almeno 2 laboratori entro dicembre 2021 presso gli Istituti Secondari di Secondo Grado del territorio (incursioni letterarie, laboratori legalità, laboratori promozione cittadinanza europea...) Realizzazione di almeno 2 progetti di approfondimento della storia entro il 31 dicembre 2021 (incontri/eventi legati alla Giornata della Memoria o alla Liberazione – progetti legati al Viaggio della Memoria)	Realizzazione programma entro il 31/12/2021 subordinatamente alle norme per il contenimento della pandemia			
	5.4 Settore Giovani e Cultura	5.2 Scuola ed integrazione asociale minori		Istituzione di un coordinamento di giovani per i giovani al fine di raccogliere i loro bisogni e le loro istanze.		Istituzione ed avvio di un coordinamento dei giovani per la realizzazione di attività in collaborazione con ufficio giovani e con il supporto dell'educativa di strada.	Istituzione di un coordinamento dei giovani tramite adesione volontaria di under 35. Costituzione di un gruppo tecnico organizzativo, elezione di un referente e avvio collaborazione per realizzazione attività per i giovani. Restituzione delle attività svolte annualmente durante un Consiglio Comunale.	Istituzione del gruppo Coordinamento dei Giovani entro fine maggio 2021. Realizzazione di almeno 2 eventi in collaborazione con Coordinamento dei Giovani entro il 31 dicembre 2021. Restituzione delle attività svolte al Consiglio Comunale entro il 31 dicembre 2021.	Realizzazione programma entro il 31/12/2021 subordinatamente alle norme per il contenimento della pandemia			

5^ AREA

AREA COINVOLTA	SETTORE	SETTORE COINVOLTO	TRASVERSALE	OBIETTIVO OPERATIVO	cod ob. gestione	2021 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE	2021 OBIETTIVO DI GESTIONE DESCRIZIONE:	2021 INDICATORE DI RISULTATO	2021 VALORE DI PIENO RAGGIUNGIMENTO DELL' INDICATORE	2021 PESO PER VALUTAZIONE PERFORMANCE DIRIGENTE	2022 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE	2023 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE
	5.4 Settore Giovani e Cultura			Valorizzazione delle attività realizzate dal Teatro dell'Argine in collaborazione con il Comune e consolidamento delle reti tra centri di produzione artistica	0502/0010/54/06	Rivedere il valore ed il contenuto della concessione a seguito delle chiusure del teatro e delle successive modifiche al programma delle attività a causa delle norme anti-covid	Individuazione modifiche ed integrazioni alla concessione in essere, con approvazione di un nuovo programma entro il 31/09/2021	Predisposizione proposta di giunta entro il 31/08/2021	31/08/2021			
	5.4 Settore Giovani e Cultura	3.1 Settore lavori pubblici		Proseguimento del progetto pluriennale "Museo della Città" che prevede l'organizzazione di una mostra permanente sulla romanità e il medioevo del territorio e la pubblicazione del relativo catalogo	0502/0011/54/07	Realizzazione di una sala dedicata alla mostra del pozzo romano all'interno del museo donini	Allestimento spazio con progettazione a cura del settore LLPP. Allestimento ed inaugurazione nuova sezione espositiva.	Allestimento mostra permanente sul Pozzo Romano entro il 31/12/2021	entro il 31/12/2021, subordinatamente alle norme relative al contenimento della pandemia			
	5.4 Settore Giovani e Cultura	4.3 Settore controllo di gestione		Valorizzazione dell'esposizione permanente dedicata ai dinosauri e all'evoluzione dell'uomo tematicamente integrata al museo della preistoria Luigi Donini	0502/0012/54/08	Protocollo d'intesa per l'armonizzazione orari di apertura tra museo donini e preistoparco	Predisposizione bozza protocollo d'intesa per l'eventuale armonizzazione degli orari di apertura, la definizione di possibili strategie di integrazione Museo-Parco e per una più ampia razionalizzazione delle proposte all'utenza	Presentazione bozza protocollo entro il 31/10/2021	31/10/2021			
