

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ESPLETAMENTO DI PROCEDURA NEGOZIATA VOLTA ALL'AFFIDAMENTO DI "SERVIZI EDUCATIVI VOLTI ALLA INTEGRAZIONE SOCIALE DELLA POPOLAZIONE ADULTA IN CONDIZIONI DI MARGINALITÀ SOCIALE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE MINORANZE SINTE-ROM, AGLI IMMIGRATI E ALTRE CATEGORIE A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE PRESENTI SUL TERRITORIO COMUNALE. PERIODO anni 2020-2021-2022 (articoli 36 e 216 del D.Lgs. 50/2016).

Scadenza: 18 maggio 2020

PREMESSO CHE

Il Comune di San Lazzaro di Savena, in relazione alle necessità di procedere per l'affidamento di "SERVIZI EDUCATIVI VOLTI ALLA INTEGRAZIONE SOCIALE DELLA POPOLAZIONE ADULTA IN CONDIZIONI DI MARGINALITÀ SOCIALE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE MINORANZE SINTE-ROM, AGLI IMMIGRATI E ALTRE CATEGORIE A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE PRESENTI SUL TERRITORIO COMUNALE" per gli anni 2020, 2021 e 2022.

RENDE NOTO

che intende procedere all'acquisizione di manifestazioni di interesse avente ad oggetto l'affidamento del servizio in epigrafe indicato come in appresso meglio specificato, al fine di individuare gli operatori da invitare alla procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b), del D.Lgs. 50/2016;

L'appalto si configura come appalto di servizi ai sensi dell'art. 3 c. 1 lettera ss) del D.Lgs. 50/2016. Il presente avviso è diretto a promuovere le manifestazioni di interesse degli operatori che, essendo in possesso dei requisiti di seguito prescritti, sono interessati ad essere invitati a detta procedura negoziata.

La manifestazione di interesse ha l'unico scopo di comunicare all'Ente la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta. Con il presente avviso non è pertanto indetta alcuna procedura di gara. A sua insindacabile discrezione l'Ente potrà dar corso o meno alle successive fasi di gara, o adottare, nel merito, altre determinazioni.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di San Lazzaro di Savena – Piazza Bracci, n.1 – 40068 San Lazzaro di Savena (BO);

STAZIONE APPALTANTE

L'eventuale successiva procedura di gara sarà espletata dal Comune di San Lazzaro di Savena

Area - Settore competente dell'amministrazione aggiudicatrice

V^ Area – Settore Welfare

Responsabile del procedimento

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016, il Responsabile del procedimento è il responsabile del Settore Welfare Dott. Giovanni Agrestini.

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA

1. OGGETTO DELL'APPALTO

Costituiscono oggetto di appalto i SERVIZI EDUCATIVI VOLTI ALLA INTEGRAZIONE SOCIALE DELLA POPOLAZIONE ADULTA IN CONDIZIONI DI MARGINALITÀ SOCIALE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE MINORANZE SINTE-ROM, AGLI IMMIGRATI E ALTRE CATEGORIE A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE PRESENTI SUL TERRITORIO COMUNALE.

A titolo esemplificativo e non esaustivo nei servizi sono comprese le seguenti attività:

