

Protocollo	Timbro d'arrivo
------------	-----------------

**Comune di San Lazzaro di Savena**

Settore Entrate – Ufficio Tributi

Piazza Bracci 1

40068 - San Lazzaro di Savena

**Tassa sui Rifiuti - TARI**

**Comunicazione di riduzione per "Misure antispreco"**

**N.B. - L'indicazione di un recapito telefonico costituisce dato obbligatorio per eventuali comunicazioni da parte dell'ufficio.**

**Io** (cognome e nome) \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_ civico n. \_\_\_\_\_ int. \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

tel n. \_\_\_\_\_ cell.n. \_\_\_\_\_

Io (cognome e nome) \_\_\_\_\_

in qualità di

[  ] titolare      [  ] legale rappresentante      [  ] altro \_\_\_\_\_

della Ditta/Società \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ con sede principale, legale o

effettiva in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

n \_\_\_\_\_

codice fiscale/ partita I.V.A. \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali e della decadenza dai benefici conseguiti, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi degli artt. 46, 47, e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.

**dichiaro di**

[  ] di cedere a titolo gratuito beni alimentari agli indigenti e a persone in maggiori condizioni di bisogno, secondo modalità preventivamente concordate nell'ambito del patto di collaborazione sottoscritto con il Comune in data \_\_\_\_\_, prodotti/distribuiti presso l'utenza non domestica identificata catastalmente come segue:

Foglio \_\_\_\_\_ Mappale \_\_\_\_\_ Sub \_\_\_\_\_

con conseguente riduzione della tariffa nelle percentuali sotto indicate, da applicarsi a consuntivo, di regola mediante compensazione alla prima scadenza utile.

A tale fine dichiaro:

[  ] di avere ritirato dalla vendita e donato prodotti alimentari in quantità pari ad un valore del 10% della produzione annua presunta calcolata sulla base del valore ottenuto dal prodotto

dell'indice di produttività specifica (IPS) della categoria tariffaria di appartenenza con la produzione media per unità di superficie presente nel Comune e la superficie assoggettata a tassazione (kg/m<sup>2</sup>anno) - riduzione del 5%

[ \_ ] di avere ritirato dalla vendita e donato prodotti alimentari in una quantità maggiore del 10 % e minore o pari al 20 % della produzione annua presunta calcolata sulla base del valore ottenuto dal prodotto dell'indice di produttività specifica (IPS) della categoria tariffaria di appartenenza con la produzione media per unità di superficie presente nel Comune e la superficie assoggettata a tassazione (kg/m<sup>2</sup>anno) - riduzione del 10 %

[ \_ ] di avere ritirato dalla vendita e donato prodotti alimentari in quantità maggiore del 20 % e minore o pari al 30% della produzione annua presunta calcolata sulla base del valore ottenuto dal prodotto dell'indice di produttività specifica (IPS) della categoria tariffaria di appartenenza con la produzione media per unità di superficie presente nel Comune e la superficie assoggettata a tassazione (kg/m<sup>2</sup>anno) - riduzione del 15 %

[ \_ ] di avere ritirato dalla vendita e donato prodotti alimentari in quantità superiore al 30 % della produzione annua presunta calcolata sulla base del valore ottenuto dal prodotto dell'indice di produttività specifica (IPS) della categoria tariffaria di appartenenza con la produzione media per unità di superficie presente nel Comune e la superficie assoggettata a tassazione (kg/m<sup>2</sup>anno) - riduzione del 20 %

### Elenco allegati

[ \_ ] copia del documento di identità

[ \_ ] altro \_\_\_\_\_

Io sottoscritto/a dichiaro inoltre che qualsiasi comunicazione relativa alla presente richiesta potrà essere inviata, oltre che all'indirizzo di residenza, anche ai seguenti recapiti:

[ \_ ] **fax** numero \_\_\_\_\_

[ \_ ] indirizzo **e-mail** \_\_\_\_\_

[ \_ ] indirizzo di PEC – posta elettronica certificata \_\_\_\_\_

[ \_ ] recapito diverso da quello di residenza \_\_\_\_\_

**In caso di invio per posta o tramite altra persona** ai sensi dell'art. 38 comma 3 del dpr 445/2000 si allega fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

N.B. Per ridurre le attese allo sportello, si consiglia di presentare la domanda già firmata con allegata copia del documento di identità. In alternativa la domanda va firmata dal dichiarante al momento della presentazione.