	5.4 Settore Giovani e Cultura			Partecipazione al "Distretto Culturale San Lazzaro", che comprende gli stessi comuni del Distretto Socio sanitario, allo scopo di sviluppare politiche culturali territoriali condivise	0502/0013/54/09	Conclusione progetto fumetti in biblioteca, finanziato dalla lr 18/2000	Realizzazione n° 6 incontri o laboratori nelle biblioteche del distretto, realizzazione di n° 1 Albo Illustrato sotto la direzione artistica di Otto Gabos ed implementazione delle collezioni fumetti e graphic novel	Svolgimento di almeno un incontro o laboratorio in ognuna delle biblioteche del Distretto. Realizzazione di n° 1 Albo illustrato a fumetti.	Conclusione progetto entro il 31/12/2021			
	5.4 Settore Giovani e Cultura			Valorizzazione talenti ed associazioni del territorio per la realizzazione di attività ed iniziative culturali sul territorio comunale	0502/0014/54/10	Approvazione bando talenti e bando contributi	Approvazione di linee di indirizzo e dei successivi relativi bandi. Coordinamento realizzazione attività	Pubblicazione bandi e loro aggiudicazione	Pubblicazione bandi entro il 30/04 ed aggiudicazione entro il 31/05/2021			
	5.4 Settore Giovani e Cultura			Creazione di nuove occasioni e prosecuzione e valorizzazione delle esperienze già attive quali: Fiera del lavoro, Work in progress, Officine San Lab, Opus facere	0602/0001/54/11	Proseguimento e valorizzazione di esperienze nell'ambito dell'orientamento al lavoro e dello sviluppo di competenze innovative.	Realizzazione Fiera del Lavoro Sviluppo di un programma condiviso con Fondazione Golinelli e Opus Facere presso Officine San Lab, per la realizzazione di proposte aperte alla cittadinanza oltre che alle scuole. Proseguimento progetti di orientamento al lavoro per i giovani under 35, tramite la collaborazione con soggetti partner delle Politiche Attive per il Lavoro.	Realizzazione quarta edizione della Fiera del Lavoro entro novembre 2021. Realizzazione entro il 31 dicembre 2021 di almeno un evento aperto alla cittadinanza presso Officine San Lab in collaborazione con Fondazione Golinelli e Opus Facere. Realizzazione di un laboratorio di orientamento al lavoro per giovani under 35, da realizzarsi entro dicembre 2021.	Realizzazione programma entro il 31/12/2021 subordinatamente alle norme per il contenimento della pandemia			

5^ AREA

AREA COINVOLTA	SETTORE	SETTORE COINVOLTO	TRASVERSALE	OBIETTIVO OPERATIVO	cod ob. gestione	2021 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE	2021 OBIETTIVO DI GESTIONE DESCRIZIONE:	2021 INDICATORE DI RISULTATO	2021 VALORE DI PIENO RAGGIUNGIMENTO DELL' INDICATORE	2021 PESO PER VALUTAZIONE PERFORMANCE DIRIGENTE	2022 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE	2023 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE
	5.4 Settore Giovani e Cultura			Organizzazione di iniziative destinate ai giovani su tutto il territorio comunale	0602/0002/54/12	Programmazione officina giovani	Realizzazione di un programma annuale di iniziative rivolte ai giovani da realizzarsi in collaborazione con il Coordinamento dei Giovani presso luoghi diffusi sul territorio, valorizzando lo spazio Giovani in Mediateca e le Officine San Lab. Le iniziative si svolgeranno a cadenza mensile affrontando argomenti di interesse per i giovani e ispirati agli Obiettivi dell'Agenda 2030.	Realizzazione di almeno 3 iniziative per i giovani tramite il programma "Officina Giovani", da realizzarsi entro il 30 settembre 2021. Realizzazione di almeno 1 iniziativa fuori capoluogo entro il 31 ottobre 2021.	Realizzazione di almeno 4 iniziative entro il 31/12/2021 subordinatamente alle norme per il contenimento della pandemia			
	5.4 Settore Giovani e Cultura	3.1 Settore lavori pubblici		Apertura centro intergenerazionale di Idice		Affidamento gestione centro intergenerazionale di idice (VEDI OB. 0502/0006/55/01)	Affidamento gestione Centro intergenerazionale di Idice entro il 31/12, fatte salve le necessarie autorizzazioni e pratiche di legge relative all'agibilità dei locali e ai collaudi di tutti gli impianti e del fabbricato. (VEDI OB. 0502/0006/55/01)	Pubblicazione bando entro un mese dalla predisposizione delle pratiche di agibilità	entro un mese dalla predisposizione delle pratiche di agibilità	10	NON PREVISTO OBIETTIVO OPERATIVO PER QUESTO ANNO	