- Co-progettazione e supporto educativo e formativo per progetti individualizzati e segnalati con apposita "Scheda PEI" e realizzazione dei relativi interventi educativi sui casi in stretta integrazione con i Servizi socio-sanitari titolari della presa in carico;
- Monitoraggio e supervisione dei casi: il personale individuato dal gestore su invito del responsabile del Servizio sociale del Comune è tenuto a partecipare a riunioni di coordinamento programmate con gli Assistenti sociali Responsabili del Caso in merito alle situazioni affidate e con eventuali altri operatori dei Servizi territoriali coinvolti nel percorso assistenziale di sostegno;
- Supporto educativo e di mediazione nei confronti delle minoranza Sinte-Rom nei percorsi di superamento delle aree sosta e attuazione di interventi, in collaborazione con i Servizi sociali e amministrativi, volti alla corretta gestione della permanenza nelle aree di sosta fino all'effettivo superamento delle stesse;
- Supporto educativo e di mediazione ai percorsi di transizione abitativa a beneficio degli utenti in carico ai Servizi sociali e delle delle minoranza Sinte-Rom nei percorsi di superamento delle aree sosta;
- Individuazione di nuovi percorsi di integrazione sociale;
- Quando necessario, interventi di accompagnamento delle persone in carico, presso agenzie/istituzioni/intermediari/servizi, in supporto all'attività di segretariato;
- Supporto nel reperimento di risorse sociali, lavorative, formative e di volontariato;
- Monitoraggio percorsi di regolarizzazione dei nuclei stranieri;
- Pianificazione e realizzazione di nuovi progetti di Comunità, finalizzati a creare opportunità e partecipazione collettiva e favorire una comunità civica attiva;
- Mappatura di nuovi progetti e buone pratiche esistenti rispetto alle aree tematiche e di intervento del Settore;

Decorrenza del servizio: 01/07/2020 (presunta).

Durata del servizio: anni 2 e 6 mesi con possibilità di proroga per ulteriori 3 anni.

Luogo di esecuzione dei servizi/forniture: territorio del Comune di S. Lazzaro di Savena.

2. IMPORTO COMPLESSIVO DI AFFIDAMENTO

Per l'eventuale futura procedura negoziata è da considerarsi una base d'asta presunta per il periodo 01.07.2020 – 31.12.2022 pari ad € 91.428,57 oltre IVA di legge.

Non sono riscontrate interferenze per cui non è necessaria l'elaborazione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (D.U.V.R.I.), ma sono previsti € 300,00 non soggetti a ribasso per eventuali oneri di cooperazione tra committente e appaltatore.

3. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara per l'affidamento in oggetto avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. B) del D.Lgs. 50/2016.

L'Amministrazione, espletata la presente procedura, provvederà ad inviare la lettera d'invito a partecipare alla procedura negoziata a coloro che abbiano utilmente formulato la manifestazione d'interesse e siano in possesso dei requisiti richiesti. Ai candidati ammessi alla fase successiva verrà richiesto di formulare la propria offerta.

L'appalto del servizio verrà aggiudicato all'operatore che avrà presentato la migliore offerta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 c. 3 lettera b) del D.Lgs. 50/2016, come sarà meglio specificato nella lettera d'invito.

Si specifica che in questa prima fase i soggetti NON dovranno presentare alcuna offerta, ma solo inviare una manifestazione di interesse a partecipare alla gara.

Nella lettera di invito saranno ulteriormente specificate le condizioni contrattuali, i criteri per la valutazione delle offerte, il dettaglio di tutte le prestazioni/attività richieste e gli ulteriori documenti da produrre.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti di seguito specificati, da attestare per mezzo di dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atto di notorietà rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Con riferimento alle dichiarazioni che verranno rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 si rammenta la responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci. L'Amministrazione si riserva, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. sopracitato, controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese. Qualora emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale (rif. art. 76 D.P.R. n. 445/2000).

E' fatto divieto, a pena di esclusione, agli operatori economici di presentare manifestazione di interesse in più di una associazione temporanea o consorzio ed in forma individuale qualora partecipino ad una associazione temporanea di imprese o consorzio che presenta istanza.

A) Requisiti di ordine generale

- Non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e in ogni altra situazione soggettiva che possa determinare l'esclusione dalla procedura e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione.
- Insussistenza delle condizioni di cui all'art. 1-bis, comma 14 Legge n. 383/2001 (ossia di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione ovvero di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001, ma che il periodo di emersione si è concluso);
- Non aver subito un provvedimento interdittivo da parte dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici, ora ANAC.

