

|            |               |
|------------|---------------|
| Protocollo | Timbro arrivo |
|------------|---------------|

**Comune di San Lazzaro di Savena**  
**Settore Giuridico Amministrativo e**  
**Segreteria della II Area**  
Piazza Bracci 1  
40068 San Lazzaro di Savena

### **Richiesta di sgravio dal pagamento del canone sui passi carrai - COSAP**

Io sottoscritto (nome e cognome) \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
civico n. \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_ cellulare n. \_\_\_\_\_  
in qualità di (*barrare con una crocetta tra le parentesi la voce che interessa*)  
 proprietario       amministratore       legale rappresentante  
 altro \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_ \_ \_ \_ \_  
partita IVA \_ \_ \_ \_ \_

#### **chiedo**

lo sgravio dal pagamento del canone relativo al passo carraio sito in San Lazzaro di Savena,  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ di ml. \_\_\_\_\_

A tal fine **dichiaro** di non essere tenuto al pagamento del canone sui passi carrai per il seguente motivo (*barrare con una crocetta tra le parentesi la voce che interessa*)

il passo carraio non è più di mia proprietà; l'attuale proprietario è (*indicare nome e cognome*)  
\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_;

il passo carraio è di mia proprietà ma di dimensione inferiore rispetto a quella indicata e precisamente misura mq. \_\_\_\_\_

altro: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Dichiaro** inoltre che qualsiasi comunicazione relativa al presente procedimento potrà essere inviata, oltre che all'indirizzo di residenza, anche ai seguenti recapiti:

fax numero \_\_\_\_\_ indirizzo mail \_\_\_\_\_  
indirizzo di PEC (posta elettronica certificata) \_\_\_\_\_  
recapito diverso da quello di residenza \_\_\_\_\_

#### **Elenco** allegati:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

luogo e data \_\_\_\_\_

firma del dichiarante \_\_\_\_\_

**Per chiarimenti e informazioni:** Settore Giuridico Amministrativo e segreteria della II Area aperto il martedì dalle 9.00 alle 13.00 e il giovedì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.30 alle 17.30

tel. 051 6228 202 attivo il lunedì, mercoledì e venerdì dalle 9.00 alle 13.00

fax 051 6228 283 - e-mail: [serviziogiuridicoamministrativo@comune.sanlazzaro.bo.it](mailto:serviziogiuridicoamministrativo@comune.sanlazzaro.bo.it)

Responsabile procedimento: **Anna Maria Tudisco**

**Modalità di consegna:**

- presso gli sportelli URP negli orari di apertura: dal lunedì al venerdì dalle 8 alle 12.30 – giovedì dalle 8 alle 13 e dalle 14.30 alle 18.00 – sabato chiuso

- per posta raccomandata A/R a: Comune di San Lazzaro di Savena – Settore Giuridico Amministrativo - P.zza Bracci, 1 40068 San Lazzaro di Savena (BO)

- via Pec all'indirizzo: [comune.sanlazzaro@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.sanlazzaro@cert.provincia.bo.it)

- via fax allo 051 622 8283

**IMPORTANTE:** nel periodo estivo e natalizio gli orari potranno subire variazioni, si consiglia di consultare il sito all'indirizzo: [www.comune.sanlazzaro.bo.it](http://www.comune.sanlazzaro.bo.it)

**INFORMATIVA SULLA PRIVACY AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO PER LA PROTEZIONE DEI DATI 2016/679**

La informiamo che i dati personali e sensibili da lei forniti e quelli che eventualmente fornirà anche successivamente formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata.

Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni.

**Titolare del trattamento e DPO**

Il titolare del trattamento dati è il Comune di San Lazzaro di Savena, con sede legale in piazza Bracci n. 1 San Lazzaro di Savena (BO).

Il DPO (Responsabile della Protezione dei dati), a cui è possibile rivolgersi per esercitare i diritti di cui all'art. 13 del GDPR e/o per eventuali chiarimenti in materia di tutela dati personali, è l'avv. Stefano Orlandi.

**Finalità e modalità del trattamento**

Il Comune di San Lazzaro di Savena, titolare del trattamento, tratta i dati personali liberamente conferiti, esclusivamente per finalità istituzionali.

**Consenso**

Il consenso del trattamento ai fini istituzionali è necessario ed obbligatorio per le finalità stesse.

**Periodo di conservazione**

I dati personali verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati (finalità istituzionali e non commerciali).

**Diritti del cittadino**

Il cittadino avrà in qualsiasi momento piena facoltà di esercitare i diritti previsti dalla normativa vigente; potrà far valere i propri diritti rivolgendosi al Comune di San Lazzaro di Savena, scrivendo all'indirizzo [orlandi@orlandi.mobi](mailto:orlandi@orlandi.mobi) - [avv.stefano.orlandi@pec.orlandi.mobi](mailto:avv.stefano.orlandi@pec.orlandi.mobi)

I diritti del cittadino sono quelli previsti dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Il cittadino può:

- Ricevere conferma dell'esistenza dei dati suoi personali e richiedere l'accesso al loro contenuto;
- Aggiornare, modificare e/o correggere i suoi dati personali;
- Chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei suoi dati trattati in violazione di legge;
- Chiedere la limitazione del trattamento;
- Opporsi per motivi legittimi al trattamento.