	5.4 Settore Giovani e Cultura			Facilitare la partecipazione delle donne a percorsi formativi e innovativi per il miglioramento della posizione lavorativa e, più in generale, della qualità della vita	1503/0001/54/14	Nilde, spazio per l'avvio di impresa al femminile	Realizzazione del percorso di incubatore per i progetti selezionati tramite il Bando Nilde 2020. Realizzazione occasioni di networking a favore delle start-up Nilde. Avvio proposte formative per l'avvio di impresa al femminile presso Nilde, aperte alla cittadinanza.	Erogazione di almeno 20 ore di formazione ai progetti selezionati tramite Bando Nilde 2020. Realizzazione di almeno 2 eventi di networking tra Nilde e altre realtà imprenditoriali entro ottobre 2021. Realizzazione di almeno 1 proposta formativa per l'avvio di impresa al femminile aperta alla cittadinanza, entro il 31 dicembre 2021.	Svolgimento delle attività descritte entro il 31/12/2021 subordinatamente alle norme di contenimento della pandemia		Nilde, spazio per l'avvio di impresa al femminile	Nilde, spazio per l'avvio di impresa al femminile
	5.4 Settore Giovani e Cultura			Proseguire anche con il coinvolgimento delle scuole, la diffusione di una cultura del rispetto delle differenze di genere, quale valore irrinunciabile per il miglioramento della convivenza civile	1503/0002/54/15	Promozione cultura di genere nelle scuole secondarie di secondo grado	Svolgimento iniziative di sensibilizzazione nelle scuole e proseguimento progetto Peer education in collaborazione con la Casa delle Donne per non subire violenza	Svolgimento di almeno n° 2 incontri in collaborazione con gli Istituti superiori del territorio	Svolgimento incontri entro il 31/12/2021, subordinatamente alle normative per il contenimento della pandemia			
	5.4 Settore Giovani e Cultura			Sviluppo di iniziative per favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro sul territorio comunale proseguendo l'esperienza della Fiera del lavoro attivata nel gennaio 2018 e arrivata alla sua terza edizione nel Novembre 2020.	1503/0005/54/16	Fiera del lavoro 2021	Realizzazione della quarta edizione della Fiera del Lavoro Distrettuale, con ipotesi di ampliamento delle iniziative in collaborazione con altri Comuni della Città Metropolitana di Bologna. (vedi anche ob 0602/0001/54/11)	Realizzazione della quarta edizione della manifestazione entro novembre 2021.	Svolgimento Fiera del Lavoro entro il 31/12/2021, subordinatamente alle norme in atto per il contenimento della pandemia			
	5.5 Settore Sport e Marketing Territoriale	5.4 Settore Cultura		Sviluppo di azioni finalizzate ad attrarre sul territorio nuove esperienze simili ad una realtà sportiva e culturale molto importante come OZ-Eden Park	0502/0006/55/01	Affidamento ex centro giovanile di idice	Affidamento gestione Centro intergenerazionale di Idice entro il 31/12, fatte salve le necessarie autorizzazioni e pratiche di legge relative all'agibilità dei locali e ai collaudi di tutti gli impianti e del fabbricato.	Pubblicazione bando entro un mese dalla predisposizione delle pratiche di agibilità	entro un mese dalla predisposizione delle pratiche di agibilità			
	5.5 Settore Sport e Marketing Territoriale			Approfondimento e valutazione in ordine alla costituzione di una pro-loco quale strumento aggregatore finalizzato alla valorizzazione del tessuto produttivo e alla attrattività del territorio		Interventi di impulso e sostegno alla costituzione di una pro-loco	Coinvolgimento delle diverse espressioni locali individuali ed associative di volontariato nella realizzazione del progetto	Convocazione Incontro- assemblea esplorativa volto all'individuazione dei soci fondatori della pro loco entro il 31/12/2021	31/12/2021	10		
	5.5 Settore Sport e Marketing Territoriale			Formazione "Adulti di riferimento": realizzazione di iniziative formative sulle dinamiche delle personalità e informazione sull'adolescenza per allenatori, educatori e operatori che lavorano con i ragazzi	0601/0001/55/02	Accrescere nei tecnici sportivi la consapevolezza delle dinamiche adolescenziali	Individuazione e/o realizzazione di iniziative formative rivolte a tecnici sportivi	Una iniziativa realizzata entro il 31/12/2021	31/12/2021			

5^ AREA