San Lazzaro di Savena, \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante \_\_\_\_\_

**Nota bene:** per ridurre le attese allo sportello, si consiglia di presentare la domanda già firmata con allegata copia del documento di identità. In alternativa la domanda va firmata dal dichiarante al momento della presentazione.

#### Parte riservata all'ufficio

**In caso di presentazione diretta allo sportello** ai sensi dell'art. 38 comma 3 del DPR 445/2000, la firma del dichiarante è stata apposta in presenza del dipendente addetto previo accertamento della sua identità mediante:

documento tipo _____	numero _____
rilasciato da _____	il _____
San Lazzaro di Savena	Firma e timbro del dipendente incaricato

**Per chiarimenti e informazioni:** Settore Entrate – Ufficio Tributi

Tel. 051 622 8107 - fax 051 6228 283 e-mail: [tributi@comune.sanlazzaro.bo.it](mailto:tributi@comune.sanlazzaro.bo.it)

Aperto nei giorni ed orari indicati sul sito del Comune: [www.comune.sanlazzaro.bo.it](http://www.comune.sanlazzaro.bo.it) ,

Responsabili di procedimento: **Barbara Lazzari**

Responsabile del tributo: **Dott.ssa Roberta Zucchini**

#### **Modalità di consegna**

- presso gli sportelli URP, Piazza Bracci, 1 aperto al pubblico lunedì, mercoledì e venerdì dalle 8.00 alle 12.30, martedì dalle 8.00 alle 13.00 e giovedì dalle 8.00 alle 13.00 e dalle 14.30 alle 18.00- sabato chiuso\*
- per posta raccomandata A/R a: Comune di San Lazzaro di Savena, Ufficio Tributi - P.zza Bracci, 1 - 40068 San Lazzaro di Savena (BO)
- via fax al numero: 051 6228 283
- via PEC all'indirizzo: [comune.sanlazzaro@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.sanlazzaro@cert.provincia.bo.it)

**\*IMPORTANTE:** gli orari di apertura al pubblico potrebbero subire variazioni; per verificare gli orari aggiornati consultare il sito: [www.comune.sanlazzaro.bo.it](http://www.comune.sanlazzaro.bo.it)

#### **INFORMATIVA SULLA PRIVACY AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO PER LA PROTEZIONE DEI DATI 2016/679I**

La informiamo che i dati personali e sensibili da lei forniti e quelli che eventualmente fornirà anche successivamente formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni.

#### **Titolare del trattamento e DPO**

Il titolare del trattamento dati è il Comune di San Lazzaro di Savena, con sede legale in piazza Bracci n. 1 San Lazzaro di Savena (BO).

Il DPO (Responsabile della Protezione dei dati), a cui è possibile rivolgersi per esercitare i diritti di cui all'art. 13 del GDPR e/o per eventuali chiarimenti in materia di tutela dati personali, è l'avv. Stefano Orlandi.

#### **Finalità e modalità del trattamento**

Il Comune di San Lazzaro di Savena, titolare del trattamento, tratta i dati personali liberamente conferiti, esclusivamente per finalità istituzionali.

#### **Consenso**

Il consenso del trattamento ai fini istituzionali è necessario ed obbligatorio per le finalità stesse.

#### **Periodo di conservazione**

I dati personali verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati (finalità istituzionali e non commerciali).

#### **Diritti del cittadino**

Il cittadino avrà in qualsiasi momento piena facoltà di esercitare i diritti previsti dalla normativa vigente; potrà far valere i propri diritti rivolgendosi al Comune di San Lazzaro di Savena, scrivendo all'indirizzo [orlandi@orlandi.mobi](mailto:orlandi@orlandi.mobi) - [avv.stefano.orlandi@pec.orlandi.mobi](mailto:avv.stefano.orlandi@pec.orlandi.mobi)

I diritti del cittadino sono quelli previsti dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Il cittadino può:

- Ricevere conferma dell'esistenza dei dati suoi personali e richiedere l'accesso al loro contenuto;
- Aggiornare, modificare e/o correggere i suoi dati personali;
- Chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei suoi dati trattati in violazione di legge;
- Chiedere la limitazione del trattamento;
- Opporsi per motivi legittimi al trattamento.