B) Requisiti di idoneità professionale

1) Iscrizione nel registro delle imprese per attività inerenti l'oggetto dell'appalto in conformità con quanto previsto dall'art. 83 co. 3 del D.Lgs 50/2016, di iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura per la categoria relativa all'oggetto dell'appalto.

C) Capacità tecnica e professionale dei prestatori di servizi – prove richieste

1) Aver gestito, senza essere incorsi in contestazioni per gravi inadempienze, **nell'ultimo triennio**, servizi analoghi, per un valore non inferiore ad €. 136.000,00 e tra questi averne svolto almeno uno della durata di almeno due anni per un valore non inferiore a €. 68.000,00.

Elenco obbligatorio da inviare: i candidati ai fini della valutazione della capacità tecnica devono elencare i principali servizi prestati negli ultimi tre anni (2017, 2018, 2019) nel settore oggetto della presente procedura con l'indicazione:

- dell'oggetto;
- dei committenti;
- degli importi;
- dei termini di durata
- **(eventuale) dichiarazione di regolare esecuzione da esibire, qualora oggetto di autodichiarazione, in sede di richiesta, controllo e/o verifica delle dichiarazioni e/o dei documenti (in originale o in copia);**

2) disporre di almeno una sede operativa nel territorio provinciale di Bologna o impegnarsi ad aprire detta sede entro 30 giorni dalla data di inizio del servizio.

D) Consorzi di cooperative sociali. ATS E ATI

E' ammessa la manifestazione di interesse da parte di Associazione temporanea costituita o da costituirsi tra i soggetti di cui al presente punto 4).

In tale caso dovrà essere prodotta la documentazione richiesta per ogni singolo soggetto;

Fatti salvi i requisiti di ordine morale, i requisiti tecnici devono essere posseduti per almeno il 40% dall'impresa capogruppo e per il restante dalle altre imprese associate anche cumulativamente ciascuna nella misura minima del 10% dell'importo a base di gara.

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire presso il comune di San Lazzaro di Savena entro il giorno **18/05/2020**.

Modalità di presentazione:

- **via PEC** all'indirizzo comune.sanlazzaro@cert.provincia.bo.it
- **per posta raccomandata A/R** a: Comune di San Lazzaro di Savena – Settore Welfare - P.zza Bracci, 1 - 40068 San Lazzaro di Savena (BO)

Si precisa che nel caso di invio tramite posta raccomandata, il plico oltre all'indicazione del mittente, dovrà presentare sulla busta la seguente dicitura:

"MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ESPLETAMENTO DI PROCEDURA NEGOZIATA VOLTA ALL'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI EDUCATIVI VOLTI ALLA INTEGRAZIONE SOCIALE DELLA POPOLAZIONE ADULTA IN CONDIZIONI DI MARGINALITÀ SOCIALE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE MINORANZE SINTE-ROM, AGLI IMMIGRATI E ALTRE CATEGORIE A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE PRESENTI SUL TERRITORIO COMUNALE. PERIODO 2020-2021-2022 TERMINE DI SCADENZA 18/05/2020".

NB. Non si darà corso al plico che non risulti pervenuto al Comune di San Lazzaro di Savena (P.zza Bracci, 1) entro il giorno di scadenza.

Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo la scadenza indicata nel presente bando.

5.1 DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE

La documentazione da presentare dovrà essere costituita dai seguenti esemplari:

- A) MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E DICHIARAZIONE UNICA REQUISITI (Allegato 1) compilata in ogni sua parte, rilasciando tutte le dichiarazioni in essa indicate e sottoscritta dal legale rappresentante;
- B) Eventuale PROCURA notarile (in originale o in copia autentica) in caso di delega alla sottoscrizione della manifestazione di interesse;
- C) In caso di Associazione Temporanea: o l'atto di mandato, se già costituita, o l'impegno sottoscritto da tutti i soggetti interessati a costituire l'Associazione in caso di eventuale affidamento del servizio;

La presentazione di documentazione incompleta o irregolare, comporterà l'esclusione dalla procedura.