AREA COINVOLTA	SETTORE	SETTORE COINVOLTO	TRASVERSALE	OBIETTIVO OPERATIVO	cod ob. gestione	2021 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE	2021 OBIETTIVO DI GESTIONE DESCRIZIONE:	2021 INDICATORE DI RISULTATO	2021 VALORE DI PIENO RAGGIUNGIMENTO DELL' INDICATORE	2021 PESO PER VALUTAZIONE PERFORMANCE DIRIGENTE	2022 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE	2023 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE
3^ AREA GESTIONE DEL TERRITORIO	5.5 Settore Sport e Marketing Territoriale	3.1 Settore lavori pubblici		Approfondimento delle ipotesi di riqualificazione e ampliamento degli spazi destinati alla attività natatorie in rapporto alla processo di realizzazione del progetto denominato Campus KID	0601/0002/55/03	individuazione di soggetti privati interessati a realizzare progetti che rinnovino e qualificano l'impiantistica natatoria locale	Intrattenere relazioni con le Associazioni natatorie locali ed il gestore della Piscina per la verifica delle attuali esigenze rappresentate	Nr. 2 incontri realizzati		2		
	5.5 Settore Sport e Marketing Territoriale			Promozione di esperienze di sport gratuito e socialità diffusi	0601/0003/55/04	Fiera/giornate per lo sport	Realizzazione in collaborazione con l'associazionismo sportivo locale di iniziative di sport gratuito presso gli impianti sportivi all'aperto	Un evento realizzato entro il 31/12/2021	31/12/2021			
3^ AREA GESTIONE DEL TERRITORIO	5.5 Settore Sport e Marketing Territoriale	3.1 Settore lavori pubblici		Realizzazione piano di interventi di manutenzione straordinaria impianti sportivi e alta sorveglianza sull'esecuzione degli obblighi di manutenzione straordinaria previsti nelle convenzioni di affidamento in gestione degli impianti		Approvazione progetti e alta sorveglianza di lavori ms	APPROVAZIONE PROGETTI E ALTA SOVEGLIANZA DI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI CONNESSI ALLE CONVENZIONI ATTIVE COME SUPPORTO AI PROGETTI COMUNICATI E TRASMESSI DAL SETTORE SPORT E MARKETING TERRITORIALE	REPORT ALTA SORVEGLIANZA PROGETTI IN CORSO	DATA 31/12/2021		APPROVAZIONE PROGETTI E ALTA SOVEGLIANZA DI LAVORI MS	APPROVAZIONE PROGETTI E ALTA SOVEGLIANZA DI LAVORI MS
	5.5 Settore Sport e Marketing Territoriale			Supportare le famiglie più bisognose e numerose per favorire l'iscrizione dei figli ad un'attività sportiva	0601/0006/55/05	Facilitare la partecipazione all'attività sportiva da parte di soggetti in difficoltà economica	Collaborare con le Associazioni sportive affinché abbattano i costi di frequenza all'attività	% società che hanno iscritto soggetti in difficoltà economica	70%			
	5.5 Settore Sport e Marketing Territoriale			Creazione di nuovi percorsi dedicati al turismo lento, o il miglioramento di quelli già esistenti, promossi attraverso eventi e collaborazioni anche con altri Comuni.	1402/0015/55/07	Valorizzazione del patrimonio paesaggistico locale di agevole accessibilità	Giornata/e di trekking gratuito a bassa difficoltà lungo percorsi cittadini o prossimi al capoluogo	Un evento sostenuto o realizzato entro il 31/10/2021	31/10/2021			
	5.5 Settore Sport e Marketing Territoriale			Creare degli strumenti per promuovere i prodotti delle attività agricole del nostro territorio anche attraverso il potenziamento della rete di agriturismi	1601/0001/55/08	Promuovere la conoscenza delle aziende agrituristiche locali	Realizzare iniziative di intrattenimento presso le aziende agrituristiche per diffondere la conoscenza delle coltivazioni prodotte	Pubblicazione di una manifestazione di interesse rivolta ad Aziende agricole e agriturismi al fine di diffondere la conoscenza delle coltivazioni prodotte entro il 31/12/2021	Pubblicazione manifestazione di interesse entro il 31/12/2021			
	5.5 Settore Sport e Marketing Territoriale			Implementazione e rafforzamento della rete dei mercati contadini	1601/0002/55/09	Accrescere la partecipazione di aziende agricole locali ai mercati	Stimolare la partecipazione ai mercati e la realizzazione di nuove occasioni di valorizzazione dei prodotti locali	Realizzazione di almeno una iniziative entro il 31/12/2021	31/12/2021			