6. FASE SUCCESSIVA ALLA RICEZIONE DELLE CANDIDATURE – SELEZIONE DELLE ISTANZE

Le istanze saranno esaminate ed istruite a cura del Responsabile del procedimento, che potrà essere coadiuvato da una Commissione all'uopo nominata, il quale provvederà alla verifica della documentazione prodotta e potrà richiedere chiarimenti e integrazioni che dovranno essere presentate entro e non oltre il termine indicato nella richiesta formale inviata al concorrente, pena l'esclusione.

Resta inteso che la suddetta partecipazione non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento dei servizi/forniture, che invece dovrà essere dichiarato dai concorrenti invitati ed accertato dall'Amministrazione in occasione della successiva procedura negoziata.

In esito all'istruttoria delle manifestazioni di interesse, il Responsabile del procedimento provvederà a redigere un elenco delle ditte ammesse, il cui accesso, salvo le posizioni individuali, rimane differito, e delle ditte eventualmente escluse, precisandone la motivazione.

Tutte le imprese ammesse saranno invitate senza alcun tipo di restrizione numerica.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.

7. ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è finalizzato ad un'indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa o richiedere alcunché a titolo di danno.

Si informa che l'esperimento della eventuale, successiva gara avverrà attraverso il Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia Romagna (in seguito SATER, accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it> (in seguito sito).

Al fine della partecipazione alla successiva procedura si informa che sarà indispensabile:

- un personal computer collegato a internet e dotato di un browser;
- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2 DPR 445/2000;
- la registrazione al SATER con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo;

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, l'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura dovranno essere effettuati esclusivamente attraverso il SATER e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

Si informa sin da ora che ai fini della partecipazione alla eventuale successiva gara sarà indispensabile essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comporteranno l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI

1. Ogni eventuale informazione potrà essere richiesta a mezzo posta elettronica al seguente indirizzo e-mail:

servizisociali@comune.sanlazzaro.bo.it

entro il giorno: **14/05/2020**

8. TUTELA DEI DATI PERSONALI.

Tutti i dati personali e sensibili acquisiti attraverso la presente procedura formeranno oggetto di trattamento ai sensi del Regolamento Europeo per la protezione dei dati 2016/679.

In base alla normativa predetta, per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni.

Si informa che titolare del trattamento dati è il Comune di San Lazzaro di Savena, con sede legale in piazza Bracci n. 1 San Lazzaro di Savena (BO).

Il DPO (Responsabile della Protezione dei dati) a cui è possibile rivolgersi per esercitare i diritti di cui all'art. 13 del GDPR e/o pereventuali chiarimenti in materia di tutela dati personali, è l'Avv. Stefano Orlandi, email: orlandi@orlandimobi Pec: avv.stefano.orlandi@pec.orlandi.mobi.

Il Comune di San Lazzaro di Savena, titolare del trattamento, tratta i dati personali liberamente conferiti, esclusivamente per finalità istituzionali.

Il consenso del trattamento ai fini istituzionali è necessario ed obbligatorio per le finalità stesse.

I dati personali verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati (finalità istituzionali e non commerciali).

Il cittadino avrà in qualsiasi momento piena facoltà di esercitare i diritti previsti dalla normativa vigente; potrà far valere i propri diritti rivolgendosi al Comune di San Lazzaro di Savena, scrivendo all'indirizzo comune.sanlazzaro@cert.provincia.bo.it I diritti del cittadino sono quelli previsti dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

Il cittadino può:

- ricevere conferma dell'esistenza dei dati suoi personali e richiedere l'accesso al loro contenuto
- aggiornare, modificare e/o correggere i suoi dati personali
- chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei suoi dati trattati in violazione di legge
- chiedere la limitazione del trattamento
- opporsi per motivi legittimi al trattamento

Il Dirigente della V^ Area
Servizi alla persona e collettività

Dott. Andrea Raffini

Documento firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D. Lgs. n. 82/2005