	5.5 Settore Sport e Marketing Territoriale			Sostenere , con contributi ed iniziative promozionali le attività agricole e i loro prodotti e l'eventuale conversione all'agricoltura biologica e la ripresa di produzione di varietà autoctone anche con il supporto del centro studi Alce Nero	1601/0003/55/10	Accrescere la conoscenza dei prodotti agricoli locali e la rete dei produttori biologici	Presenza di produttori agricoli del territorio in occasione di eventi di strada	Realizzazione di una campagna comunicativa per promuovere la partecipazione delle aziende agricole del territorio entro il 31/12/2021	31/12/2021			
TOTALE VALUTAZIONE										50		

AREA COINVOLTA	SETTORE	SETTORE COINVOLTO	TR AS VE RS AL E	OBIETTIVO OPERATIVO	cod ob. gestio ne	2021 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE	2021 OBIETTIVO DI GESTIONE DESCRIZIONE:	2021 INDICATORE DI RISULTATO	2021 VALORE DI PIENO RAGGIUNGIMEN TO DELL' INDICATORE:	2021 PESO PER VALUTAZIONE PERFORMANCE APO 1° LIVELLO	2022 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE	2023 TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE
1^ AREA 3^ AREA	0.2 Settore Polizia Locale	3.2 Manutenzioni, 3.1 Lavori pubblici, 1.2 Servizi informatici		Implementazione del sistema di videosorveglianza comunale per la prevenzione dei reati e la repressione dei fenomeni di abbandono dei rifiuti e la conseguente proliferazione di discariche abusive	0301/ 0001/ 02/01	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA DEL TERRITORIO	INCREMENTO DI TELECAMERE DI VIDEOSORVEGLIA NZA CITTADINA E DI SISTEMI DI RILEVAMENTO TARGHE	Numero 2 telecamere e n. 1 sistemi rilevatori targhe	80%	5	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA DEL TERRITORIO	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA DEL TERRITORIO
1^ AREA	0.2 Settore Polizia Locale	1.1 Settore Affari Generali e servizi al cittadino; 0.0 Staff del sindaco		Prosecuzione della collaborazione con la locale Compagnia dei Carabinieri attraverso progetti di sensibilizzazione della cittadinanza, servizi congiunti di ordine pubblico e viabilità e condivisione di informazioni e strumenti di controllo tecnologico del territorio	0301/ 0002/ 02/02	Rafforzamento dell'integrazione della Polizia Locale con la Compagnia Carabinieri	Incontri di sensibilizzazione congiunti con la cittadinanza per la prevenzione di furti e truffe	N. 2 incontri annuali	2	5	Rafforzamento dell'integrazione della Polizia Locale con la Compagnia Carabinieri	Rafforzamento dell'integrazione della Polizia Locale con la Compagnia Carabinieri
	0.2 Settore Polizia Locale			Rafforzamento dei controlli svolti dalla Polizia Municipale nella sua attività di vigilanza del territorio, della sicurezza stradale, della viabilità e del senso civile della collettività	0301/ 0003/ 02/03	L'Agente per la gente	Valorizzazione del servizio di polizia di prossimità su tutto il territorio sia per il rispetto delle regole stradali, ambientali che di polizia urbana	n. 13.800 ore vigilanza territorio- stradale n. 3.000 ore per rispetto ambiente- pol.urbana esclusi i servizi serali-notturni	100%	30	L'AGENTE PER LA GENTE	L'Agente per la gente
	0.2 Settore Polizia Locale			Valorizzazione e promozione della costituzione di Gruppi di Vicinato quale strumento di co-costruzione della sicurezza locale, nel rispetto dei diversi ruoli delle istituzioni (forze dell'ordine in particolare) e delle comunità	0301/ 0004/ 02/04	INSIEME PIU' SICURI	Favorire la creazione e lo sviluppo di nuovi gruppi di vicinato per una collaborazione più stretta e vicendevole con la polizia locale	n. incontri con i coordinatori dei gruppi	2 incontri annuali	5	INSIEME PIU' SICURI	INSIEME PIU' SICURI
	0.2 Settore Polizia Locale	Settori coinvolti nel progetto AUGUSTUS		Attuazione del Piano di Protezione Civile aggiornato con DCC 61/2016	1101/ 0001/ 02/05	IO NON RISCHIO	Mantenere in continua efficienza le attrezzature di Protezione civile. Coordinare le associazioni di volontariato convenzionate, prevedere verifiche trimestrali e sensibilizzazione alunni elementari con incontri annuali	<ul style="list-style-type: none"> • Verifica biennale strumentazioni • Monitoraggio annuale associazioni • Incontri scuole elementari 	<ul style="list-style-type: none"> • Giugno e dicembre • Marzo e dicembre • Febbraio- maggio 	5	IO NON RISCHIO	IO NON RISCHIO
TOTALE VALUTAZIONE										50		